

**ZARZĄDZENIE nr 135 /2025
WÓJTA GMINY SUCHY LAS**

z dnia 5 września 2025 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Suchy Las na realizację projektów w zakresie sportu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 6 ust.2 uchwały Nr XXXVI/411/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Suchy Las z późn. zm., zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej klubom sportowym na realizację projektów w zakresie sportu.

§ 2.

Ogłoszenie o naborze wniosków, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty Sportu i Zdrowia.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Grzegorz Woźniak

Ogłoszenie Wójta Gminy Suchy Las

o naborze wniosków o przyznanie przez Gminę Suchy Las dofinansowania działań w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy w 2026 r.

1. Rodzaj zadania.

Dotację może otrzymać klub sportowy wyłącznie w przypadku realizacji celu publicznego, jaki Gmina Suchy Las zamierza osiągnąć w zakresie sportu, obejmującego: poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych lub zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do uprawiania sportu.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań. Wysokość dotacji.

- 1) kwota przeznaczona w budżecie Gminy Suchy Las w roku 2026 na dotacje celowe na realizację zadań, o których mowa w pkt 1 wynosi **190 000 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**;
- 2) udzielana dotacja nie może przekroczyć 60% ogółu kosztów zgłoszonego projektu.

3. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) szczegółowe zasady oraz postępowanie w sprawie przyznania dotacji, w tym wzór wniosku o udzielenie dotacji oraz kryteria oceny wniosków wskazane są w treści uchwały nr XXXVI/411/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Suchy Las wraz z późn. zm. – dalej określana jako Uchwała;
- 2) o dotację mogą ubiegać się kluby sportowe, o których mowa w art. 3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488.), nienależące do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność sportową na terenie Gminy Suchy Las, w tym również kluby sportowe zrzeszone w polskich związkach sportowych, szkolące zawodników w ramach posiadanej licencji w sporcie, w ramach którego złożono wniosek o dofinansowanie projektu;
- 3) jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie Uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Suchy Las na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) **złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej;**

- 5) ze środków pochodzących z dotacji będą kwalifikowane koszty zgodnie z § 4 ust. 2 Uchwały.

4. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) dotacja celowa będzie udzielona na podstawie umowy w formie pisemnej, zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Suchy Las;
- 2) termin realizacji zadania: od 12 stycznia do 31 grudnia 2026 r.;**
- 3) rozliczeniu wydatków z dotacji nie podlegają koszty wynikające z faktur i rachunków wystawionych przed dniem zawarcia umowy z Gminą Suchy Las;
- 4) w roku budżetowym wnioskodawca, w trybie Uchwały, może otrzymać z budżetu gminy dotacje na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem i umową;
- 5) dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wskazano we wniosku. W przypadku, jeżeli kwota przyznanej dotacji wpływa na zakres projektu, wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu działań lub zaktualizowanego kosztorysu.

5. Termin i warunki składania ofert

- 1) **termin i miejsce składania wniosków: do dnia 30 września 2025 r. do godz. 14:00 w Urzędzie Gminy Suchy Las, ul. Szkolna 13 (decyduje data wpływu);**
- 2) **wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji na realizację zgłoszonego projektu sporządza się na formularzu określonym w załączniku nr 1 do Uchwały;**
- 3) wymagane dokumenty:
 - a) prawidłowo wypełniony formularz wniosku, o którym mowa w pkt 2 powyżej, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
 - b) pełnomocnictwo, jeżeli wniosek został podpisany przez osoby inne niż upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu, figurujące w krajowym Rejestrze Sądowym/właściwej ewidencji;
 - c) licencja/-e wystawiona/-e przez właściwy związek sportowy w dyscyplinie sportowej objętej projektem (dla beneficjentów uczestniczących w projekcie);
- 4) wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentacji wnioskodawcy;
- 5) oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe są poprawiane we wniosku z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, chyba że mimo ich dokonania wniosek podlega odrzuceniu. Informacja o dokonanych poprawkach zostaje skierowana pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie do klubu sportowego;
- 6) rozpatrzenie wniosków przewiduje się w terminie: do dnia 21.11.2025 r.;**

- 7) po zakończeniu postępowania w sprawie udzielenia dotacji na realizację przedmiotowych zadań jego wyniki zostaną podane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Suchy Las.

