

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Wojciecha Bogusławskiego 17, 62-002 Suchy Las
 tel. 61 2500-360, fax 61 2500-369
 sekretariat@ops.suchylas.pl NIP: 777-18-99-568



URZĄD GMINY SUCHY LAS
 Szkolna 13, 62002 Suchy Las

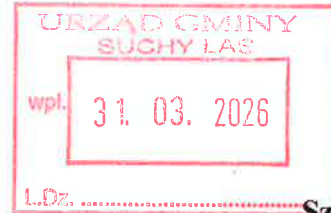


00003998760

Numer: 0.4434.2026
 Wpłynęło dn.: 31-03-2026
 Przyjęto przez: ANETA WITT

OPS.050-27 /581 /26


Suchy Las, dnia 31.03.2026r.



Szanowna Pani
Joanna Pągowska
Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las

Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie przekazuje w załączeniu :

- 1) Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2025,
- 2) Sprawozdanie z realizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2017-2025 za rok 2025,
- 3) Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Suchy Las na lata 2025-2027 za rok 2025,
- 4) Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałanie Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy domowej na lata 2025-2030 za rok 2025,
- 5) Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025 za rok 2025,
- 6) Sprawozdanie z realizacji programu usług wolontarystycznych Ośrodka Pomocy społecznej na lata 2023-2027 za rok 2025

DYREKTOR
 Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Suchym Lesie

 Sylwia Małendowska



Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie za
rok 2025

marzec 2026

1. Informacje wstępne

Działalność Ośrodków Pomocy Społecznej przez wiele lat kojarzona była z ustawą o pomocy społecznej i udzielaniem pomocy finansowej osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Tradycyjny model oparty na świadczeniach pieniężnych ewoluuje w stronę szeroko rozumianych usług społecznych. Nasz Ośrodek aktywnie wdraża nowe projekty i formy wsparcia niefinansowego, aby skuteczniej i w sposób bardziej kompleksowy reagować na potrzeby mieszkańców.

Rozwój tej formy wsparcia oferowanej przez Ośrodek odbywa się równolegle z dotychczasową działalnością jednostki, której różnorodność odzwierciedlają akty prawne, na mocy których realizowane są poszczególne zadania. W 2025 roku Ośrodek prowadził swoją działalność, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii
- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ,
- ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- Uchwały nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028
- ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

- ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych
- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego
- ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. –Kodeks Postępowania Administracyjnego

2. ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W ROKU 2025

W 2025 roku Ośrodek kontynuował zadania, które wynikały z konieczności udzielania wsparcia obywatelom Ukrainy przybyłym na teren Polski ze względu na trwający konflikt zbrojny.

W dalszym ciągu obywatele Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Polski w związku z konfliktem zbrojnym, mieli możliwość do korzystania ze świadczeń w ramach ustawy o pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego czy też bezpłatnej pomocy psychologicznej. Zadania te były realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach zadań zleconych, finansowanych ze środków budżetu państwa i utworzonego w tym celu Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy.

Poniżej przedstawiamy dane liczbowe, dotyczące udzielonej w roku 2025 pomocy finansowej i bezpłatnej pomocy psychologicznej obywatelom Ukrainy, przebywających na terenie gminy Suchy Las.

Wykorzystanie środków z budżetu wojewody na realizację zadań zleconych w 2025r. w ramach ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Zadania realizowane na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy ze środków z Funduszu Pomocy - wyszczególnienie:	
BEZPŁATNA POMOC PSYCHOLOGICZNA	25 200,00 zł
ZASIŁKI OKRESOWE	2 529,95zł
ZASIŁKI STAŁE	35 236,28 zł
ZASIŁKI CELOWE	3 100 zł
ŚWIADCZENIA RODZINNE	32 063,86 zł
DOŻYWIANIE DZIECI W SZKOLE I PRZEDSZKOLU	1264,50 zł

Tabela nr 1. opracowanie własne

Poniżej przedstawione zostało zbiorcze zestawienie realizowanych zadań ustawowych z podziałem na zadania własne i zlecone.

STRUKTURA WYDATKÓW W ODNIESIENIU DO RALIZOWANYCH ZADAŃ USTAWOWYCH

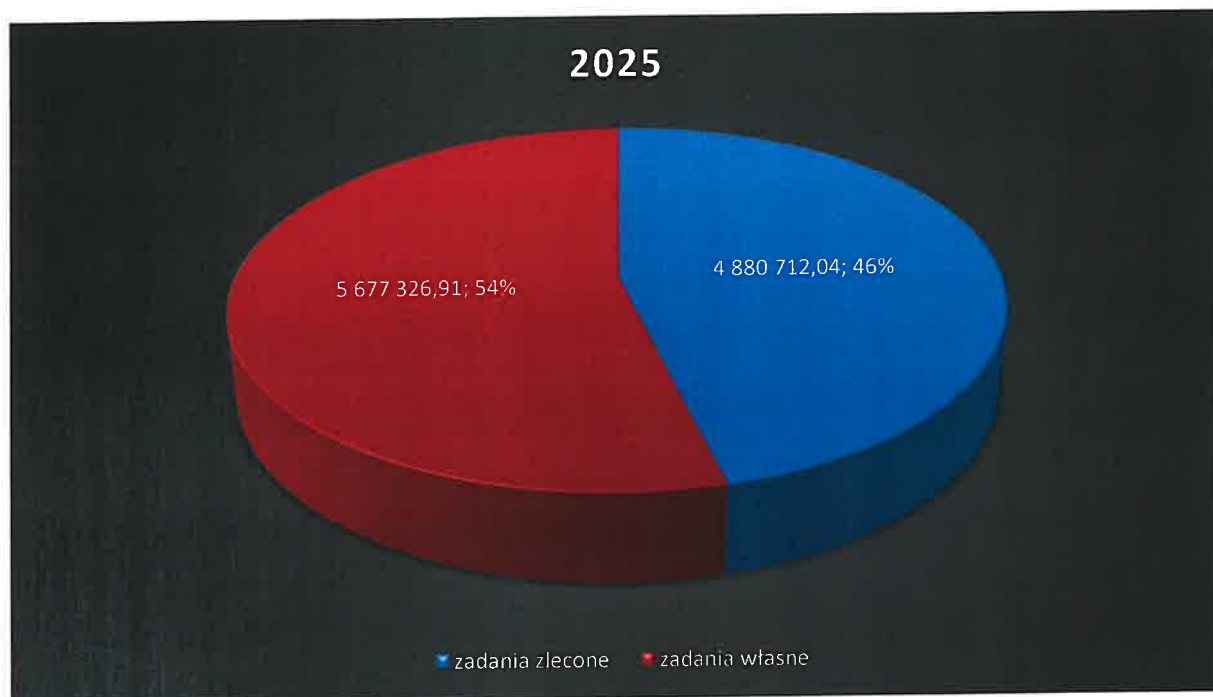
Fundusz	Plan	Wykonanie
Fundusz wojewody (zadania zlecone)	4 901 920,73	4 880 712,04
świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny	4 527 758,62	4 526 676,38
obsługa świadczeń rodzinnych	125 567,86	125 467,70
składki na ubezpieczenie zdrowotne (zadania zlecone i własne)	129 163,00	124 761,37
zakup systemu dziedzinowego „Helios”	4 412,00	4 412,00
dodatek osłonowy	0,00	0,00
dodatek refundacja Vat	0,00	0,00
bon energetyczny	0,00	0,00

obsługa bonu energetycznego	0,00	0,00
dożywianie Ukraina	1 370,00	1 264,50
obsługa dożywiania	0,00	0,00
300+ Ukraina	0,00	0,00
obsługa 300+ Ukraina	0,00	0,00
świadczenia rodzinne Ukraina	38 358,52	32 043,86
obsługa świadczeń rodzinnych Ukraina	150,00	20,00
pomoc psychologiczna Ukraina	25 200,00	25 200,00
zasiłki celowe Ukraina	3 100,00	3 100,00
zasiłki okresowe Ukraina	2 529,95	2 529,95
zasiłki stałe Ukraina	44 310,78	35 236,28
składka zdrowotna od zasiłków stałych Ukraina	0,00	0,00
stypendium szkolne Ukraina	0,00	0,00
Fundusz gminy (zadania własne)	7 580 169,59	6 584 828,08
zasiłki celowe, okresowe i stałe + składka zdrowotna od zasiłków stałych	484 894,98	430 482,23
pobyt w schroniskach dla os. bezdomnych	130 000,00	128 871,00
odpłatność za pobyt w DPS	1 300 000,00	1 172 651,11
usługi opiekuńcze	375 913,00	359 905,70
dodatki mieszkaniowe	100 000,00	74 645,07
półkolonie letnie dofinansowanie z AA	0,00	0,00
stypendia/zasiłki szkolne	1 091,00	0,00
świetlice opiekuńczo-wychowawcze + AA + narkomania	641 350,00	600 086,05
przeciwdziałanie przemocy i piecza zastępcza	504 000,00	466 539,13
wyżywienie + program rządowy - pomoc państwa w zakresie dożywiania	243 027,59	116 239,36
Klub Seniora (Suchy Las + Biedrusko + Chłudowo + Os. Grzybowe + Złotniki)	667 821,25	635 027,06
korpus Wsparcia Seniora (dotacja + środki własne)	29 920,44	22 113,00
bieżące wydatki ośrodka	2 823 581,24	2 398 997,25
projekt ROPS „Wielkopolskie Telecentrum Opieki”	142 177,00	133 480,80
Asystent rodziny	136 393,09	45 790,32
Razem	12 482 090,32	11 465 540,12

Tabela nr 2. opracowanie własne

Poniżej przedstawione zostały wydatki Ośrodka w postaci wykresu na wykonanie zadań w roku 2025r.

