

z dnia 24 listopada 2022 r.

**w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Suchy Las Organizacjami Pozarządowymi
oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023**

Na podstawie art. 5a. ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Roczny Program Współpracy Gminy Suchy Las z Organizacjami Pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY SUCHY LAS**

Radosław Bańszak



**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY SUCHY LAS**

Radosław Bańaszak

Załącznik
do uchwały nr LI/598/22
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 24 listopada 2022 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY SUCHY LAS
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI
WYMIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2023 ROK
GMINA SUCHY LAS
POWIAT POZNAŃSKI
WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE**



Wstęp

Mamy ogromną przyjemność przekazać do realizacji bardzo ważny dla rozwoju społecznej świadomości i aktywności dokument, jakim jest Program Współpracy Gminy Suchy Las z Organizacjami Pożytku publicznego działającymi na rzecz społeczności lokalnej.

Aktywność podmiotów, jakie zlokalizowane są poza strefą „władzy”, poza strefą „rządową”, na arenie życia społecznego, podmiotów działających na rzecz dzieci, młodzieży i seniorów jest niezwykle cennym elementem społecznego funkcjonowania i społecznej spójności. To właśnie te organizacje, będące „poza”, nierzadko wydają się być bardziej skuteczne i efektywne w kreowaniu obywatelskich postaw, ograniczaniu marginalizacji, budowaniu i wzmacnianiu wzajemnych więzi i relacji.

Oczywiście, celów tych organizacje nie realizują w pełni samodzielnie. Ich działalność w wydatny sposób uzupełniona zostaje obecnością samorządu terytorialnego, który również rozumiejąc potrzeby lokalnej społeczności, potrzeby ludzi młodych i starszych, potrafi skutecznie je wesprzeć. Wzajemna współpraca w tworzeniu i umacnianiu relacji pomiędzy samorządem, a sektorem *non-government*, wprost kieruje nas w stronę subsydiarności. To właśnie realizacja tej zasady, którą tak dobrze rozumiała profesor Chantal Millon-Delsol, pozwala uznać autonomię konkretnej osoby przy jednoczesnej gotowości udzielenia wsparcia, pomocy w sytuacji, w której o taką pomoc będzie zabiegała. I właśnie idea pomocniczości, mająca swój początek już u pierwszych starożytnych klasyków jak Arystoteles, czy Platon, przetrwała przez te wszystkie lata i jest nadal obecna współcześnie, choćby w niniejszym programie.

W realizacji stawianych przed organizacjami pożytku publicznego oraz samorządem terytorialnym celów, ma właśnie pomóc niniejszy program. Będzie on doskonałym narzędziem wykorzystywanym na rzecz lokalnej wspólnoty i budowania społeczeństwa obywatelskiego i demokratycznego.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Roczny Program Współpracy Gminy Suchy Las z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, określa cel główny i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.),
 - 2) programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Suchy Las z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy na 2023 rok,
 - 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Suchy Las,
 - 5) dotacjach – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.),
 - 6) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną w celu opiniowania złożonych ofert, o której mowa w art. 15 ust. 2a-2f ustawy,
 - 7) Radzie – rozumie się przez to Gminną Radę Sportu w Suchym Lesie,
 - 8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Suchy Las,
 - 9) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Suchy Las.

Rozdział II

Cele współpracy

§ 2.

1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w realizację tych zadań.
2. Cele szczegółowe programu obejmują:
 - 1) stworzenie warunków dla powstawiania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,

- 2) poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 3) integrację mieszkańców Gminy,
- 4) budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami,
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 6) wzmocnienie pozycji organizacji we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań,
- 7) promocję organizacji działających na terenie Gminy,
- 8) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 9) udział organizacji przy tworzeniu prawa lokalnego,
- 10) upowszechnianie wiedzy o lokalnych tradycjach kulturowych, w tym kulinarnych, o zdrowym żywieniu oraz o racjonalnych metodach prowadzenia gospodarstw domowych,
- 11) tworzenie warunków do współpracy między organizacjami oraz nawiązywanie relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem i podmiotami działającymi w ich otoczeniu.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3.

Podjmując współpracę z organizacjami Gmina kieruje się następującymi zasadami:

- 1) **jawności**, zgodnie z którą wszystkie możliwości oraz zasady współpracy Gminy z organizacjami są jawne, powszechnie dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowania procedur i kryteriów,
- 2) **efektywności**, w myśl której Gmina podejmuje współpracę z organizacjami przy realizacji zadań społeczno-ekonomicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności,
- 3) **uczciwej konkurencji**, która oznacza, że organy Gminy udzielają wszystkim podmiotom, w tym samym czasie, tych samych informacji odnośnie planowanych i wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania działań wszystkich organizacji,
- 4) **partnerstwa**, co oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) **suwerenności stron**, która oznacza, że Gmina i organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami,

- 6) **pomocniczości**, zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego,
- 7) **dobrej woli**, która oznacza, że Gmina i organizacje we wzajemnych relacjach kierują się zaufaniem, a w przypadku zaistnienia sporu, dokładają wszelkich starań, by wyjaśnić i rozwiązać ten spór zgodnie z zasadami współżycia społecznego.