6. Kryteria oceny wniosków określa załącznik nr 2 do Uchwały.

7. Zasady finansowania

- 1) środki przewidziane w umowie są przekazywane na rachunek bankowy klubu sportowego, w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji projektu;
- 2) termin poniesienia wydatków ustala się:
 - a) dla środków pochodzących z dotacji: nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy z Gminą Suchy Las do ostatniego dnia realizacji projektu, który określa umowa, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r.;
 - b) dla innych środków finansowych: nie wcześniej niż od dnia 13 stycznia 2026 r. do ostatniego dnia realizacji projektu, który określa umowa, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2026 r.
- 3) w treści faktury/rachunku:
 - a) data wystawienia dokumentów księgowych musi być zgodna z terminami, o których mowa w pkt 2, w zależności od źródła finansowania zadania;
 - b) data sprzedaży wskazana na dokumentach księgowych, będących podstawą do dokonania płatności, musi być zgodna z faktycznym terminem realizacji poszczególnych działań, o których mowa w umowie, np. data sprzedaży, dotycząca usługi transportu, musi być tożsama z datą przejazdu;
- 4) klub sportowy jest zobowiązany wykorzystać przyznane środki finansowe z dotacji oraz uzyskane w związku z realizacją zadania przychody, w tym odsetki bankowe od przekazanej dotacji, w terminie do ostatniego dnia realizacji projektu;
- 5) wszystkie koszty muszą być udokumentowane za pomocą dowodów księgowych, które stanowią: faktura VAT, rachunek, rachunek do umowy o dzieło lub zlecenie, lista płac, rozliczenie podróży służbowej (wraz z delegacją). Ponadto, klub sportowy musi dysponować potwierdzeniem przelewu, wyciągiem bankowym lub raportem kasowym potwierdzającym przepływ środków;
- 6) klub sportowy zobowiązany jest do czytelnego i rzetelnego opisywania dokumentów księgowych, prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej i ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;

- 7) kontrola realizacji projektu oraz wykorzystania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych oraz w Uchwale;
- 8) podmiot po zakończeniu realizacji projektu zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego ogłoszenia, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji projektu;
- 9) dotacje z budżetu Gminy Suchy Las w części niewykorzystanej, wykorzystanej zgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- 10) oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe są poprawiane w sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania, składanym przez klub sportowy, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Informacja o dokonanych poprawkach zostaje skierowana pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie do klubu sportowego.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Oświaty, Sportu i Zdrowia Urzędu Gminy Suchy Las - ul. Szkolna 7, Suchy Las, tel: 61 8926 442 .

Załącznik: wzór sprawozdania do umowy o dofinansowanie rozwoju sportu w Gminie Suchy Las.

Załącznik do ogłoszenia
Wójta Gminy Suchy Las
z dnia 5 września 2025 r.

.....
(pieczęć klubu sportowego)

**Sprawozdanie do umowy o dofinansowanie rozwoju sportu
w Gminie Suchy Las**

określonego w umowie nr z dnia zawartej pomiędzy Gminą Suchy
Las a:

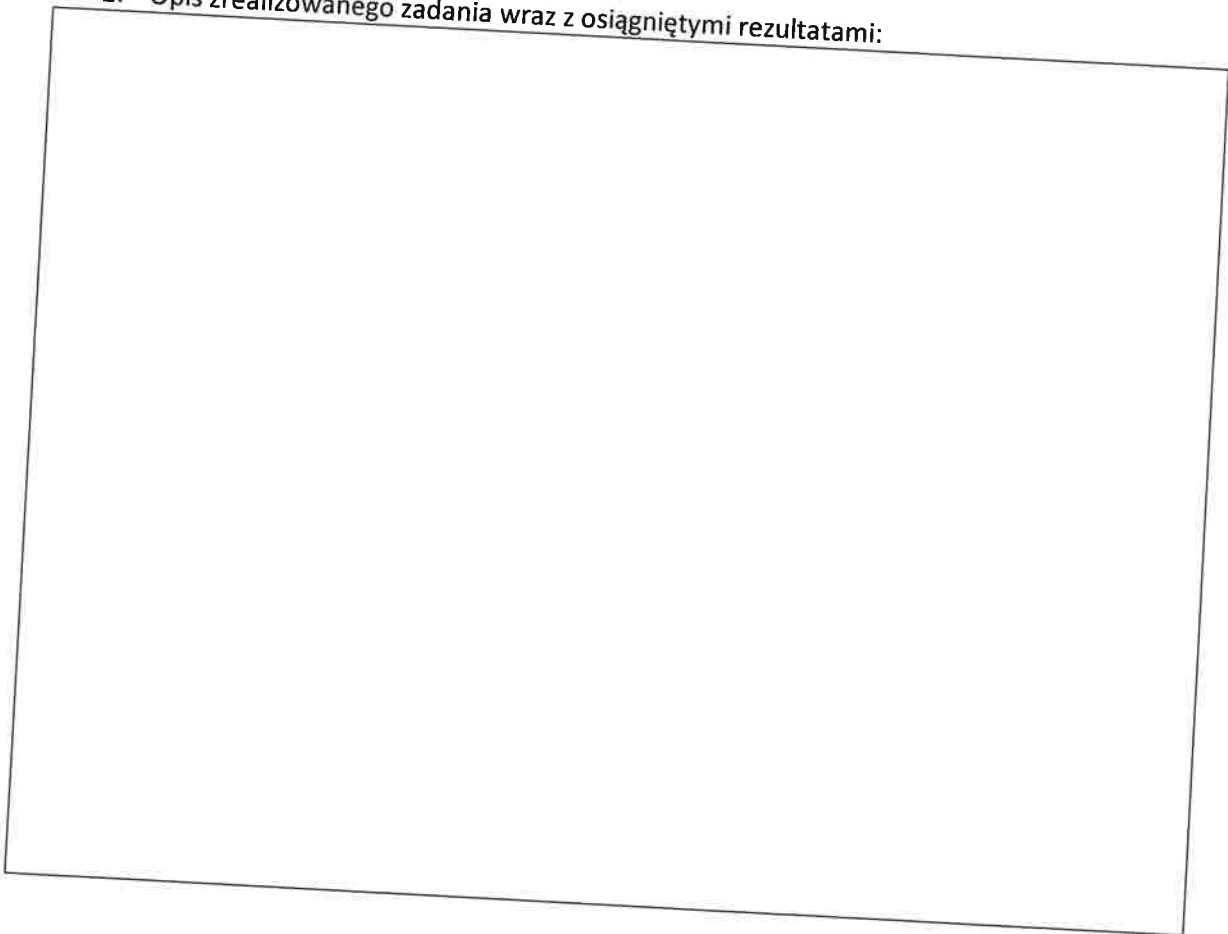
.....
.....

Data złożenia Sprawozdania

.....

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis zrealizowanego zadania wraz z osiągniętymi rezultatami:



Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków:

a) zestawienie faktur / rachunków.

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu(zgodnie z treścią wniosku/aktualizacją kosztorysu)	Nazwa kosztu Opis wydatku	Data wystawienia dokumentu księgowego	Ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Ze środków własnych	Łączna kwota wydatku	Data zapłaty
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								

b) sprawozdanie finansowe:

L.p.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku (w złotych)		
		Wydatek ze środków pochodzących z dotacji Gminy Suchy Las	Wydatek ze środków własnych	Wydatki łącznie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Razem				

Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie rozliczenia.

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam(-y), że wszystkie podane informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Suchy Las, dnia.....

.....

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)