WYDATKI Z PODZIAŁAEM NA REALIZACJĘ ZADAŃ WŁASNYCH I ZLECONYCH.



Wykres nr 1-opracowanie własne

Do zadań zleconych finansowanych z budżetu wojewody należy m.in. wypłata świadczeń w ramach *Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych* oraz *Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów*.

W oparciu o w/w ustawy Ośrodek Pomocy Społecznej przyznawał i wypłacał następujące świadczenia: zasiłki rodzinne wraz z przewidzianymi ustawą dodatkami, świadczenia pielęgnacyjne, zasiłki pielęgnacyjne, świadczenia rodzicielskie, jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, fundusz alimentacyjny. W ramach w/w ustaw Ośrodek opłaca również składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz zdrowotne od świadczeń pielęgnacyjnych.

Ośrodek realizuje również zadanie związane z ustawą *z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”*. W ramach przepisów mających źródło w/w ustawie Ośrodek jest zobowiązany przeprowadzać postępowania w sprawie wniosków o wypłatę jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe dane dotyczące realizacji w/w zadań.

Wykorzystanie środków z budżetu wojewody na realizację zadań zleconych 2025r. w ramach świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

Formy świadczeń	Koszt w zł
Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego	181 130,76 zł
Świadczenie pielęgnacyjne	3 027 074,00 zł
Zasiłek pielęgnacyjny	522 981,00 zł
Świadczenie rodzicielskie	125 461,00 zł
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	11 000,00 zł
Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka „ZA ŻYCIEM”	8 000,00 zł
Świadczenie wychowawczo-koordynacja	0,00 zł
Fundusz alimentacyjny	260 494,72 zł

Tabela nr 3 – opracowanie własne

1	Formy świadczeń	Koszt w zł
1.	Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające świadczenia opiekuńcze, z tego:	397 691,74 zł
1.1.	- świadczenie pielęgnacyjne, z tego:	237 000,00 zł
1.1.1.	- opłacane na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych ¹⁾	237 000,00 zł
1.1.2.	- opłacane na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników ²⁾	0
1.2.	- nowe świadczenie pielęgnacyjne opłacane na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych	160 774,00 zł
1.3	- specjalny zasiłek opiekuńczy, z tego	0
1.3.1.	- opłacane na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych ¹⁾	0
1.3.2.	- opłacane na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników ²⁾	0
2.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia opiekuńcze, z tego:	124 761,00 zł
2.1.	- świadczenie pielęgnacyjne	88 453,00 zł
2.2	- nowe świadczenie pielęgnacyjne	36 308,00
2.3.	- specjalny zasiłek opiekuńczy	0
3.	Razem (wiersz 1 + wiersz 2)	522 452,74 zł

Tabela nr 4-opracowanie własne

Poniżej zaprezentowano wydatki związane z realizacją zadań zleconych w formie graficznej z podziałem na rodzaj świadczeń.



Wykres nr 2-opracowanie własne

Do zadań własnych realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz przepisach prawa miejscowego wypłacane są dodatki mieszkaniowe, stanowiące wsparcie dla mieszkańców gminy w ponoszonych wydatkach związanych z opłatami.

Liczba rodzin otrzymujących dodatek mieszkaniowy

Forma świadczeń	Liczba wypłaconych dodatków	Koszty w zł.
Dodatki mieszkaniowe	280	74 645,07 zł

Tabela nr 5 opracowanie własne

4.POMOC SPOŁECZNA

Działalność pomocy społecznej opiera się przede wszystkim na ustawie z 12 marca 2004 r., a przyznanie wsparcia poprzedza wywiad środowiskowy. Zgodnie z zasadą pomocniczości, wsparcie Ośrodka jest rozwiązaniem ostatecznym – wkraczamy tam, gdzie własne zasoby i inne świadczenia okazują się niewystarczające. Nie wyręczamy mieszkańców, lecz pomagamy im odzyskać samodzielność. Naszym celem jest aktywizacja i integracja społeczna, dlatego od osób korzystających z pomocy oczekujemy aktywnego współdziałania w wychodzeniu z trudnej sytuacji.

W związku z tym, niezwykle ważnym aspektem podejmowanej działalności pomocowej jest:

1) udzielanie wsparcia mieszkańcom gminy i osobom zgłaszającym się do Ośrodka w formie **pracy socjalnej**.

Praca socjalna to unikalna forma profesjonalnego wsparcia, której wartości nie sposób zmierzyć liczbą wydanych decyzji administracyjnych czy wysokością wypłaconych zasiłków. W przeciwieństwie do świadczeń finansowych, które są sformalizowane i policzalne, praca socjalna odbywa się w sferze relacji międzyludzkich i procesów psychospołecznych. Jej nadrzędnym celem jest przywrócenie osobom i rodzinom sprawstwa – czyli zdolności do samodzielnego zarządzania własnym życiem oraz prawidłowego pełnienia ról społecznych, takich jak rola rodzica, pracownika czy obywatela.

To dziedzina niezwykle wymagająca, ponieważ operuje na „żywym organizmie” społecznych problemów, które rzadko występują w izolacji. Pracownik socjalny styka się z multiproblemowością: sytuacjami, gdzie ubóstwo przeplata się z chorobą, bezrobociem, kryzysem relacji czy wykluczeniem. Każdy przypadek wymaga indywidualnego podejścia i doboru specyficznych metod działania, co sprawia, że praca ta nie jest powtarzalnym schematem, lecz ciągłym procesem diagnostycznym i terapeutycznym. Praca socjalna nie istnieje w próżni – musi być elastyczna i responsywna wobec zmieniającej się rzeczywistości. Nowe zjawiska, takie jak starzenie się społeczeństwa, migracje, kryzysy zdrowia psychicznego czy zmiany w strukturze rodziny, stawiają przed systemem pomocy społecznej coraz to nowe wyzwania. Zmiany te wymuszają nieustanną aktualizację wiedzy i dostosowywanie narzędzi prawnych oraz metod działania władzy publicznej do aktualnych potrzeb mieszkańców.

Z uwagi na wieloaspektowość pracy socjalnej trudno jest przedstawić ją w wymiarze liczbowym. Praca socjalna jest trudna do ujęcia w sztywne ramy statystyczne. Są to sukcesy jakościowe, które choć kluczowe dla funkcjonowania społeczeństwa, wymykają się prostym wskaźnikom liczbowym, stanowiąc jednak o prawdziwej sile i skuteczności systemu pomocy społecznej.

Kolejnym aspektem działalności Ośrodka w zakresie wspierania osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej jest:

2) **udzielanie pomocy finansowej bądź rzeczowej** na zabezpieczenie niezbędnych potrzeb bytowych.

Poniżej przedstawione zostaną ujęcia liczbowe dotyczące liczby osób i gospodarstw domowych objętych pomocą społeczną w roku 2025.

Liczba osób i gospodarstw domowych objęta pomocą społeczną w roku 2025

WYSZCZEGÓLNIENIE		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych	1	206	164	298

OGÓŁEM (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania)				
w tym (z wiersza 1): świadczenia pieniężne	2	180	126	239
świadczenia niepieniężne	3	79	66	136
świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	5	206	164	298
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej - ogółem	6	X	105	170
w tym (z wiersza 6): wyłącznie w postaci pracy socjalnej	7	X	16	21

Tabela nr 6 na podst. sprawozdania MPiPS-03

Poniżej przedstawione zostało zestawienie porównawcze dotyczące lat 2019-2024 w odniesieniu do ilości rodzin korzystających ze wsparcia Ośrodka Pomocy Społecznej. Liczba rodzin korzystających ze wsparcia finansowego Ośrodka na przestrzeni wskazanych lat pozostaje na porównywalnym poziomie. Zmiany następują natomiast w formach pomocy, co jest związane z potrzebami osób zgłaszających się po pomoc finansową.

