

Nr sprawy: ZP.271.23.2018

Suchy Las, 03.07.2018 r.

Nazwa zadania:

Wykonanie prac malarskich w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Suchym Lesie, gmina Suchy Las

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY- ZAPYTANIE OFERTOWE.

Gmina Suchy Las z/s w Urzędzie Gminy Suchy Las, zaprasza do złożenia oferty na **WYKONANIE PRAC MALARSKICH W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAOWEJ NR 1 W SUCHYM LESIE, GMINA SUCHY LAS**

CPV:

45442100-8 Roboty malarskie

1. UWAGA: Informujemy, że postępowanie NIE jest prowadzone w żadnym trybie przewidzianym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (dalej PZP) z uwagi na art. 4 ust. 8 PZP.
2. Zamawiający informuje, że w dokumentacji postępowania posługuje się odniesieniami do zapisów ustawy PZP (we wskazanych przypadkach- poprzez odesłanie do ustawy PZP).
3. W zakres zamówienia wchodzi kompleksowe malowanie pomieszczeń zgodnie z załączonym przedmiarem robót.
4. Użyte terminy i ich znaczenie:

A)	Wykonawca	należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
B)	Zamawiający	Gmina Suchy Las, z/s w Urzędzie Gminy Suchy Las, ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las, zwana dalej „Zamawiającym”
C)	Ustawa lub PZP	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.)
D)	Robota budowlana	należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c (ustawy PZP) lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.
E)	Przedmiot zamówienia	Wykonanie prac malarskich w budynku Szkoły podstawowej nr 1w Suchym Lesie, gmina Suchy Las
F)	Oferta	Formularz ofertowy (zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania oferty)-załącznik II do zaproszenia
G)	Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dokumentacji postępowania.

5. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

a) zdolności technicznej:

W zakresie zdolności technicznej Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - należycie wykonał (zakończył) co najmniej 1 robotę o podobnym zakresie i stopniu komplikacji jak dla niniejszego zamówienia.

b) Wykluczenie z postępowania ma miejsce, gdy Wykonawca złoży nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania. Zamawiający odrzuci również ofertę nie spełniającą wszystkich wymagań przedstawionych w zaproszeniu.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert i kończy po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu.

- 2) Właściwe wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 3) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał skreśleń, naniósł poprawki lub zmiany w uprzednio wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których dokonywanie wpisów jest dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
 - 4) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym- jak wyżej- przez Wykonawcę.
 - 5) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) nie wymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub też dopuszczalne jest dołączenie kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - 6) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie dodatkowych wyjaśnień, uzupełnienia, dodatkowych dokumentów w związku ze złożoną ofertą.
 - 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu (wszelkie koszty złożenia oferty ponosi Wykonawca).
7. **TERMIN SKŁADANIA OFERT:** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Suchym Lesie, ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las – **Biuro Obsługi Interesantów do dnia 11.07.2018r.** W przypadku składania oferty drogą papierową, Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznakowanej w następujący sposób:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Suchy Las

OFERTA NA: WYKONANIE PRAC MALARSKICH W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAOWEJ NR 1 W SUCHYM LESIE, GMINA SUCHY LAS – nie otwierać przed 11.07.2018 r.

Data przyjęcia/wplywu Oferty: _____

(Wypełnia pracownik Przedszkola przyjmujący ofertę).

Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie brana pod uwagę.

8. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zgodna z opisem zamówienia, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium „CENA” (C), liczonym wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt., reszta ofert- wg wzoru powyżej.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Udzielenie zamówienia będzie możliwe Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

9. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (załącznik I do zaproszenia). Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcą albo Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.


Dane do kontaktu ze strony Zamawiającego:

e-mail: zp@suchylas.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie zgadza się na jakikolwiek inny kontakt z Zamawiającym - niż wskazany w niniejszym zaproszeniu do składania ofert. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ZALĄCZNIKI:

- I. Przedmiar robót;
- II. Formularz oferty;
- III. Projekt umowy.

Z poważaniem

 Rafał Urban
 Najwyższy Urządnik
 REFERATU
 Zamówień Publicznych

Nazwa zadania:
WYKONANIE PRAC MALARSKICH W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAOWEJ NR 1 W SUCHYM LESIE, GMINA
SUCHY LAS
ZP.271.23.2018

ZAŁĄCZNIK II

FORMULARZ OFERTOWY (wzór wraz z kalkulacją cenową)

OFERTA

Gmina Suchy Las, ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**WYKONANIE PRAC MALARSKICH W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAOWEJ NR 1 W SUCHYM
LESIE, GMINA SUCHY LAS**

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

WYKONAWCA JEST: MAŁYM/ŚREDNIM/DUŻYM* PRZEDSIĘBIORCĄ (*niewłaściwe skreślić)

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA / GWARANCJA I REKOJMIA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w zaproszeniu do składania ofert za kwotę*(wynagrodzenie ryczałtowe):

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA (KWOTA NETTO/ BRUTTO) w PLN	
---	--

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty (ryczałt), zgodnie z kalkulacją cenową.

TERMIN REALIZACJI:

Oświadczamy, że Przedmiot Umowy będzie realizowany w następującym terminie:

- do 24 sierpnia 2018 roku.

GWARANCJA I REKOJMIA:

Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy 24 miesiące.

C. OŚWIADCZENIA:

- 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (ryczałt);
- 2) zapoznaliśmy się ze zaproszeniem do złożenia oferty, opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności – do 21 dni, oraz akceptujemy, że zapłata za

<p>zrealizowanie zamówienia nastąpi na zasadach opisanych we wzorze umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.</p> <p>5) Oświadczam, że ilość dowodów na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej wynosi.....</p>	
<p>Przystępując do zapytania ofertowego pn.</p> <p style="text-align: center;">WYKONANIE PRAC MALARSKICH W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAOWEJ NR 1 W SUCHYM LESIE, GMINA SUCHY LAS</p> <p>Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.</p>	
<p>A. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:</p> <p>- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; Informuję, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest</p> <p>e-mail:tel./fax:</p>	
<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- 3) Wypełniony przedmiar robót będący załącznikiem do formularza oferty.

UWAGA: W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym- jak wyżej- przez Wykonawcę. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)je w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub też dopuszczalne jest dołączenie kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.