Rozdział IV

Formy współpracy i sposób realizacji programu

§ 4.

1. Współpraca Gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) innych trybach określonych w przepisach.
3. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje zadania uwzględnione w programie, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
4. Na wniosek organizacji Wójt może zlecić realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy ustawy.
5. Wysokość środków przekazanych w trybie pozakonkursowym, o którym mowa w ust. 4 nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w ramach programu w roku 2023 na realizację zadań publicznych.
6. Współpraca pozafinansowa odbywa się w szczególności w formie:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
 - 3) organizowania spotkań z organizacjami, celem wymiany doświadczeń, integracji oraz wymiany harmonogramu wydarzeń,
 - 4) współpraca z Radą,

- 5) prowadzenia na witrynie www.suchylas.pl podkategorii poświęconej współpracy z organizacjami.
- 6) współpraca z gminnymi mediami poprzez zamieszczanie treści na Fan Page Gmina Suchy Las o planowanych przez organizacje pozarządowe wydarzeniach,
- 7) udzielanie patronatów przez Wójta,
- 8) tworzenie i udostępnianie infrastruktury na rzecz organizacji na zasadach określonych przez dysponentów i zarządców,
- 9) nieodpłatne udostępnianie infrastruktury na wniosek stowarzyszenia, które realizuje działania obywatelskie.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 5.

1. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy, o ile są zadaniami Gminy, w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) ograniczania marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
- 3) działalności charytatywnej,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez organizowanie spotkań, seminariów, konferencji, wystaw, koncertów lub przygotowywanie publikacji książkowych o tematyce lokalnej,
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym prowadzenia zajęć sportowych, organizowania imprez sportowych, rekreacyjnych, turniejów, olimpiad, imprez o podobnym charakterze oraz obozów rekreacyjno-sportowych,
- 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym m.in. prowadzenie zajęć wyjazdowych w ramach polityki zdrowotnej, krzewienie idei krwiodawstwa, promocja zdrowego stylu życia,
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym praca z dziećmi i młodzieżą,
- 8) ochrony środowiska naturalnego,
- 9) rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym w formach wyjazdowych,
- 10) bezpieczeństwa publicznego mieszkańców, w tym ochrony przeciwpożarowej,
- 11) ratownictwa i ochrony ludności,
- 12) przedsięwzięć kulturalnych mających szczególnie na celu wzbogacanie oferty kulturalnej Gminy oraz promocję lokalnych twórców,
- 13) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 14) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

- 15) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 16) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 17) promocji i organizacji wolontariatu,
- 18) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 19) działań na rzecz osób starszych, w tym wyjazdy, spotkania, wykłady, tworzenie wydawnictw,
- 20) rewitalizacji,
- 21) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne zlecane do realizacji organizacjom

§ 6.

W 2023 roku planuje się zlecenie organizacjom do realizacji zadania (w trybie otwartych konkursów ofert, art. 13 ustawy oraz w trybie pozakonkursowym, art. 19a ustawy) w szczególności, w następujących obszarach współpracy, przedstawionych w poniższej tabeli:

| Obszar zadania | Zakres zadania | Kwota planowana na realizację zadania |
|--|--|---------------------------------------|
| Kultura fizyczna, sport, turystyka i krajoznawstwo | <ul style="list-style-type: none"> • upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z terenu Gminy, • wspieranie organizacji imprez sportowych, • upowszechnianie i promowanie różnych form turystyki i rekreacji, ze szczególnym nastawieniem na dzieci, młodzież i seniorów z terenu Gminy, | 1 009 500 zł |
| Kultura i sztuka | <ul style="list-style-type: none"> • upowszechnianie kultury i sztuki, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z terenu Gminy, | 535 000 zł |