ZESTAWIENIE PORÓWNAWCZE LATA 2020-2025

Liczba rodzin objętych pomocą w ramach ustawy o pomocy społecznej- opracowanie własne

Wyszczególnienie	Liczba gospodarst w domowych w 2020r.	Liczba gospodarst w domowych w 2021r.	Liczba gospodarst w domowych w 2022r	Liczba gospodarst w domowych w 2023r	Liczba gospodarst w domowych w 2024r	Liczba gospodarst w domowych w 2025r
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych i zleconych – ogółem (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania)	185	164	160	140	131	166

Tabela nr 7-opracowanie własne



Wykres nr 3-opracowanie własne

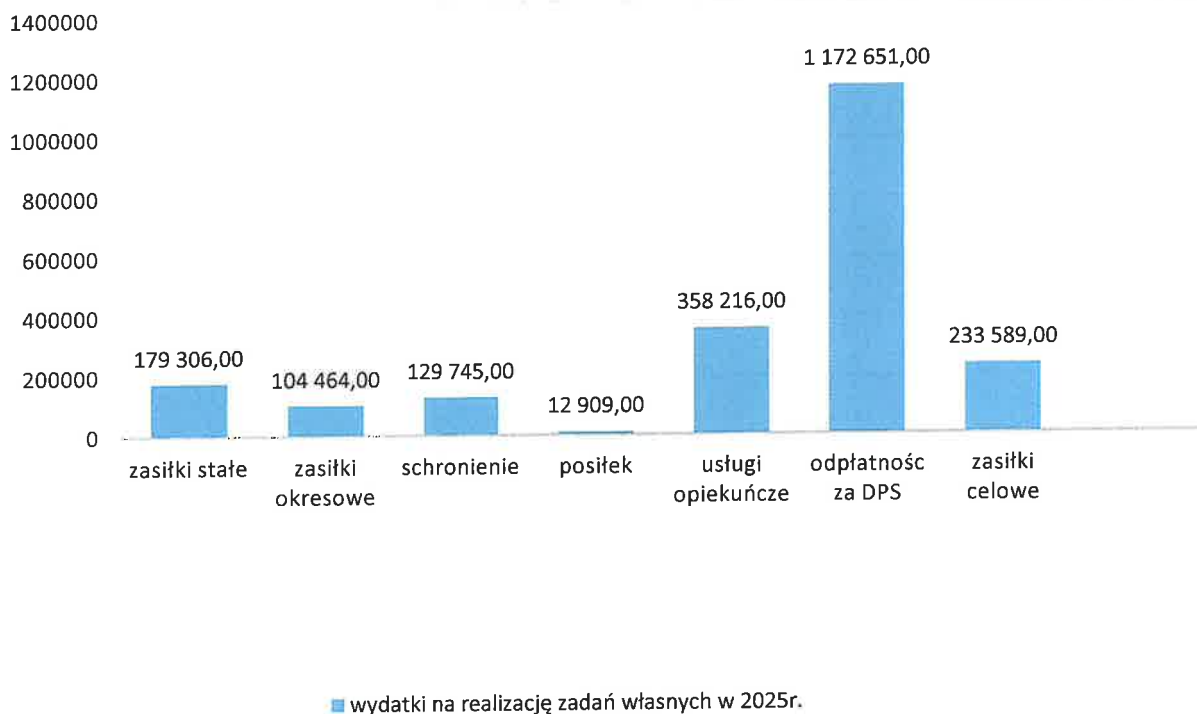
Kolejne ujęcia liczbowe obrazują wykorzystanie środków finansowych na realizację zadań własnych w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej. W ramach ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004r. osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, przy spełnieniu określonych warunków mają możliwość skorzystania i w zależności od indywidualnych okoliczności mają możliwość skorzystania z form świadczeń zawartych w tabeli zamieszczonej poniżej, która obrazuje również dane ilościowe dotyczące wykorzystania środków finansowych na realizację zadań własnych.

Wykorzystanie środków finansowych na realizację zadań własnych w roku 2025.

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA 2)	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł 3)	LICZBA RODZIN 2)	LICZBA OSÓB W RODZINACH 2)
RAZEM	1	247	1 023 229 zł	166	298
ZASIŁKI STAŁE – OGÓŁEM	2	20	179 306,00 zł	20	22
w tym przyznane dla osoby :	3				
samotnie gospodarującej		18	169 526,00 zł	18	18
pozostającej w rodzinie	4	2	9 780,00 zł	2	4
ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	5	59	104 464,00 zł	59	115

w tym przyznane z powodu :	6		25 347,00 zł	14	30
bezrobocia		14			
długotrwałej choroby	7	27	48 255,00 zł	27	51
niepełnosprawności	8	4	4 787,00 zł	4	9
możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	9	3	4 040,00 zł	3	3
innego niż wymienione w wierszach 6-9	10	11	22 035,00 zł	11	33
SCHRONIENIE - OGÓŁEM	11	11	129 745,00 zł	11	11
w tym	12	10	128 952,00 zł	10	10
w schronisku dla osób bezdomnych					
w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi	13	1	793,00 zł	1	1
POSILEK	14	12	12 909,00 zł	10	32
w tym dla	15				
dzieci		12	12 909,00 zł	10	32
USŁUGI OPIEKUŃCZE - OGÓŁEM	16	41	358 216,00 zł	41	58
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW POWSTAŁYCH W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	17	2	5 000 zł	2	4
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE OGÓŁEM	18	144	233 589,00 zł	105	202
w tym (z wiersza 36):	19				
specjalne zasiłki celowe		19	7 246,00 zł	19	31
Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej	20	24	1 172 651,00 zł	22	27

Tabela nr 8-opracowanie własne na podstawie sprawozdania MRPiPS-03 za 2025



Wykres nr 4-opracowanie własne

Ustawa o pomocy społecznej wskazuje przesłanki do udzielania pomocy społecznej, poniżej przedstawione zostały dane liczbowe dotyczące liczby rodzin w odniesieniu do powodów przyznania pomocy w ramach ustawy z dnia 12 marca 2004r. W tabeli wymienione są wszystkie przyczyny powstania trudnej sytuacji życiowej, w jakiej znalazła się osoba lub rodzina objęta pomocą. Oznacza to, że jedno gospodarstwo domowe może być ujęte w kilku punktach.

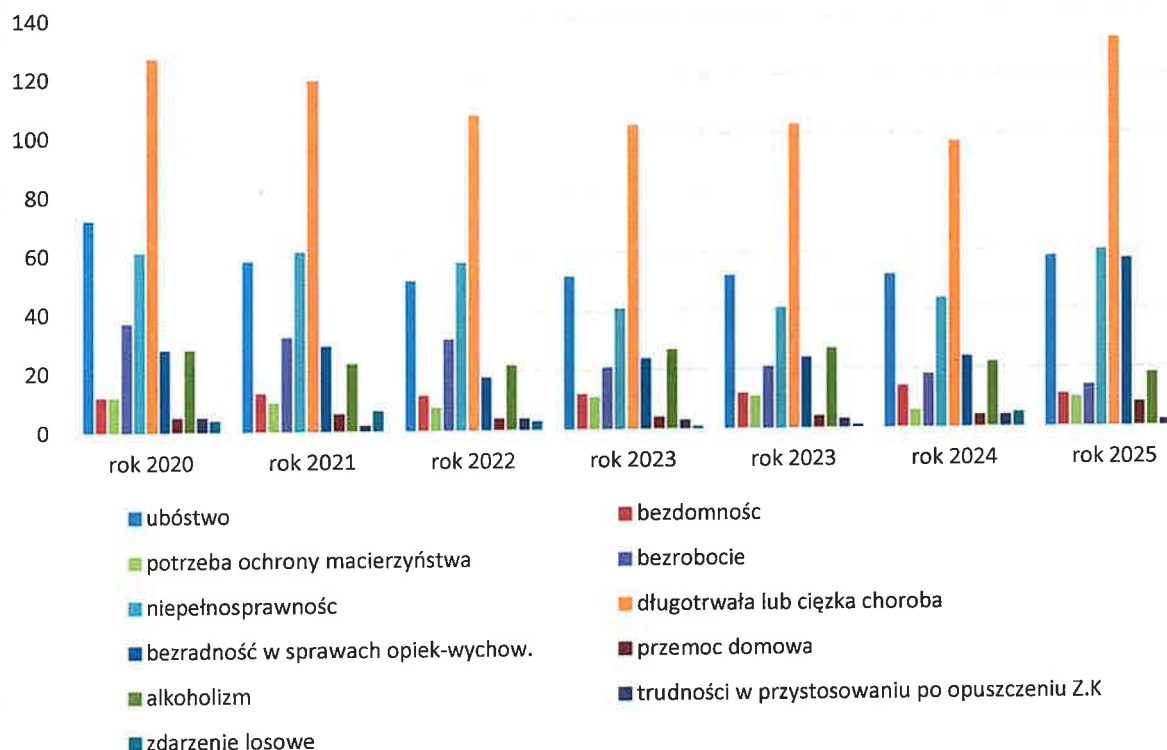
Powody przyznania pomocy w latach 2020-2025

