

**Uchwała nr XII / 148 / 15**  
**Rady Gminy Suchy Las**  
**z dnia 26 listopada 2015 r.**  
**w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Suchy Las**  
**z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi**  
**działalność pożytku publicznego na rok 2016**

*Na podstawie art. 5a. ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1333 ze zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:*

§ 1.

Przyjmuje się do realizacji roczny Program współpracy gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Załącznik do uchwały nr XII/148/15  
Rady Gminy Suchy Las  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY SUCHY LAS  
z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego na rok 2016**

## **SPIS TREŚCI**

I. Słowniczek pojęć.....	3
II. Wstęp.....	4
III. Cel główny i cele szczegółowe programu.....	4
IV. Zasady współpracy.....	4
V. Zakres przedmiotowy współpracy.....	4
VI. Formy współpracy.....	5
VII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.....	6
VIII. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.....	7
IX. Sposób realizacji programu.....	7
X. Wysokość środków planowanych na realizację programu.....	7
XI. Sposób oceny realizacji programu.....	8
VIII. Okres realizacji programu.....	8

## **I. SŁOWNICZEK POJĘĆ**

Ilekcioć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz.1118 ze zm.).
2. **Programie** – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.
3. **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zgodnie z art.3 pkt 3 ustawy.
4. **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych.
5. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Suchy Las.
6. **Wólcie** – rozumie się przez to Wólcę Gminy Suchy Las.
7. **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Suchy Las.
8. **Uchwale** – rozumie się przez to uchwałę Rady Gminy Suchy Las.
9. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Suchy Las.
10. **WPF** – rozumie się przez to Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Suchy Las na lata 2015-2019.

## **II. WSTĘP**

Gmina Suchy Las jest przykładem prężnej współpracy i partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym i organizacjami. Obecnie na terenie gminy zarejestrowanych jest 61 organizacji, a liczba ich z każdym rokiem rośnie. Ich podstawową działalnością jest realizowanie zadań publicznych na rzecz lokalnego społeczeństwa w różnych obszarach życia społecznego.

## **III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

### **1. Cel główny:**

Celem głównym programu jest budowanie przez samorząd współpracy z organizacjami działającymi na terenie gminy oraz wspieranie działalności organizacji przez Gminę w celu efektywnego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia jakości życia mieszkańców.

### **2. Cele szczegółowe:**

- a) tworzenie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- b) poszerzanie oferty oraz podnoszenie jakości usług publicznych,
- c) zwiększenie aktywności i potencjału organizacji,
- d) zwiększanie zaangażowania organizacji w działania społeczne,
- e) integracja środowiska lokalnego,
- f) budowanie platformy współpracy pomiędzy sektorem publicznym i prywatnym.

## **IV. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) Pomocniczości – powierzenie i wspieranie tych zadań, które przez organizacje mogą być zrealizowane efektywniej niż przez instytucje gminne. Z kolei organizacje zapewniają ich profesjonalne i terminowe wykonanie.
- 2) Suwerenności stron – zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji.
- 3) Partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału.
- 4) Efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów poprzez realizację zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach.
- 5) Uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy.
- 6) Jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych i poza finansowych.

## **V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami obejmuje:

## **1. Priorytetowe zadania publiczne w zakresie:**

- a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- b) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- e) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą,
- f) turystyki i krajoznawstwa,
- g) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- h) ochrony i promocji zdrowia,
- i) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,
- j) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności,
- k) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- l) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

## **2. Pozostałe zadania publiczne w zakresie:**

- a) promocji Gminy,
- b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- c) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- d) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- e) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- f) działalności charytatywnej, w tym promocji i organizacji wolontariatu,
- g) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- h) działalności na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz osób pozostających bez pracy zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- i) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- j) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- k) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,

l) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

## **VI. FORMY WSPÓŁPRACY**

### **1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formie finansowej:**

- a) powierzanie przez Gminę organizacjom wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie przez Gminę wykonywania przez organizacje zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- c) udzielanie organizacjom pożyczek, gwarancji i poręczeń przez Gminę,
- d) przekazywanie przez Gminę ochotniczym strażom pożarnym środków pieniężnych w formie dotacji,
- e) wykorzystywanie przez Gminę dochodów z opłat za zezwolenia wydane na sprzedaż napojów alkoholowych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Suchy Las.

### **2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formie pozafinansowej:**

- a) podejmowanie działań na rzecz promocji Gminy,
- b) podnoszenie kompetencji organizacji poprzez organizowanie przez Gminę szkoleń, warsztatów,
- c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami z gmin partnerskich,
- d) wymiana informacji oraz promowanie organizacji poprzez stronę internetową, foldery oraz prasę lokalną,
- e) organizowanie przez Gminę spotkań informacyjnych na temat podejmowanych działań przez podmioty programu,
- f) współpraca z jednostkami samorządowymi,
- g) współpraca z przedsiębiorcami,
- h) wspólne ubieganie się o środki zewnętrzne,
- i) konsultowanie projektów na etapie ich przygotowania,
- j) obejmowanie patronatem honorowym Wójta wydarzeń organizowanych przez organizacje.

## **VII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Wójt powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową dla oceny ofert na realizację zadań publicznych określonych w Ustawie przez organizacje.