| | | |
|--|---|------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • przełamywanie barier pokoleniowych w kulturze poprzez odpowiedzialne i aktywne włączanie różnych grup wiekowych („Aktywny Senior”), • wspieranie organizacji imprez o znaczeniu dla rozwoju kultury na terenie Gminy, • wspieranie różnych inicjatyw (produkcji filmowych, wydawnictw, publikacji, warsztatów, itp.) obejmujących dorobek kulturalny oraz historyczny społeczności Gminy, | |
| Edukacja i wychowanie | <ul style="list-style-type: none"> • wspieranie działań edukacyjnych, warsztatów i programów z różnych dyscyplin naukowych, ze szczególnym uwzględnieniem przedsięwzięć podnoszących kompetencje i umiejętności wśród dzieci i młodzieży mieszkających na terenie Gminy, • wspieranie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, w szczególności w formie kolonii, półkolonii i obozów, • przeciwdziałanie przemocy w rodzinie poprzez edukację społeczną i profilaktykę, • programy korekcyjne dla sprawców przemocy w rodzinie, | 109 500 zł |
| Rozwój i integracja społeczności lokalnych | <ul style="list-style-type: none"> • wspieranie działań skutkujących zwiększaniem poziomu integracji i świadomości obywatelskiej mieszkańców Gminy, • upowszechnianie wiedzy o historii, tradycji, kuchni i obyczajach terenów Gminy oraz obszarów sąsiadujących z Gminą, • wspieranie różnych inicjatyw mających na celu podniesienie świadomości obywatelskiej wśród mieszkańców (prelekcje, szkolenia, publikacje, wydawnictwa, filmy, warsztaty itp.) | 116 000 zł |
| Ekologia i ochrona środowiska | <ul style="list-style-type: none"> • podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców gminy Suchy Las, • promocja działań ekologicznych na terenie gminy Suchy Las, | 20 000 zł |

Rozdział VII

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 7.

Wysokość środków planowanych na realizację programu w roku 2023 wynosi **1 790 000 zł** (słownie: **jeden milion siedemset dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100**). Kwoty określone w programie na realizację zadań, o których mowa w § 6 są kwotami prognozowanymi.

Rozdział VIII

Okres realizacji programu

§ 8.

Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

Rozdział IX

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 9.

1. Wójt ogłasza nabór kandydatów na członków komisji reprezentujących organizacje. Ogłoszenie o naborze publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu. Termin składania zgłoszeń od momentu ogłoszenia naboru wynosi co najmniej 7 dni. Wzór ogłoszenia o naborze stanowi załącznik nr 1 do programu.
2. Członkowie komisji są powoływani na czas do zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
3. Kandydaci na członka komisji składają zgłoszenie oraz oświadczenie według wzoru określonego w załączniku nr 2 do programu, zawierające zgodę na kandydowanie oraz na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Komisję powołuje Wójt w formie zarządzenia do opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych określonych w ustawie w ramach danych otwartych konkursów ofert.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Wójta - od 2 do 3 pracowników referatu Urzędu odpowiedzialnego merytorycznie, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego, oraz od 1 do 2 pracowników z innych referatów Urzędu,
 - 2) przedstawiciele organizacji - 2 przedstawicieli.

§ 10.

1. Komisję zwołuje i przewodniczy jej pracom Przewodniczący. W przypadku nieobecności Przewodniczącego komisję zwołuje i przewodniczy jej pracom inny wyznaczony przedstawiciel Wójta.
2. Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w zakresie wyłączenia pracownika.
3. Komisja może działać bez przedstawicieli organizacji, jeżeli wystąpi jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże kandydatów do składu komisji,
 - 2) powołane do składu komisji osoby, pomimo ich powiadomienia, nie wezmą udziału w pracach komisji,
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Dla ważności podejmowanych przez komisję decyzji wymagana jest obecność co najmniej 50% jej składu. Kworum stwierdza przewodniczący obrad komisji. Brak kworum skutkuje przełożeniem posiedzenia komisji na inny termin.
5. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć osoby niebędące jej członkami, stanowiące głos doradczy, które posiadają wiedzę specjalistyczną.
6. Każdy z członków komisji, a także osoby będące głosem doradczym uczestniczące w posiedzeniu, zobowiązane są do złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do programu. Zaistnienie przesłanki z pkt 4 oświadczenia, dotyczącej występowania zależności pomiędzy członkiem komisji a organizacjami, których oferty są przedmiotem obrad komisji lub niezłożenie oświadczenia powoduje wyłączenie członka komisji z jej prac.
7. Komisja przy opiniowaniu ofert bierze pod uwagę jakość zadań publicznych wykonywanych dotychczas przez organizację lub ocenia, czy cele organizacji wpisują się w zadania gminne oraz kryteria wskazane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
8. Komisja przedkłada Wójtowi pisemną opinię o złożonych ofertach na realizację zadań publicznych.
9. Z posiedzenia komisji sporządza się dokumentację, w skład której w szczególności wchodzi: lista obecności, oświadczenia członków i osób z głosem doradczym, protokół, arkusze ocen ofert.
10. Z wybraną w drodze otwartego konkursu ofert organizacją Wójt podpisuje umowę na realizację zadania.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu na 2023 rok

§ 11.