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin w roku 2020	Liczba rodzin w roku 2021	Liczba rodzin w roku 2022	Liczba rodzin w roku 2023	Liczba rodzin w roku 2024	Liczba rodzin w roku 2025
ubóstwo	72	58	51	52	52	58
sieroctwo	1	1	0	0	0	0
bezdomność	12	13	12	12	14	11
potrzeba ochrony macierzyństwa	12	10	8	11	6	10
w tym wielodzietność	4	3	2	2	2	4

bezrobocie	37	32	31	21	18	14
niepełnosprawność	61	61	57	41	44	60
długotrwała lub ciężka choroba	127	119	107	103	97	132
bezradność w sprawach opiekuńczych i prowadzenia gospodarstwa domowego - ogółem	28	29	18	24	24	57
w tym: rodziny niepełne	20	21	13	19	17	19
rodziny wielodzietne	2	3	2	2	2	3
przemoc domowa	5	6	4	4	4	8
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0	0	0	0	
alkoholizm	28	23	22	27	22	18
narkomania	0	0	1	5	5	9
trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	5	2	4	3	4	2
klęska żywiołowa lub ekologiczna w tym susza	0	0	0	0	0	0
zdarzenie losowe	4	7	3	1	5	3
Sytuacja kryzysowa	0	0	0	0	0	2
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy	0	0	0	0	0	0

Tabela nr 9-opracowanie własne na podstawie sprawozdania MRPiPS-03 za 2025

Powody przyznania pomocy w latach 2020-2025



Wykres nr 5-opracowanie własne

Ośrodek Pomocy Społecznej w oparciu o Uchwałę nr 149 z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 oraz Uchwały Rady Gminy Suchy Las nr LXIV/758/23 z dnia 30 listopada 2023r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie „Pomoc gminy w zakresie dożywiania na lata 2024-2028” zapewniał uprawnionym do tego mieszkańcom gminy pomoc finansową lub rzeczową zapewniającą wyżywienie. Poniżej przedstawiamy szczegółowe dane dotyczące realizacji Programu.

5. Realizacja Programu „Posiłek w szkole i w domu” w roku 2025

PROGRAM "POSILEK W SZKOLE I W DOMU"				
WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓLEM	w tym:		
		dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej	uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej	pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy

					o pomocy społecznej
			OGÓŁEM	OGÓŁEM	OGÓŁEM
RZECZYWISTA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM OGÓŁEM	1	123	19	30	80
w tym liczba osób korzystających z:	2				
posiłku		12	0	12	0
zasiłku celowego	4	123	19	26	80
świadczenia rzeczowego	5	0	0	0	0
w tym:	6				
liczba osób, którym dowieziono świadczenie rzeczowe		0	0	0	0
KOSZT PROGRAMU OGÓŁEM (w zł) 2)	7	90 359,00	X	X	X
z tego:	8		X	X	X
środki własne		47 331			
dotacja	9	43 028	X	X	X

Tabela nr 10 opracowanie własne na podstawie sprawozdania z realizacji Programu „Posiłek w szkole i w domu” za 2025r.

Poniżej przedstawione zostały dane liczbowe dotyczące pomocy finansowej udzielanej w formie zasiłku celowego na zakup żywności oraz posiłku w placówkach oświatowych w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” w roku 2025.

PROGRAM "POSILEK W SZKOLE I W DOMU"		
WYSZCZEGÓLNIENIE	ZASIŁEK CELOWY	ŚWIADCZENIE RZECZOWE
	OGÓŁEM	OGÓŁEM
1	2	3

Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	1	76	0
Liczba rodzin	2	61	0
Liczba osób w rodzinach	3	123	0
Liczba świadczeń	4	290	X
Kwota świadczeń (w zł) 1)	5	77 450,00 zł	0
z tego:	6		0
środki własne		39 327,00 zł	
dotacja	7	38 123,00 zł	0
Koszt jednego świadczenia (w zł)	8	267,07	X
(iloraz: wiersz 5 / wiersz 4)			

Tabela nr 11- opracowanie własne na podst. sprawozdania z realizacji Programu „Posiłek w szkole i w domu” za 2025r.

WYSZCZEGÓLNIENIE		OGÓLEM			
		W tym			
		dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej	uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej	pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej	
Liczba osób korzystających z posiłku	1	12	0	12	0
w tym z posiłku w formie:	2				
pełnego obiadu		12	0	12	0
Liczba rodzin	5	10	X	X	X
Liczba osób w rodzinach	6	32	X	X	X
Liczba posiłków	7	784	44	740	0
Koszt posiłków (w zł) 3)	11	12 909 zł	0	12 909 zł	0
z tego:	12				
środki własne		8 004 zł	0	8 004 zł	0
dotacja	13	4 905 zł	0	4 905 zł	0
Koszt jednego posiłku (w zł)	14	16,47 zł	0,00	17,44 zł	0

Tabela nr 12- opracowanie własne na podst. sprawozdania z realizacji Programu „Posiłek w szkole i w domu” za 2025r.

6. Działania na rzecz seniorów i osób niepełnosprawnych oraz ich opiekunów

Gmina Suchy Las w roku 2025 kontynuowała realizację programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów”- Moduł II. Zgodnie z wytycznymi Programu, Uchwałą nr X/115/25 Rady Gminy Suchy Las z dnia 27 lutego 2025r., program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025. Program realizowany był przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie

Strategicznym celem programu było zapewnienie usługi wsparcia seniorom w wieku 65 lat i więcej, mających problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, poprzez świadczenie „opieki na odległość” przy użyciu tzw. „opasek bezpieczeństwa”. Adresatami Programu byli mieszkańcy gminy Suchy Las w wieku 60 lat i więcej, prowadzący samodzielne gospodarstwo domowe lub mieszkający z osobami, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia. Udział w programie był całkowicie bezpłatny.

Nowa technologia w postaci tzw. „opasek bezpieczeństwa”, jest doskonałym narzędziem wspomagającym opiekę nad seniorami, poprzez monitorowanie samopoczucia osób starszych przez ich bliskich, nawet jeśli przebywają oni w odległym miejscu. Wdrożone rozwiązanie pozwoliło osobom starszym czuć się bezpieczniej, a w razie potrzeby osoby uczestniczące w programie miały możliwość szybkiego powiadomienia bliskiej osoby czy też służb ratunkowych.

Obecnie z tej formy pomocy korzysta 63 seniorów z gminy Suchy Las. Seniorzy uczestniczący w Programie wysoko oceniają korzyści płynące z udziału w nim i wyrażają chęć dalszego korzystania z tej formy wsparcia, co świadczy o jego skuteczności, w zaspokojeniu jednej z niezwykle ważnych potrzeb życiowych, jaką jest poczucie bezpieczeństwa.

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe dane liczbowe dotyczące osób korzystających z tej formy wsparcia oraz kosztów realizacji usługi „opieki na odległość”.

Osoby objęte wsparciem w ramach MODUŁU II programu „Korpus Wsparcia Seniorów”.

Liczba osób - ogółem	Z tego				
	kobiety	mężczyźni	osoby powyżej 75 r. życia	osoby samotne	mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wsparcia
63	43	20	32	25	38

Tabela nr13-opracowanie własne

Liczba zgłoszeń do dyspozytora przy użyciu „opaski bezpieczeństwa”

Rzeczywista liczba zgłoszeń	Z tego	
	Zakończonych udzieleniem wsparcia przez telefon, prośba o interwencję kogoś z otoczenia lub pracownika OPS	Zakończonych interwencją służb ratunkowych
62	62	0

Tabela nr 14-opracowanie własne

Koszt realizacji Modułu II

Całkowity koszt realizacji zadania	Dotacja
22 113,00 zł	17 690,40 zł

Tabela nr 15-opracowanie własne

Opaski bezpieczeństwa należy traktować jako uzupełnienie pomocy usługowej świadczonej w tych środowiskach osób starszych, w których seniorzy bez pomocy osób drugich nie są w stanie samodzielnie zaspokajać swoich potrzeb. Koszty zabezpieczenia tych osób w formie usług opiekuńczych wzrastają z roku na rok. W związku z tym w 2025 roku Ośrodek po raz kolejny przystąpił do rządowego Programu „Opieka 75 +”, którego celem było rozszerzenie oferty usług opiekuńczych dla osób w wieku 75 lat i więcej oraz wsparcia finansowego gminy w wypełnianiu zadania własnego, którym jest zapewnienie mieszkańcom pomocy w formie usług opiekuńczych.

Zestawienie danych liczbowych obrazujących realizację programu „Opieka 75 +” zamieszczone zostało poniżej.

Liczba osób w wieku 75 + lat i więcej, którym przyznano usługi opiekuńcze na rok 2025

Ogólna liczba osób, którym przyznano usługi opiekuńcze w roku 2025	Liczba osób w wieku 75 +	Całkowity koszt realizacji usług przyznanych osobom w wieku 75 + w roku 2025	Kwota dotacji z budżetu państwa na realizację usług opiekuńczych
41	28	91 200,80 zł	54 720,48 zł

Tabela nr 16-opracowanie własne

Kolejnym, realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej programem rządowym była „Opieka wytnieniowa - edycja 2025”. Głównym celem programu było wsparcie

członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad : dziećmi do ukończenia 16 roku życia, posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub osobami niepełnosprawnymi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo traktowanym na równi zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Wsparcie to odbywało się poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi wytchnieniowej, tj. odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Program realizowany był w formie:

1) świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego, w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością- z limitem 240 godzin rocznie

W ramach programu wydatkowano kwotę 45 170, 97 zł, która przeznaczona została na realizację usługi opieki wytchnieniowej w formie dziennej dla 9 osób (w tym jednego dziecka), w łącznej liczbie 944 godzin opieki wytchnieniowej.

