



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 września 2020 r.

Poz. 6806

UCHWAŁA NR XXIII/259/20 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 27 sierpnia 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Suchy Las

Na podstawie art.4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu, Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Suchy Las stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Traci moc uchwała nr XX/218/16 Rady Gminy Suchy Las z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Suchy Las (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2016 r. poz. 4147 ze zm.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady

(-) Anna Ankiewicz

*Załącznik do uchwały nr XXIII/259/20
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 27 sierpnia 2020 r.*

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Suchy Las

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 1. 1. Wprowadza się obowiązek selektywnej zbiórki odpadów we wszystkich typach nieruchomości położonych na terenie gminy Suchy Las.

2. Właściciele nieruchomości powinni selektywnie zbierać następujące rodzaje odpadów komunalnych wskazane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) i w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) papier,
- 2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (z podziałem na szkło bezbarwne i kolorowe),
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku, śmietanie, sokach),
- 5) metale (np. puszki po napojach),
- 6) bioodpady,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) zużyte opony,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 14) odpady niebezpieczne.

3. Odpady określone w ust. 2 pkt. 1-5 zgromadzone w urządzeniach, o których mowa w § 5 ust. 1-4 należy przekazywać do odbioru podmiotowi uprawnionemu, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i § 7 ust. 2 pkt. 1 regulaminu, bądź do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady opakowaniowe przed ich złożeniem do worka lub pojemnika, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy trwale zgnieść.

5. Bioodpady należy:

- 1) zagospodarowywać w przydomowych kompostownikach – zgodnie z ust. 6 albo;
- 2) gromadzić w sposób opisany w § 5 ust. 3a i ust. 4 pkt. 5 Regulaminu;
- 3) możliwe jest również przekazywanie bioodpadów do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. W przypadku, gdy właściciel budynku mieszkalnego jednorodzinnego zagospodarowuje bioodpady w przydomowym kompostowniku, ust. 5 pkt 2) nie stosuje się.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do:

- 1) podmiotu uprawnionego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i § 7 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu, zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu;
- 2) stacjonarnego lub mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

- 3) wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego;
- 4) punktów sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 5) punktów serwisowych – w przypadku gdy naprawa przyjętego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego jest niemożliwa ze względów technicznych lub właściciel sprzętu uzna, że jego naprawa jest dla niego nieopłacalna.

8. Zużyte baterie i akumulatory:

- 1) przekazywać do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) gromadzić w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz innych obiektach użyteczności publicznej;
- 3) przekazywać do punktów handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów.

9. Przeteterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do:

- 1) aptek;
- 2) stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i § 7 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu, zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu bądź dostarczać do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Odpady budowlane i rozbiórkowe winny być gromadzone oddzielnie w kontenerach, o których mowa w § 5 ust. 7 Regulaminu i przekazywane:

- 1) do podmiotu uprawnionego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i § 7 ust. 2 pkt. 1 (za dodatkową opłatą), lub posiadającego zezwolenie na transport odpadów na mocy odrębnie zawartej umowy (koszty wywozu i unieszkodliwienia pokrywa właściciel nieruchomości);
- 2) do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

12. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, chemikalia oraz odpady niebezpieczne należy przekazywać do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

13. Dopuszcza się przekazywanie odpadów, o których mowa w ust. 7-9 i ust. 12 do mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem funkcjonowania takiego punktu.

§ 2. Ustala się obowiązek uprzątnięcia przez właścicieli nieruchomości błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego na następujących zasadach:

- 1) poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i ich gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji w sposób niezagrażający istniejącej zieleni, oraz tak, aby nie zakłócać ruchu pieszych i pojazdów,
- 2) uprzątnięcie innych zanieczyszczeń powinno polegać na:
 - a. sukcesywnym ich usuwaniu w przypadku wystąpienia takiego zanieczyszczenia, z częstotliwością dostosowaną do potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - b. umieszczeniu usuniętych zanieczyszczeń w odpowiednich pojemnikach zgodnie z § 4 Regulaminu.

§ 3. 1. Zakazuje się mycia pojazdów samochodowych poza instalacjami do tego przeznaczonymi.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą odbywać się na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości, a usuwanie odpadów, które powstaną w związku z tymi naprawami będzie zgodne z niniejszym Regulaminem oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Zabrania się odprowadzania do wód, gruntu i kanalizacji płynów eksploatacyjnych pochodzących z samochodu.

