



Załącznik do uchwały nr .../.../16
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 2016 r.

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY SUCHY LAS
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność
pożytku publicznego
na lata 2017 - 2018**

SPIS TREŚCI

I. Słowniczek pojęć.....	3
II. Wstęp.....	4
III. Cel główny i cele szczegółowe wieloletniego programu.....	4
IV. Partnerzy współpracy.....	4
IV. Zasady współpracy.....	5
V. Przedmiot współpracy.....	5
VI. Formy współpracy.....	6
VII. Zespół opiniująco – doradczy.....	7
VIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	7
IX. Informacja o sposobie tworzenia wieloletniego programu oraz przebiegu konsultacji.....	8
X. Sposób realizacji wieloletniego programu.....	8
XI. Wysokość środków planowanych na realizację wieloletniego programu.....	8
XII. Sposób oceny realizacji wieloletniego programu.....	8
XIII. Okres realizacji wieloletniego programu.....	8

I. SŁOWNICZEK POJEŃ

Ilekcioć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2015 poz. 1339).
2. **Wieloletnim programie** – rozumie się przez to Wieloletni Program Współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2017 - 2018.
3. **Rocznym programie** – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.
3. **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zgodnie z art.3 pkt 3 ustawy.
4. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych.
5. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Suchy Las.
6. **Wójtzie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Suchy Las.
7. **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Suchy Las.
8. **Uchwale** – rozumie się przez to uchwałę Rady Gminy Suchy Las.
9. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Suchy Las.
10. **Zespole** – rozumie się przez to Zespół opiniujący - doradczy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.
11. **WPF** – rozumie się przez to Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Suchy Las na lata 2016-2029.
12. **Biuletynie** – rozumie się internetowy Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Suchy Las (www.bip.suchylas.pl).

II. WSTĘP

Funkcjonujące na terenie gminy organizacje, wspierane przez Gminę, aktywizują środowisko lokalne do podejmowania i realizacji inicjatyw w różnych dziedzinach życia społecznego. Organizacje te działają aktywnie nie tylko na terenie gminy, ale także na forum ogólnopolskim i poza granicami kraju, przy okazji promując walory swojej małej ojczyzny i integrując się ze środowiskiem zewnętrznym. Taka działalność umożliwia budowanie różnych form współpracy, opierających się na wymianie kulturowej a także doświadczeń.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE WIELOLETNIEGO PROGRAMU

1. Cel główny:

Wieloletni program stanowi okresową strategię współpracy Gminy z organizacjami. Wskazuje on zadania publiczne, które w sposób długofalowy, w oparciu o przepisy prawa, mogą być efektywnie realizowane przez organizacje przy finansowym i pozafinansowym współudziale Gminy. Wieloletni program stanowi również podstawę do kontraktowania usług społecznych w przedziale czasowym wykraczającym poza rok budżetowy, co przekłada się na stabilność funkcjonowania organizacji i sprzyja rozwojowi ich statutowej działalności.

2. Cel szczegółowy:

Celem szczegółowym współpracy Gminy z organizacjami jest przekształcenie gminy w wyróżniające się w powiecie poznańskim atrakcyjne miejsce zamieszkania, pracy i wypoczynku z dobrze wykształconymi i silnymi funkcjami gospodarczymi, turystycznymi, rekreacyjnymi i wypoczynkowymi o znaczeniu regionalnym.

IV. PARTNERZY WSPÓŁPRACY

1. Ze strony samorządu:

- a) Wójt,
- b) Referat Promocji Gminy Urzędu Gminy w Suchym Lesie,
- c) Referat Oświaty i Sportu Urzędu Gminy w Suchym Lesie,
- d) Wydział Organizacyjno - Gospodarczy Urzędu Gminy w Suchym Lesie,
- e) Zespół opiniująco-doradczy do współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- e) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- f) Rada Gminy Suchy Las,
- g) inne jednostki organizacyjne podległe samorządowi: Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie, Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Suchy Las, Gminny Ośrodek Sportu, szkoły, przedszkola.

2. Ze strony organizacji pozarządowych:

a) organizacje działające w sferze pożytku publicznego.

3. Zespoły wspólne:

a) Rada Sportu,

b) Komisja Konkursowa.

V. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) Pomocniczości – powierzenie i wspieranie tych zadań, które przez organizacje mogą być zrealizowane efektywniej niż przez instytucje gminne. Z kolei organizacje zapewniają ich profesjonalne i terminowe wykonanie.
- 2) Suwerenności stron – zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji.
- 3) Partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału.
- 4) Efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów poprzez realizację zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach.
- 5) Uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy.
- 6) Jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych i poza finansowych.

VI. PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY

Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami obejmuje:

1. Priorytetowe zadania publiczne:

- a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- b) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- c) wypoczynek dzieci i młodzieży,
- d) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- e) turystyka i krajoznawstwo,
- f) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą,
- g) ochrona i promocja zdrowia,
- h) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- i) ratownictwo i ochrona ludności,
- j) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,

k) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym oraz ich rewitalizację.

2. Pozostałe zadania publiczne:

a) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,

b) promocja Gminy

c) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

d) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,

e) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,

f) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,

g) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,

h) działalność na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz osób pozostających bez pracy zagrożonych wykluczeniem społecznym,

i) działalność charytatywna, w tym promocja i organizacja wolontariatu,

j) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa, a także poradnictwa obywatelskiego,

k) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywanie szans tych rodzin i osób oraz wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,

l) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,

ł) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,

m) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,

n) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,

o) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

VII. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w następujących formach:

a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

b) wzajemnego informowania się o planowanych wieloletnich kierunkach działalności,

c) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym oraz inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- e) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146).

VIII. ZESPÓŁ OPINIUJĄCO – DORADCZY

Wójt spośród pracowników Urzędu powołał zarządzeniem nr 57/2014 Zespół opiniująco-doradczy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Celem działalności Zespołu jest:

- a) koordynowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- b) tworzenie i uaktualnianie bazy podmiotów świadczących usługi społeczne,
- c) współdziałanie w opracowywaniu programów współpracy obejmujących potrzeby społeczne,
- d) ustalenie form informowania społeczeństwa o realizowaniu danej usługi przez określoną organizację pozarządową,
- e) wnioskowanie o przeprowadzenie szkoleń i konsultacji z zakresu kontraktowania usług dla podmiotów zewnętrznych.

IX. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Wójt powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową dla oceny ofert na realizację zadań publicznych określonych w Ustawie przez organizacje.
2. Komisja Konkursowa analizuje i opiniuje złożone oferty przez organizacje na realizację zadań zleconych przez Wójta.
4. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi pisemnie opinię z analizy ofert na realizację zadań zleconych organizacjom przez Wójta.
5. Z wybraną w drodze otwartego konkursu ofert organizacją Wójt podpisuje umowę na realizację zadań zleconych przez Wójta.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA WIELOLETNIEGO PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt Wieloletniego programu przygotowuje Referat Promocji w oparciu o przepisy ustaw oraz dokumenty o charakterze planistycznym i strategicznym obowiązujące w Gminie.
2. Projekt Wieloletniego programu opiniowany jest przez Zespół.
3. Projekt Wieloletniego programu kierowany jest do konsultacji społecznych, które odbywają się zgodnie z Uchwałą nr L/481/10 Rady Gminy Suchy Las z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego.
5. Wieloletni program przedkładany jest pod obrady Rady.
6. Uchwalony przez Radę Wieloletni program publikuje się w Biuletynie.

XI. SPOSÓB REALIZACJI WIELOLETNIEGO PROGRAMU

Wieloletni program realizowany poprzez Roczny program uchwalany jest przez Radę do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu i stanowi uszczegółowienie współpracy Gminy z organizacjami.

XII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ WIELOLETNIEGO PROGRAMU

Wysokość środków finansowych przeznaczonych przez Gminę na realizację Wieloletniego programu zostaje określona w uchwale budżetowej na dany rok, w oparciu o WPF.

XIII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI WIELOLETNIEGO PROGRAMU

Wieloletni program podlega ocenie na podstawie cząstkowych sprawozdań rocznych.

XIV. OKRES REALIZACJI WIELOLETNIEGO PROGRAMU

Wieloletni Program obowiązuje od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2018 roku, lub do czasu wprowadzenia zmian w programie.