W roku 2025r. Ośrodek Pomocy Społecznej kontynuował realizację projektu „Wielkopolskie Telecentrum Opieki”. Gmina Suchy Las pozyskała z Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu grant w wysokości 275 284,08 zł w ramach w/w projektu, a działania przewidziane w ramach grantu podejmowane będą do czerwca 2026r. Celem projektu jest zwiększenie koordynacji i dostępu do usług w środowisku lokalnym dla osób starszych i ich opiekunów. Stąd też obligatoryjne zadania wynikające z projektu, do których należą: uruchomienie Centrum Wsparcia Seniorów i funkcji koordynatora usług w obszarze wsparcia osób starszych w gminie oraz rozszerzenie katalogu usług świadczonych w społeczności lokalnej lub podniesienie jakości już świadczonych usług w obszarze wsparcia osób starszych w gminie i ich opiekunów.

Centrum wsparcia seniora funkcjonuje w siedzibie Ośrodka i stanowi ważne miejsce pomocy dla osób starszych i ich opiekunów. Pełniąc w nim dyżur koordynatorka wspiera mieszkańców, udzielając im informacji na temat dostępnych form pomocy- zarówno tych realizowanych na terenie gminy, jak i poza jej granicami. Do Centrum wsparcia mogą się zgłaszać seniorzy, którzy potrzebują wskazówek, porady lub wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

W Ramach Regionalnego Systemu Teleopieki wprowadzono nowoczesne rozwiązanie technologiczne w postaci tzw. opasek bezpieczeństwa. Dzięki nim, aż 80 seniorów zostało wyposażonych w urządzenia umożliwiające szybkie wezwanie pomocy w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia. Opaski te pozwalają nie tylko na kontakt ze służbami medycznymi, ale również na powiadomienie bliskich w przypadku upadku, nagłego pogorszenia się parametrów życiowych czy innych niebezpiecznych zdarzeń.

W ramach pozyskanego grantu zapewniono seniorom dostęp do wsparcia psychologicznego, w tym zapewnienie dojazdu psychoterapeuty do miejsca zamieszkania seniora. Dzięki temu osoby starsze mogły korzystać z profesjonalnych konsultacji, które pomagały im radzić sobie z trudnościami emocjonalnymi, poczuciem samotności oraz

wyzwaniami związanymi z codziennym funkcjonowaniem. Udzielana pomoc przyczyniła się do poprawy ich samopoczucia oraz jakości życia.

W ramach realizowanego projektu kontynuowano cykl zajęć sportowych „Fit Senior”, skierowanych do osób starszych. Zajęcia te miały na celu poprawę kondycji fizycznej, sprawności ruchowej oraz ogólnego samopoczucia uczestników. Dodatkowo seniorzy mieli możliwość korzystania z indywidualnych konsultacji z fizjoterapeutą, co pozwalało na dostosowanie aktywności do ich potrzeb zdrowotnych oraz profilaktykę dolegliwości układu ruchu.

Wszystkie oferowane formy wsparcia były bezpłatne i ogólnodostępne, co miało szczególne znaczenie w kontekście ograniczonego dostępu seniorów do usług medycznych. Dzięki temu uczestnicy mogli zadbać o swoje zdrowie i aktywność fizyczną w bezpieczny i profesjonalny sposób.


Kolejnym ważnym aspektem działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w zakresie polityki senioralnej jest funkcjonowanie Klubów Seniora „Dębowy Liść”. Na terenie gminy działa łącznie 5 klubów, które zrzeszają ponad 400 członków. Pierwszy Klub Seniora powstał w Suchym Lesie w 2008 roku, w kolejnych latach tworzyły się kolejne filie Klubu, które funkcjonują dziś poza Suchym Lasem w Biedrusku, Chłudowie oraz dwie w Złotnikach.

Kluby oferują bogaty i zróżnicowany program aktywizacyjny, odpowiadający na potrzeby osób starszych. W ramach działalności regularnie organizowane są zajęcia ruchowe, w tym aerobik, tai chi oraz zajęcia taneczne, które cieszą się dużym zainteresowaniem uczestników. Seniorzy korzystają również z pływalni, co pozytywnie wpływa na ich kondycję fizyczną i zdrowie. Dużą popularnością cieszą się także uroczystości okolicznościowe, w szczególności wspólne obchody urodzin klubowiczów, które sprzyjają integracji i budowaniu relacji. W klubach realizowane są liczne warsztaty i spotkania edukacyjne. Seniorzy mieli możliwość uczestniczenia w prelekcjach prowadzonych przez specjalistów, takich jak neurologopeda, podolog czy dietetyk. Klub odwiedzają również pasjonaci i hobbyści, a także lokalni podróżnicy, którzy dzielą się swoimi doświadczeniami i inspirują uczestników do aktywnego spędzania czasu. W ramach animacji czasu klubowicze pracują nad swoimi funkcjami poznawczymi, rozwiązując różnorodne zadania dostosowane do ich możliwości i potrzeb, które rozwijają pamięć, koncentrację oraz logiczne myślenie. Tego rodzaju aktywności stanowią istotny element profilaktyki zdrowia psychicznego oraz sprzyjają utrzymaniu sprawności intelektualnej seniorów.

Istotnym elementem działalności był również projekt „Klikam, więc jestem”, ukierunkowany na przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu seniorów. W jego ramach uczestnicy rozwijali kompetencje cyfrowe, ucząc się korzystania z nowoczesnych technologii i narzędzi komunikacji.

Kluby Seniora „Dębowy Liść” pełnią także ważną funkcję w kultywowaniu tradycji i integracji środowiska lokalnego. Organizowane są wspólne obchody świąt i wydarzeń okolicznościowych, takich jak Boże Narodzenie, Dzień Kobiet czy Dzień Seniora, a nawet karnawał. W okresie letnim seniorzy uczestniczą w wycieczkach krajoznawczych o bogatym programie, obejmującym zwiedzanie i poznawanie nowych miejsc. W grudniu klubowicze mieli również możliwość bezpłatnego wyjazdu na jarmark bożonarodzeniowy do Torunia.

Działalność Klubów Seniora „Dębowy Liść” stanowi istotny element wsparcia osób starszych, sprzyjając ich aktywizacji społecznej, poprawie kondycji psychofizycznej oraz podnoszeniu jakości życia.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
W Suchym Lesie

Sylwia Mazendowska

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025-2027 w gminie Suchy Las za rok 2025.

Uchwałą nr VIII/90/24 z dnia 16 grudnia 2024r. Rady Gminy Suchy Las przyjęła Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2025-2027 w gminie Suchy Las. Głównym celem Programu jest budowanie systemu wsparcia dla rodzin przeżywających trudności w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. Główny cel Programu został rozwinięty w 3 cele szczegółowe, z których wynikają określone zadania realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej. Poniżej przedstawiamy sprawozdanie z realizacji w/w Programu za rok 2025 w odniesieniu do założonych celów i wynikających z nich zadań.

Cele szczegółowe.

1. Poprawa jakości opieki sprawowanej przez rodziców biologicznych.
2. Zapewnienie aktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczo-wychowawczych w rodzinach zagrożonych.
3. Umożliwienie powrotu dzieci z pieczy zastępczej do rodziny biologicznej.

Cel 1. Poprawa jakości opieki sprawowanej przez rodziców biologicznych

Cel 1. Poprawa jakości opieki sprawowanej przez rodziców biologicznych

Lp.	Zadanie	Działanie	Wskaźniki	Dane liczbowe
1.	Wspieranie finansowe rodzin w ramach ustawy o pomocy społecznej i świadczeniach rodzinnych	udzielanie świadczeń	liczba rodzin korzystających z pomocy finansowej	26 rodzin w ramach ustawy o pomocy społecznej 226 rodzin w ramach ustawy o świadczeniach rodzinnych
2.	Podjęcie działań	1. prowadzenie efektywnej pracy	liczba zawartych z rodzicami	0

wspierających rodziny w wypełnianiu ich funkcji rodzicielskich	sojalnej w kierunku aktywizacji zawodowej rodziców	kontraktów socjalnych	
	2.współpracowanie z psychologami i pedagogami z jednostek oświatowych	liczba rodzin i dzieci, których dotyczyła współpraca	4
	3.włączanie do pracy z rodziną wolontariuszy w zakresie pomocy w nauce i organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży	Liczba wolontariuszy	0
	4.włączanie organizacji pozarządowych z terenu gminy do działań na rzecz wspierania rodziny	Liczba organizacji i formy wsparcia	2 organizacje/paczki dla dzieci

Cel 2. Aktywne rozwiązywanie problemów opiekuńczo-wychowawczych w rodzinach zagrożonych

Lp.	Zadanie	Działanie	Wskaźniki	Dane liczbowe
1.	1.zapewnienie wsparcia asystenta rodziny rodzinom przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych	1.zatrudnianie asystenta rodziny	liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny	13
2.	2.podejmowanie działań mających na celu instytucjonalne wsparcie rodzin dysfunkcyjnych	1.współpraca w ramach grup roboczych funkcjonujących w związku z Procedurą Niebieskiej Karty	liczba rodzin z dziećmi objętych współpracą	2
		2.podejmowanie działań mających na celu zapewnienie nadzoru	Liczba wniosków skierowanych do sądu o wgląd w	2

		kuratora sądowego w przypadku niewłaściwego sprawowania władzy rodzicielskiej	sytuacje małoletnich dzieci	
		3.kierowanie osób uzależnionych do GKRPA	Liczba sporządzonych ankiet w rodzinach z dziećmi	0
		4.organizowanie konsultacji i poradnictwa psychologicznego	Liczba rodzin i dzieci objętych konsultacją	4

Cel 3.Umożliwienie powrotu dzieci z pieczy zastępczej do rodziny biologicznej.