Rozdział 2**Rodzaj, minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne zapewniają wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki bądź kontenery do gromadzenia odpadów.

2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1 zobowiązani są dostosować do swych indywidualnych potrzeb pojemność pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, uwzględniając przy tym miesięczne normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi niżej – 0,002m³ na każdego pracownika oraz 0,0005m³ na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 0,003m³ na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli, klubów malucha i innych – 0,003m³ na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych – 0,05m³ na każde 10m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12m³ na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 0,05m³ na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12m³ na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – 0,02m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. Ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12m³ na lokal;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12m³ na każdy punkt;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 0,12m³ na każdych 10 pracowników;
- 9) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, szpitali itp. – 0,02m³ na jedno łóżko oraz 0,002m³ na każdego pracownika;
- 10) dla ogródków działkowych 0,02m³ na każdą działkę w okresie sezonu (tj. od 1 marca do 31 października każdego roku) i 0,005m³ na każdą działkę poza tym okresem. Dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek. W przypadku działek zamieszkałych na stałe zastosowanie mają przepisy ust. 5.
- 11) dla działek rekreacyjnych używanych sezonowo – 0,015m³ na użytkownika (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie), jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12m³ na każdą działkę; w przypadku działek zamieszkałych na stałe zastosowanie mają przepisy ust. 5.
- 12) dla targowisk, hal targowych, giełd – 0,05m³ na każde 10m² powierzchni targowej;
- 13) dla cmentarzy – co najmniej 0,002m³ na jedno miejsce pochówku;
- 14) dla pozostałych, niewymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb;
- 15) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości w obrębie takich punktów, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika do gromadzenia odpadów do dyspozycji ich klientów.

3. W przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 1, odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach o pojemności od 0,11m³ do 5,0m³, a także w kontenerach o pojemności od 4,0m³ do 10,0m³, bądź pojemnikach podziemnych o pojemności od 0,3m³ do 5,0m³.

4. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie innej niż wielolokalowa gromadzą odpady komunalne zmieszane w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych o pojemności uwzględniającej normę 0,06m³ na mieszkańca (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie).

5. Odpady komunalne zmieszane powstające na nieruchomościach zamieszkałych gromadzone są wyłącznie w pojemnikach o pojemności od 0,11m³ do 7,0m³.

§ 5. 1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1-5 należy gromadzić w pojemnikach, kontenerach i workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o pojemności

dostosowanej do potrzeb, wynoszącej od 0,11m³ do 3,5m³, z dopuszczeniem pojemników podziemnych o pojemności 0,3m³ do 5,0m³, na zasadach określonych w ust. 2-7.

2. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, powstające w budynkach wielolokalowych należy gromadzić w pojemnikach dostarczonych przez uprawniony podmiot, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 Regulaminu, oznaczonych w następujący sposób:

- 1) niebieskich, z przeznaczeniem na papier i tekturę oznaczonych napisem „papier”;
- 2) żółtych, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metale oznaczonych napisem „metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) zielonych, z przeznaczeniem na szkło kolorowe oznaczone napisem „szkło kolorowe”;
- 4) białych z przeznaczeniem na szkło bezbarwne oznaczonych napisem „szkło bezbarwne”;
- 5) brązowych, z przeznaczeniem na bioodpady oznaczonych napisem „bio”.

3. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, powstające w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych – należy gromadzić w przezroczystych workach umożliwiającymi identyfikację ich zawartości, dostarczonych przez uprawniony podmiot, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 Regulaminu, gromadząc w każdym worku osobno następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i tekturę w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „papier”;
- 2) tworzywa sztuczne, metale w workach koloru żółtego oznaczonych napisem „metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) szkło kolorowe w workach koloru zielonego oznaczonych napisem „szkło kolorowe”;
- 4) szkło bezbarwne w workach koloru białego oznaczonych napisem „szkło bezbarwne”;

3a. Bioodpady powstające na nieruchomości zamieszkałej należy gromadzić w pojemniku w kolorze brązowym z napisem „bio” o pojemności 240 litrów lub 120 litrów dostarczony przez uprawniony podmiot, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Regulaminu.

4. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, powstające na nieruchomościach niezamieszkałych należy gromadzić z uwzględnieniem ust. 1, z podziałem na następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i tekturę w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „papier”;
- 2) tworzywa sztuczne, metale w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) szkło kolorowe w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „szkło kolorowe”;
- 4) szkło bezbarwne w pojemnikach koloru białego oznaczonych napisem „szkło bezbarwne”;
- 5) bioodpady w pojemnikach w kolorze brązowym z napisem „bio”.

5. Dopuszcza się gromadzenie odpadów zbieranych w sposób selektywny w kontenerach o pojemności większej niż 3,5m³ na potrzeby obiektów użyteczności publicznej, targowisk- w zależności od potrzeb i ilości odpadów.

6. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 3a, zwolnione są osoby fizyczne dokonujące kompostowania odpadów we własnym zakresie i na własne potrzeby.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe, z terenu nieruchomości gromadzić należy w kontenerach dostarczanych przez podmiot uprawniony w sposób i na zasadach opisanych w §1 ust. 11 pkt 1.

§ 6. 1. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane na terenie nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników.

2. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, mają obowiązek utrzymywać pojemniki i kontenery w stanie czystości, w tym poprzez ich mycie, odkażanie i dezynfekcję, gdy stan sanitarny tych pojemników i kontenerów tego wymaga, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

3. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamykanie i uprzątnięcie.

4. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych winny być utwardzone w sposób umożliwiający przetransportowanie pojemnika na kołach, a na terenach zabudowy wielolokalowej: utwardzone w sposób umożliwiający przetransportowanie pojemnika na kołach, ogrodzone i zamknięte oraz w miarę możliwości zadaszone.

Rozdział 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej zobowiązany jest do korzystania z usług:

- 1) podmiotu uprawnionego wybranego przez Gminę Suchy Las na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) jeżeli na nieruchomości istnieje zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych – przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Suchy Las na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne lub istnieje zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązany jest do korzystania z usług :

- 1) przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Suchy Las,
- 2) przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Suchy Las na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych przekazują odpady komunalne zmieszane i zbierane w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Regulaminu w terminach wyznaczonych w Harmonogramie odbioru odpadów dostarczonym właścicielom nieruchomości raz do roku.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych przekazują odpady komunalne zmieszane i zbierane w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 regulaminu, na zasadach określonych w podpisanej umowie z tym podmiotem.

§ 9. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny z terenu nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych powinna być dostosowana do ilości powstających odpadów, tak aby nie dopuszczać do przepełniania worków, pojemników, kontenerów.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych dla nieruchomości zamieszkałych, nie rzadziej niż:

- 1) z budynków wielolokalowych – jeden raz na tydzień,
- 2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – jeden raz na dwa tygodnie.

3. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych odbywa się nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. W przypadku nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej, częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych odbywa się nie rzadziej niż jeden raz na tydzień.

5. Pozbywanie się odpadów komunalnych zmieszanych z terenu rodzinnych ogrodów działkowych oraz użytkowanych działek rekreacyjnych odbywa się jeden raz na dwa tygodnie. Dopuszcza się pozbywanie się odpadów z częstotliwością jeden raz na dwa miesiące w okresie od listopada do kwietnia.

6. Opróżnianie koszy na drobne odpady powinno odbywać się z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia koszy.

§ 10. 1. Ustala się częstotliwość pozbywania się bioodpadów dla nieruchomości zamieszkałych:

1) w okresie od kwietnia do listopada, nie rzadziej niż:

a) z budynków wielolokalowych – jeden raz na tydzień;

b) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – jeden raz na dwa tygodnie;

2) w okresie od grudnia do marca z budynków wielolokalowych i z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – jeden raz w miesiącu.

2. Bioodpady gromadzone w pojemnikach odbiera podmiot uprawniony, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt.1 i § 7 ust. 2 pkt.1 Regulaminu.

3. Pozbywanie się odpadów określonych w § 1 ust. 2 pkt.1 – 5 zbieranych w sposób selektywny, w zależności od rodzaju zabudowy odbywa się z częstotliwością nie rzadziej niż:

a) w budynkach wielolokalowych - jeden raz na dwa tygodnie, z wyłączeniem odpadów szklanych, których pozbywanie odbywa się raz na cztery tygodnie

b) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych – jeden raz na trzy tygodnie z zastrzeżeniem ust.4, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2.