2. Komisja Konkursowa analizuje i opiniuje złożone oferty przez organizacje na realizację zadań zleconych przez Wójta.
3. Komisja Konkursowa przy analizie ofert bierze pod uwagę minimalny 10-procentowy wkład finansowy organizacji w stosunku do wartości zadania ogłoszonego w otwartym konkursie ofert. W uzasadnionych przypadkach, biorąc pod uwagę działalność organizacji, w szczególności prozdrowotną lub w zakresie ratowania życia ludzkiego, Komisja Konkursowa może odstąpić od zasady 10 – procentowego finansowego wkładu, na rzecz zadeklarowanego minimalnego 10 – procentowego wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy.
4. Komisja Konkursowa przy analizie ofert bierze pod uwagę wykonaną lub planowaną przez organizację ewaluację danego zadania publicznego.
5. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi pisemnie opinię z analizy ofert na realizację zadań zleconych organizacjom przez Wójta.
6. Z wybraną w drodze otwartego konkursu ofert organizacją Wójt podpisuje umowę na realizację zadań zleconych przez Wójta.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Referat Promocji przygotowuje projekt programu, który omawiany jest przez Zespół opiniująco-doradczy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program kierowany jest do konsultacji społecznych.
3. Spotkanie konsultacje projektu programu odbyło się 14 września 2015 r. w sali konferencyjnej Parku Wodnego Octopus w Suchym Lesie. Relacja z przebiegu konsultacji stanowi załącznik nr 1 do programu.
4. Po naniesieniu ewentualnych poprawek w ramach konsultacji projekt programu zamieszczany jest na okres 14 dni na stronie internetowej Biuletynu.
5. Program kierowany jest pod obrady Rady Gminy.
6. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

## **IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program, po wcześniejszych konsultacjach z organizacjami, uchwalany jest do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.
2. Za realizację programu, przyjętego uchwałą Rady, odpowiedzialny jest Wójt.



3. Do 30 kwietnia każdego roku Wójt przedkłada Radzie roczne sprawozdanie z realizacji programu za rok ubiegły. Sprawozdanie to publikowane jest w ustawowym terminie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

## **X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Finansowanie zadań publicznych zleczanych organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy, uchwalanego w każdym roku obowiązywania programu. Wysokość środków planowanych z budżetu Gminy na realizację programu w 2016 roku, zgodnie z WPF wynosi 1 mln zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).

## **XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

Sprawozdanie z realizacji programu zawiera w szczególności informacje o:

1. Celach i zadaniach zaplanowanych przez Gminę w ramach współpracy z organizacjami.
2. Liczbie i aktywności organizacji zarejestrowanych w Gminie.
3. Środkach finansowych przeznaczonych przez Gminę na realizację programu z organizacjami.
4. Ogłoszonych konkursach, ich wynikach oraz liczbie podpisanych umów z organizacjami.
5. Zrealizowanych projektach przez organizacje w ramach konkursów.
6. Innych formach współpracy finansowej Gminy z organizacjami.
7. Formach współpracy pozafinansowej.

## **XII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.

## Załącznik nr 1

W poniedziałek 14 września w sali konferencyjnej Parku Wodnego Octopus w Suchym Lesie odbyło się doroczne spotkanie Wójta Gminy i pracowników Referatu Promocji Gminy z organizacjami pozarządowymi.

Wójt Grzegorz Wojtera zabierając głos podkreślił, że ubiegły rok dla naszego samorządu był wybitny, jeżeli chodzi o działalność organizacji. Dodał również, że na podstawie wniosków złożonych przez organizacje do budżetu Gminy, rok 2016 zapowiada się równie bogaty w różnego rodzaju wydarzenia. Wójt zapewnił, że w budżecie Gminy na 2016 rok będzie starał się zabezpieczyć środki finansowe na 99% zadań zaproponowanych we wnioskach przez organizacje.

Kolejnym punktem spotkania było przedstawienie programów współpracy – rocznego, do którego podjęcia obliguje właściwa ustawa, oraz wieloletniego, który może ale nie musi być przez samorządy uchwalany. W rocznym programie współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi na rok 2016 została zaproponowana zmiana dotycząca sposobu oceny ofert przez Komisję Konkursową na realizację przez organizacje zadań publicznych określonych w ustawie. Natomiast program wieloletni został przygotowany z racji tego, że stanowi on podstawę do zlecenia przez Gminę usług społecznych organizacjom na okres dłuższy niż jeden rok i nie przekraczający czasu obowiązywania programu.

Podczas spotkania został zaprezentowany program komputerowy Witkac.pl, który Gmina zamierza wdrożyć w celu usprawnienia współpracy z organizacjami.

Janusz Kobeszko, doradca wójta uczestnikom spotkania przedstawił projekt Geoparku Morasko, w którego powstanie zaangażowała się Gmina i wokół którego mogą aktywizować się również organizacje.

Mowa była również o podjęciu w marcu tego roku przez Radę Gminy Suchy Las uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Suchy Las do stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Kraina Trzech Rzek”.

Ostatnim punktem wrześniowego spotkania była prezentacja nowych organizacji z terenu gminy Suchy Las.