Lp.	Zadanie	Działanie	Wskaźniki	Dane liczbowe
1.	1.Przygotowanie rodziny naturalnej do powrotu dziecka do rodziny	1.Opracowanie i wdrażanie przy współpracy z rodziną planu pracy z rodziną skoordynowanego z planem pomocy dziecku przebywającego w pieczy zastępczej.	Liczba rodzin, które zrealizowały plan pomocy oraz liczba dzieci, które powróciły do rodziny biologicznej	0

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
W Surzynie Lesie

Sylvia Malonowska

Sprawozdanie z realizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2017-2025 za 2025 rok

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Suchy Las na terenie gminy Suchy Las na lata 2017-2025 została przyjęta Uchwałą Rady Gminy nr XXIV z dnia 24.11.2016 r.

Najistotniejszym założeniem strategii rozwiązywania problemów społecznych jest dążenie do poprawy, jakości życia mieszkańców gminy Suchy Las. Głównym celem strategii w latach 2017-2025 było stworzenie instrumentów, metod i sposobów takiego oddziaływania na sferę społeczną, by osiągnąć globalną poprawę warunków życia mieszkańców ze szczególnym naciskiem na rzecz rodzin i jednostek korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

W celu zapobiegania problemom społecznym występującym na terenie gminy wytyczono główne kierunki realizacji zadań instytucji i organizacji zajmujących się pomocą społeczną.

W ramach poszczególnych celów strategicznych podjęto następujące działania:

I. Poprawa warunków funkcjonowania osób niepełnosprawnych, długotrwanie chorych i starszych

1. Zapewnienie wsparcia psychologicznego i społecznego osobom starszym niepełnosprawnym
 - zapewniono wsparcie psychologiczne 14 osobom
2. Udzielanie wsparcia finansowego rodzinom, w których występuje niepełnosprawność, długotrwała choroba
 - 132 rodziny, w których występuje długotrwała choroba otrzymały wsparcie finansowe, 60 rodzin otrzymało wsparcie w powodu niepełnosprawności,
3. Rozwój środowiskowej formy opieki i wsparcia dla osób starszych
 - objęto pomocą w formie usług opiekuńczych 41 rodziny
4. Propagowanie i prowadzenie Klubu seniora „Dębowy Liść” na terenie gminy Suchy Las, jako ośrodka wsparcia dziennego dla osób starszych
 - 451 osób wzięło udział w zajęciach Klubu Seniora „Dębowy Liść” działającego w terenie gminy

II. Wspieranie osób bezrobotnych w celu minimalizacji ubóstwa i wykluczenia społecznego

1. Motywowanie osób bezrobotnych do aktywnego poszukiwania pracy i usamodzielnienia się
 - w roku 2025 zawarto 3 kontrakty socjalny
2. Świadczenie pracy socjalnej na rzecz osób bezrobotnych
 - skierowano 6 osób do Centrum Integracji Społecznej w Poznaniu
3. Zapewnienie pomocy materialno-bytowej osobom i rodzinom, w których występuje bezrobocie, ubóstwo
 - w roku 2025 udzielono pomocy finansowej 14 rodzinom , w których występuje bezrobocie,

4. Inicjowanie i organizowanie projektów aktywizacji i integracji społecznej grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym finansowanych ze źródeł zewnętrznych
- skierowano 6 osób do Centrum Integracji Społecznej w Poznaniu w celu reintegracji społeczno-zawodowej.

III. Zapobieganie uzależnieniom od alkoholu, narkotyków i innych substancji oraz łagodzenie skutków uzależnienia

1. zapewnienie pomocy finansowej osobom uzależnionym i ich rodzinom
 - przyznano pomoc finansową 18 rodzinom,
2. zaspokajanie potrzeb socjalnych dzieci z rodzin dotkniętych problemem uzależnienia
 - w związku z uzależnieniem rodziców 3 dzieci została objęta pomocą tut. Ośrodka,
3. współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
 - skierowano 5 wniosków do GKRPA,

IV. Wzmacnianie rodzin w prawidłowym funkcjonowaniu

1. Zapewnienie odpowiedniego systemu wsparcia dla rodziny z dysfunkcjami
 - w roku 2025 objętych zostało pomocą asystenta rodziny 13 rodzin
2. zapewnienie dzieciom i młodzieży odpowiednich warunków do życia i rozwoju
 - zapewnienie bezpłatnego dożywiania dla dzieci: w szkole dla 12 dzieci, w przedszkolu dla 15 dzieci,
3. współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
 - na terenie gminy Suchy Las funkcjonowały 3 świetlice opiekuńczo-wychowawczych,
4. Prowadzenie efektywnej pracy socjalnej w kierunku aktywności zawodowej rodziców
 - zawarto 3 kontrakty socjalne
5. Współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami działającymi na rzecz rodzin
 - w roku 2025 - 41 rodzin (92 osoby) otrzymały pomoc żywnościową w ramach projektu Program Operacyjny „Pomoc żywnościowa”

V. Przeciwdziałanie przemocy oraz łagodzenie jej skutków

1. Wsparcie psychologiczne, prawne, socjalne dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie
 - w roku 2025 objęto pracą socjalną w formie poradnictwa 84 osoby – w tym
 - psychologicznego -21 osób,
 - pedagogicznego – 13 osób,
 - prawnego -9 osób,
 - poradnictwo medyczne -5 osób,
 - socjalnego -8 osób,
 - zawodowego i rodzinnego- 28 osób,
 - 8 rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji finansowej przyznano świadczenia z pomocy społecznej
2. Wzmocnienie współpracy służb publicznych ze społecznością lokalną w zakresie zapobiegania, identyfikacji i zwalczania przemocy w rodzinie

- do Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 56 formularzy Niebieska Karta część A, z czego 7 dokumentowało kolejne zdarzenie w prowadzonej procedurze Niebieskiej Karty

3. Rozpowszechnianie materiałów informacyjno -edukacyjnych dot. przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie włączył się do Kampanii społecznej „19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży”. Koordynacją nad kampanią sprawuje Fundacja Po Drugie, która zajmuje się przede wszystkim pracą z młodzieżą doświadczającą bezdomności i zagrożoną wykluczeniem społecznym. Kampania miała na celu mobilizowanie i zachęcanie do działania na rzecz zapobiegania przemocy w środowisku szkolnym. Do Kampanii Ośrodek zaprosił szkoły. Odbywały się pogadanki, pokazy filmów, warsztaty psychologiczno-pedagogiczne, zajęcia w oparciu o literaturę (dotyczącą konfliktu, odrzuceniu, kłótni itp.). Uczniowie w różnorodny sposób angażowali się w działania symbolizujące ich sprzeciw wobec przemocy – w jakiegokolwiek formie.

Ponadto Zespół Interdyscyplinarny przystąpił do kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” organizowanej przez fundację Dajemy dzieciom siłę.

- rozpowszechniano materiały informacyjne dot. możliwości uzyskania pomocy (fundacje, stowarzyszenie)

4. Organizowanie interdyscyplinarnych szkoleń, konferencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w celu podniesienia poziomu umiejętności i zwiększenia skuteczności pracy z klientem

- udział pracownika socjalnego prowadzącego procedurę Niebieskiej Karty w 8 bezpłatnych sesjach superwizyjnych,
- udział 15 członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Suchym Lesie w szkoleniu „Diagnoza przemocy domowej oraz praca z osobą doznającą przemocy i stosującą przemoc”

5. Prowadzenie rozmów prewencyjnych ze sprawcami przemocy o konsekwencjach stosowania przemocy oraz o możliwościach udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym dla sprawców przemocy w rodzinie

- przeprowadzono 31 rozmów z osobami stosującymi przemoc domową dot. konsekwencji stosowania przemocy domowej, wypełniając Niebieską Kartę część D
- 2 osoby brały udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Suchym Lesie
Sylvia Matyndowska

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025-2030 za rok 2025.

Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na terenie gminy Suchy Las na lata 2025-2030 został przyjęty do realizacji Uchwałą nr X/116/25 z dnia 27 lutego 2025 r.