4. Pozbywanie się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywa się raz w roku. Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego poza terminami wskazanymi w harmonogramie, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 można również zlecać odpłatnie podmiotowi uprawnionemu, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt.1 i § 7 ust.2 pkt. 1 Regulaminu.

5. Odpadów, o których mowa w § 1 ust. 2, właściciele nieruchomości mogą pozbywać się przez cały rok przekazując je do stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w dniach i godzinach jego funkcjonowania.

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej zapewnia dostęp dla podmiotu uprawnionego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, do pojemników, kontenerów i worków w dniu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem, o którym w § 8 ust. 1 Regulaminu. Przez zapewnienie dostępu rozumie się wystawienie pojemnika i/lub worków przed nieruchomością najwcześniej w dniu poprzedzającym odbiór, najpóźniej do godziny 7.00 w dniu odbioru z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku budynków wielolokalowych zapewnienie dostępu odbywać się może na innych zasadach, ustalonych wcześniej pomiędzy upoważnionym podmiotem, a właścicielem nieruchomości.

3. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zapewnia dostęp dla podmiotu uprawnionego, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1, do pojemników, kontenerów i worków w dniu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 8 ust. 2 Regulaminu, na zasadach ustalonych w podpisanej umowie z tym podmiotem.

§ 12. 1. Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody, określonego według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, wynikające z odrębnych przepisów.

2. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepelnienia oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika. Jednak wywóz nieczystości nie powinien odbywać się rzadziej niż co 3 miesiące.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

4. Odbieranie odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport odpadów i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości dopuszczalny jest wyłącznie od poniedziałku do soboty w godz. od 7.00 do 18.00 z wyłączeniem świąt.

Rozdział 4**Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego.**

§ 13. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami dążą do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzą selektywną zbiórkę odpadów dla osiągnięcia następujących celów, określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania;
- 2) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło;
- 3) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 4) wydzielenie odpadów budowlanych remontowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 5) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych.

Rozdział 5**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 14. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach budynków wielolokalowych, a także na terenach użytku publicznego takich jak: ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce i inne.

§ 15. Zabrania się wypuszczania lub pozostawiania psów i innych zwierząt domowych bez dozoru.

Rozdział 6**Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

§ 16. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (bydła, trzody, koni, drobiu, zwierząt futerkowych i innych) na:

- 1) obszarze obejmującym tereny osiedli mieszkaniowych o wysokiej zabudowie,
- 2) na terenie budynku wielolokalowego, z wyjątkiem nieruchomości, na których znajdują się obiekty gospodarskie nie kolidujące z przepisami prawa budowlanego,
- 3) nieruchomościach, na których znajdują się budynki opieki zdrowotnej, żłobki, przedszkola, szkoły, tereny budowy lotniskowej i sportowo-rekreacyjnej oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie,
- 4) terenach o zwartej zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej, oprócz drobiu i królików w łącznej ilości do 50 sztuk.

§ 17. 1. Na terenach niewymienionych w § 16 dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu warunków, o których mowa niżej.

2. Warunki utrzymywania zwierząt, o których mowa w ust.1:

- 1) zwierzęta będą skutecznie zabezpieczone przed opuszczeniem nieruchomości, z zastrzeżeniem pkt 2),
- 2) ustalenia pkt 1) nie dotyczą hodowli ptaków i pszczół,
- 3) dla zwierząt będą stworzone właściwe warunki bytowania w obiektach gospodarskich, spełniających wymogi obowiązujących w tym zakresie przepisów.

3. Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub inny teren publiczny przeznaczony do wspólnego użytku, obowiązany jest do usunięcia zanieczyszczenia i pozbycia się go w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem.

Rozdział 7**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.**

§ 18. 1. Wyznacza się obszar podlegający obowiązkowej deratyzacji obejmujący teren Składowiska Odpadów w Suchym Lesie.

2. Obowiązkowa deratyzacja obszaru wskazanego w ust. 1 powinna odbywać się każdego roku w okresie pomiędzy 1 lipca a 31 lipca.