Referat Budżetu i Sprawozdawczości

STANOWISKA I PRACOWNICY:
Referatem kieruje Skarbnik Gminy
stanowisko ds. planowania i prognozowania finansowego
Natalia Poznaniak
Małgorzata Janka
pok.101
Tel. 61 8926-259
stanowisko ds. księgowości i sprawozdawczości organu
.....
pok.101
tel. 61 8926-259

stanowisko ds. rozliczeń finansowych

Karolina Kwiatkowska

pok.116

Tel. 61 8926-266

ZADANIA REFERATU:
a) prowadzenie rachunkowości Organu,
b) dokonywanie zamknięcia kont rozrachunkowych,
c) prowadzenie czynności inwentaryzacji kont analitycznych, mających na celu ustalenie sald końcowych,
d) wprowadzanie do ewidencji sprawozdań jednostek organizacyjnych Urzędu i sporządzanie na ich podstawie zbiorczego sprawozdania Gminy Suchy Las,
e) prowadzenie rozliczeń z tytułu podatku VAT,
f) wprowadzanie planów finansowych jednostek organizacyjnych i ich zmian do budżetu Gminy,
g) uzgadnianie dotacji z jednostkami organizacyjnymi,
h) wprowadzanie do ewidencji sprawozdań jednostkowych jednostek organizacyjnych (Rb 27-s, Rb 28 s, Rb 34-s, Rb Z i Rb N, bilansu, rachunku zysków i strat, zmian w funduszu jednostki) i sporządzanie na ich podstawie zbiorczych sprawozdań Gminy oraz bilansu skonsolidowanego,
i) przygotowywanie materiałów planistycznych dla Skarbnika,
j) informowanie komórek organizacyjnych Urzędu, jednostek pomocniczych i jednostek organizacyjnych Gminy o wysokości kwot, przeznaczonych w budżecie Gminy na realizację konkretnych zadań.

Metryka

Autor wpisu: Joanna Urbaniak
Data dodania: 31/12/2014 08:31
Autor ostatniej modyfikacji: Kamila Jankowiak
Data ostatniej modyfikacji: 21/10/2022 12:19
Liczba odsłon: 12646