Głównym założeniem Programu jest ograniczenie skali zjawiska przemocy domowej poprzez działania interdyscyplinarne ukierunkowane na wsparcie i ochronę osób doświadczających przemocy oraz działania wspierające/wzmacniające wobec osób stosujących przemoc domową

Niniejszy Program jest dokumentem opracowanym na podstawie wytycznych Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2025-2030.

Program realizowany jest w oparciu o następujące cele szczegółowe, obszary, kierunki i działania Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025-2030:

1. zintensyfikowanie działań profilaktycznych, diagnostycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;
2. zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia dla osób doznających przemocy domowej;
3. zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową;
4. podnoszenie jakości świadczonych usług przez rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

Zakłada się, że zadania realizowane w ramach w/w programu doprowadzą do zwiększenia skuteczności pomocy i wsparcia osobom zagrożonym i doznającym przemocy domowej

Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy tworzenie warunków umożliwiających realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3–5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz.1673), w szczególności przez:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy domowej na poziomie lokalnym;
- 2) inicjowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej i powierzanie ich wykonania właściwym podmiotom;
- 3) inicjowanie działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach dzielenia pomocy w środowisku lokalnym;

- 5) powoływanie grup diagnostyczno-pomocowych i bieżące monitorowanie realizowanych przez nie zadań;
- 6) monitorowanie procedury „Niebieskie Karty”;
- 7) przekazywanie informacji, o której mowa w art. 9e ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz.1673) oraz dokumentacji, o której mowa w art. 9c ust. 5a; ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz.1673)
- 8) kierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową lub programie psychologiczno-terapeutycznym dla osób stosujących przemoc domową;
- 9) składanie, na wniosek grupy diagnostyczno-pomocowej, zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2023 r. poz. 2119).

Cele działania Zespołu Interdyscyplinarnego :

1. Pomoc osobom, rodzinom, grupom problemowym i środowiskom dysfunkcyjnym w przezwyciężeniu ich problemów.
2. Efektywne podejmowanie działań pomocowych i interwencyjnych w momencie zaistniałego problemu.
3. Współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
4. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.

Zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie, siedziba mieści się w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. W. Bogusławskiego 17.

W ramach poszczególnych celów szczegółowych programu były realizowane następujące działania:

Obszar 1 Profilaktyka, diagnoza społeczna i edukacja społeczna

CEL: Zintensyfikowane działania profilaktyczne i edukacyjne w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

1. Poszerzenie wiedzy ogółu społeczeństwa, w tym zainteresowanych służb na temat zjawiska przemocy domowej:
 - przeprowadzono diagnozę zjawiska przemocy domowej niezbędnej do przygotowanie w/w programu
2. Podniesienie poziomu wiedzy i świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków przemocy domowej:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchym Lesie włączył się do Kampanii społecznej „19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży”. Koordynacją nad kampanią sprawuje Fundacja Po Drugie, która zajmuje się przede wszystkim pracą z młodzieżą

doświadczającą bezdomności i zagrożoną wykluczeniem społecznym. Kampania miała na celu mobilizowanie i zachęcanie do działania na rzecz zapobiegania przemocy w środowisku szkolnym. Do Kampanii Ośrodek zaprosił szkoły. Odbywały się pogadanki, pokazy filmów, warsztaty psychologiczno-pedagogiczne, zajęcia w oparciu o literaturę (dotyczącą konfliktu, odrzuceniu, kłótni itp.). Uczniowie w różnorodny sposób angażowali się w działania symbolizujące ich sprzeciw wobec przemocy – w jakiegokolwiek formie. Ponadto Zespół Interdyscyplinarny przystąpił do kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” organizowanej przez fundację Dajemy dzieciom siłę

- rozpowszechniano materiały informacyjne dot. możliwości uzyskania pomocy (fundacje, stowarzyszenie)

3. Realizacja programów przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej

- obecnie realizowany jest Gminny Program przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej na lata 2025-2030

Obszar 2 Ochrona, pomoc i wsparcie osób doznających przemocy domowej

CEL: Zwiększenie dostępności i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób doznających przemocy domowej.

1. Rozwój infrastruktury instytucji samorządowych oraz organizacji pozarządowych udzielających pomocy osobom doznającym przemocy domowej

- na terenie Gminy Suchy Las zgodnie z przepisami działa Zespół Interdyscyplinarny powołany zarządzeniem Wójta gminy Suchy Las nr 202/2023 z dnia 23.11.2023 r.

- w roku 2025 powołanych zostało 49 grup diagnostyczno-pomocowych, oraz 23 grupy z 2024 r., 12 grup z 2023 r. dla prowadzonych z tych lat procedur Niebieskiej Karty

- 30 grup diagnostyczno-pomocowych funkcjonowało w rozszerzonym składzie.

2. Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy osobom doznającym przemocy domowej:

- w planach w roku 2026-2027 jest opracowanie materiałów informacyjnych w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy dla osób doświadczających przemocy

3. Udzielanie pomocy i wsparcia osobom doznającym przemocy domowej:

- w roku 2025 sporządzonych zostało 49 formularzy „Niebieskie Karty”, część A” przez przedstawicieli poszczególnych podmiotów: Policji- 26 kart, pomocy społecznej 9 kart, oświaty 12 kart, służby zdrowia 2 karty

- z lat poprzedzających rok sprawozdawczy prowadzono 12 kart sporządzonych w roku 2023 oraz 23 karty z roku 2024

- do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęły 3 formularze „Niebieska Karta – A” dokumentujących kolejne zdarzenia stosowania przemocy domowej w sprawach toczących się procedur Niebieskiej Karty

- osoby doznające przemocy domowej objęte w danym roku działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”- 133 osoby w tym 31 osób doznających przemocy domowej, 55 dzieci, 1 osoba starsza, 4 osoby niepełnosprawne

- liczba osób doznających przemocy domowej objętych w danym roku działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty” ze względu na problem przemocy: fizycznej 27 osób, psychicznej 39 osób, ekonomicznej 2 osoby, seksualnej – 2 osoby
- wypełnionych zostało 32 formularze „Niebieska Karta – C”
- w roku 2025 objętych pomocą w formie poradnictwa były 84 osoby w tym: psychologicznego 21 osób, prawnego 9 osób, medycznego 5 osób, socjalnego 8 osób, zawodowego i rodzinnego 28 osób
- 21 osób uczestniczących w terapii indywidualnej lub grupowej,
- 3 osoby uczestniczących w grupach wsparcia,
- 2 osoby uczestniczących w grupach samopomocowych.

Obszar 3 Oddziaływania na osoby stosujące przemoc domową

Cele: Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową.

1. Interweniowanie oraz reagowanie właściwych służb na stosowanie przemocy domowej
 - 35 osób stosujących przemoc domową objętych jest procedurą „Niebieskie Karty”,
 - wypełnionych zostało 25 formularzy „Niebieska Karta – D”

Obszar 4 Podnoszenie kompetencji, rozwijanie i doskonalenie służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

Cel: Podnoszenie jakości i dostępności usług przez rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

1. Podnoszenie kompetencji osób realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej:
 - przeprowadzono 2 diagnozy potrzeb szkoleniowych członków grup d/p i ZI,
 - 15 członków Zespołu Interdyscyplinarnego wzięło udział w szkoleniu „Diagnoza przemocy domowej oraz praca z osobą doznającą przemocy i stosującą przemoc”
2. Wzmacnianie kompetencji zawodowych oraz przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu osób realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej
 - zrealizowanych zostało 8 bezpłatnych sesji spotkań superwizyjnych pracownika socjalnego prowadzącego procedurę Niebieskiej Karty,

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
W Sulnicy Lesie
Sylvia Malencowska

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Suchy Las za rok 2025.

Uchwałą nr XLIV/497/22 z dnia 24 marca 2022r. roku Rada Gminy Suchy Las przyjęła do realizacji Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2022-2025. Poniżej przedstawione zostały cele i zadania w/w Programu oraz sprawozdanie z ich realizacji za rok 2025.

1. Cele strategiczne Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

2.1. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób nadużywających, uzależnionych od alkoholu, narkotyków, nowych środków psychoaktywnych oraz z uzależnieniami behawioralnymi i członków ich rodzin poprzez zapewnienie dostępu do świadczeń terapeutycznych i rehabilitacyjnych oraz pomocy dzieciom i młodzieży z rodzin z problemem uzależnienia.

2.2. Ograniczanie zjawiska nadużywania alkoholu, stosowania narkotyków i innych substancji psychoaktywnych oraz minimalizowanie problemów z tym związanych.

2.3 Upowszechnianie wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych oraz zapewnienie dostępu do oddziaływań pomocowych skierowanych do osób z uzależnieniami behawioralnymi.

2. Cele szczegółowe Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

2.1. Stworzenie warunków osobom nadużywającym alkohol oraz uzależnionym od alkoholu, uzależnionym od narkotyków oraz z uzależnieniami behawioralnymi i członkom ich rodzin do korzystania z różnorodnych form profesjonalnych działań pomocowych.

2.2. Prowadzenie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej na rzecz mieszkańców Gminy Suchy Las w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym.