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem ewaluacji programu będzie ocena jego wpływu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji, z którymi zawarto umowy,
 - d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
 - e) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.
4. Komórka organizacyjna Urzędu – Referat Oświaty i Sportu będąca realizatorem programu przygotowuje sprawozdanie z realizacji priorytetowych zadań publicznych za 2023 rok i przedstawi je Wójtowi oraz Radzie Gminy.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12.

1. Obwieszczenie Wójta o rozpoczęciu konsultacji projektu programu zamieszczono w BIP i na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
2. Konsultacje przeprowadzono w trybie uchwały nr L/481/10 Rady Gminy Suchy Las z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego.
3. Propozycje i uwagi do projektu programu przyjmowano w okresie od dnia 13 października 2022 r. do dnia 26 października 2022 r. za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej lub osobiście. W czasie trwania konsultacji zgłoszono 6 uwag, które częściowo zostały uwzględnione w programie.

4. Zgodnie z § 2 uchwały, o której mowa w ust. 2, w dniu 26 października 2022 r. odbyło się zebranie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji. W zebraniu wzięło udział 8 przedstawicieli organizacji. Podczas zebrania nie zgłoszono uwag do projektu programu.

**OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY SUCHY LAS
Z DNIA..... 2023 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a, w związku z art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn zm.) oraz uchwały nr.....Rady Gminy Suchy Las z dnia 24.11.2022 roku w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Suchy Las z Organizacjami Pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, ogłaszam:

**NABÓR NA PRZEDSTAWICIELI ORGANIZACJI (KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW) W KOMISJI
KONKURSOWEJ DO SPRAW WYBORU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ GMINY SUCHY LAS PRZEZ
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, ORAZ PODMIOTY WYMIENIONE W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ROKU 2023
W ZAKRESIE:**

.....
rodzaj zadania

1. Członkowie Komisji, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze Otwartego Konkursu Ofert.
2. Do członków Komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000) dotyczące wyłączenia pracownika.
3. Członkowie Komisji powoływani są na czas do zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem ofert złożonych w danym Otwartym Konkursie Ofert ogłoszonym przez Wójta Gminy Suchy Las.

Wymagane dokumenty:

Zgłoszenie przedstawiciela organizacji (kandydata na członka) w Komisji Konkursowej wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do Rocznej Programu Współpracy (...) na rok 2023 opatrzone pieczęcią organizacji zgłaszającej i podpisane przez upoważnionych reprezentantów organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:

Wymagane dokumenty można składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Suchy Las, ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las lub przesyłać drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie..... Decyduje data wpływu do Urzędu.

**ZGŁOSZENIE PRZEDSTAWICIELA ORGANIZACJI (KANDYDATA NA CZŁONKA)
W KOMISJI KONKURSOWEJ NA ROK 2023**

1. Imię i nazwisko przedstawiciela organizacji:

2. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):.....

3. Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszającej przedstawiciela (kandydata na członka) w Komisji Konkursowej:

.....

4. Adres organizacji (...) i numer KRS lub innego właściwego rejestru:

.....

.....
data i czytelny podpis uprawnionego reprezentanta
zgłaszającej organizacji pozarządowej lub podmiotu
wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy

.....
pieczęć organizacji

**OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA ORGANIZACJI
(KANDYDATA NA CZŁONKA) W KOMISJI KONKURSOWEJ**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komisji Konkursowej jako przedstawiciela organizacji oraz na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z realizacją procedury konkursowej dotyczącej opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych określonych w ustawie w ramach otwartego konkursu ofert, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016 r. ze zm.).

.....
data i czytelny podpis przedstawiciela organizacji (kandydata na członka) w Komisji Konkursowej

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

**ds. opiniowania ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych określonych
w ustawie w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wójta Gminy Suchy Las
w dniu**

z zakresu

(rodzaj zadania)

Ja,niżej podpisany członek Komisji Konkursowej –
przedstawicieloświadczam, co następuje:

1. Jestem członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych organów następujących
podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (nazwa podmiotu - funkcja):

.....
2. Jestem członkiem następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (nazwa
podmiotu - charakter członkostwa - np. zwykły, wspierający, honorowy, itd.):

.....
3. Jestem wolontariuszem lub wykonującym świadczenia społecznie na rzecz następujących
podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:

.....
4. Nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie,
który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas opiniowania ofert.

5. W razie zmiany powyższych informacji podanych w moim oświadczeniu, zobowiązuje się do złożenia
nowego oświadczenia we wskazanej formie. Nowe oświadczenie zostanie złożone przeze mnie
natychmiast po wystąpieniu zmian.

.....
data i czytelny podpis członka Komisji Konkursowej