2.3. Wspomaganie działalności instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów uzależnień.

3. Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

W celu osiągnięcia założonych celów szczegółowych przyjmuje się do realizacji następujące zadania:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz z uzależnieniami behawioralnymi jak również zagrożonych uzależnieniem.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe lub problemy ze stosowaniem narkotyków i innych substancji psychoaktywnych i uzależnieniami behawioralnymi pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

3. Zwiększenie dostępności i podniesienie jakości specjalistycznej pomocy dla osób doznających przemocy w rodzinie.

4. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz działań na rzecz świetlic opiekuńczo-wychowawczych.

5. Propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży i abstynencji w szczególności ze środowisk zagrożonych uzależnieniami oraz organizowanie zdrowych i bezpiecznych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież.

6. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 1 i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

7. Budowa Centrum Edukacji „Strefa wolna od uzależnień”.

<p>2. Udzielanie rodzinom, w których wystąpiły problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie</p>	<p>1. Organizowanie i finansowanie bieżącej działalności świetlic opiekuńczo-wychowawczych(zapewnienie opieki pedagogicznej, dożywianie dzieci, koszty związane z organizacją zajęć)</p> <p>2. Podejmowanie działań interwencyjnych, mobilizujących osoby uzależnione od alkoholu do podejmowania leczenia odwykowego</p>	<p>1. Liczba dzieci korzystająca z oferty świetlic opiekuńczo-wychowawczych</p>	<p>Dokumentacja merytoryczna świetlic</p>	<p>41</p>
		<p>2. Liczba osób, co do których prowadzono postępowanie zobowiązujące do podjęcia leczenia odwykowego</p>	<p>2. Dokumentacja GKRPA</p>	<p>5</p>
	<p>3. Kierowanie na badanie psychologiczne i psychiatryczne osób, co do których wszczęto postępowanie w przedmiocie uzależnienia od alkoholu</p>	<p>3. Liczba wydanych opinii psychologiczno-psychiatrycznych</p> <p>3a. Liczba odbytych Komisji GKRPA</p>	<p>3. Dokumentacja GKRPA</p> <p>3a. Dokumentacja GKRPA</p>	<p>0</p> <p>36</p>
	<p>4. Finansowanie specjalistycznych szkoleń w zakresie pomocy rodzinom z problemem alkoholowym, uzależnieniem od narkotyków i uzależnieniami behawioralnymi oraz</p>	<p>4. Liczba osób biorących udział w szkoleniu.</p>	<p>4. Dokumentacja GKRPA</p>	<p>3</p>

	<p>przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</p> <p>5. Wspieranie i konsekwentne wdrażanie procedur interwencji członków GKRPA, pracowników socjalnych funkcjonariuszy policji w przypadku przemocy domowej</p>	<p>5. Liczba prowadzonych procedur NK</p>	<p>5. Dokumentacja Zespołu Interdyscyplinarnego</p>	<p>84</p>
	<p>6. Zapewnienie profesjonalnej pomocy w przewyciężaniu trudnych sytuacji życiowych poprzez działania pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy społecznej w Suchym Lesie</p>	<p>6. Liczba rodzin z problemem alkoholowym oraz uzależnieniem od narkotyków i nowych substancji psychoaktywnych, którym udzielono pomocy</p>	<p>6. Dokumentacja sprawozdawcza OPS</p>	<p>24</p>
<p>3. Zwiększenie dostępności i podniesienie jakości specjalistycznej pomocy dla osób doznających przemocy w rodzinie</p>	<p>1. Tworzenie grup wsparcia dla osób doświadczających przemocy w rodzinie i innych form pomocy (poradnictwo prawne, socjalne, wsparcie psychologiczne)</p>	<p>1. Liczba osób biorących udział w grupach wsparcia</p>	<p>1. dokumentacja OPS.</p>	<p>42</p>

CEL SZCZEGÓŁOWY 3.2.

Prowadzenie działalności profilaktycznej, edukacyjnej oraz informacyjnej na rzecz mieszkańców Gminy Suchy Las w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym.

Lp.	Zadanie	Działania	Wskaźniki	Źródła pozyskiwania wskaźników	Dane liczbowe
1.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych oraz problemów narkomanii i	1.dofinansowywanie i współtworzenie akcji, konkursów, imprez sportowych i integracyjnych propagujących idee trzeźwości i zdrowego stylu życia	1.liczba przeprowadzonych akcji, konkursów, imprez i sportowych, liczba biorących w nich udział uczestników	1.dokumentacja merytoryczna i księgowo GKRPA	2

<p>uzależnień behawioralnych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów oraz dzieci ze świetlic opiekuńczo-wychowawczych</p>				
<p>2. realizowanie programów profilaktycznych, w tym uwzględniających tematykę związaną z nowymi środkami psychoaktywnymi tzw. dopalaczami i uzależnieniami behawioralnymi, w szczególności zalecanych w ramach systemu Rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego, warsztatów i spektakli na terenie szkół i przedszkoli</p>	<p>2. liczba zorganizowanych przedsięwzięć, liczba dzieci i młodzieży w nich uczestnicząca</p>	<p>2. dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA</p>	<p>11/1848</p>	
<p>3. prowadzenie lokalnych kampanii społecznych o charakterze edukacyjnym i profilaktycznym oraz</p>	<p>3. liczba przeprowadzonych kampanii lokalnych, artykułów prasowych, liczba wykorzystanych materiałów w ramach kampanii ogólnopolskich</p>	<p>3. dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA</p>	<p>12</p>	

	<p>udział w ogólnopolskich kampaniach społecznych związanych z profilaktyką uzależnień</p>			
<p>4. podnoszenie kompetencji nauczycieli, wychowawców i pedagogów w zakresie wdrażania skutecznych strategii profilaktycznych w pracy z dziećmi i młodzieżą</p>	<p>4. liczba programów edukacyjnych i osób biorących w nim udział</p>	<p>4. dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA</p>	<p>0</p>	
<p>5. realizowanie programów edukacyjno-profilaktycznych dla rodziców bazujących na rozwijaniu umiejętności wychowawczych, wspieraniu abstynencji dzieci</p>	<p>5. liczba zrealizowanych programów, liczba rodziców biorących w nim udział</p>	<p>5. dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA</p>	<p>0</p>	
<p>6. upowszechnianie wiedzy z zakresu profilaktyki z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania alkoholizmowi i problemom narkomanii oraz problematyki uzależnień behawioralnych</p>	<p>6. liczba rozpowszechnionych materiałów edukacyjnych</p>	<p>6. dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA</p>	<p>250</p>	

<p>2. Propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży i abstynencji w szczególności ze środowisk zagrożonych uzależnieniami oraz organizowanie zdrowych i bezpiecznych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież</p>	<p>1. organizowanie i dofinansowywanie wypoczynku letniego z elementami profilaktyki dla dzieci z rodzin zagrożonych problemem alkoholowym oraz problemem przemocy w rodzinie.</p>	<p>1. liczba dzieci uczestniczących w wypoczynku</p>	<p>1. dokumentacja merytoryczna i księgowa GKRPA</p>	<p>0</p>
<p>3. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów prawa określonych w art. 13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego</p>	<p>1. lustarcja obiektów handlowych pod kątem realizacji zapisów ustawy zabraniającej reklamy i promocji napojów alkoholowych z wyjątkiem piwa w zakresie zawartym w art. 13/1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi</p> <p>2. monitorowanie ilości wydanych zezwoleń na</p>	<p>- liczba przeprowadzonych kontroli przez GKRPA</p> <p>2. liczba wydanych zezwoleń</p>	<p>- dokumentacja merytoryczna GKRPA</p> <p>2. Urząd gminy</p>	<p>0</p> <p>17</p>

	sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych			
	3.monitorowanie zgodności usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania alkoholu	3.liczba wydanych postanowień przez GKRPA Liczba przeprowadzonych akcji.	3.dokumentacja merytoryczna GKRPA	17
	4.kontrola obiektów handlu detalicznego i zakładów gastronomicznych w zakresie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom niepełnoletnim lub niepełnosprawnym lub niepełnoletnim, jak również na kredyt i pod zastaw	4.liczba przeprowadzonych kontroli	4.dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA	0
	5.podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych, działań kontrolnych i interwencyjnych mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzegania zakazu	-liczba zorganizowanych szkoleń	Dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA	0

	sprzedaży napojów alkoholowych osobom poniżej 18 roku życia			
	6. rekomendowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców	6. liczba zrealizowanych działań, akcji informacyjnych, liczba objętych osób działaniami	Dokumentacja merytoryczna i księgową GKRPA	0

CEL SZCZEGÓŁOWY 3.3.

Wspomaganie działalności instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów uzależnień.

Lp.	Zadanie	Działania	Wskaźniki	Źródła pozyskiwania wskaźników	Dane liczbowe
1.	Propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, w szczególności ze środowisk zagrożonych uzależnieniami oraz organizowanie zdrowych i bezpiecznych form	1. współorganizowanie i finansowanie wraz z fundacjami, stowarzyszeniami, sołectwami, zarządami osiedli i szkołami zawodów sportowych, festynów rodzinnych, konkursów oraz zajęć pozalekcyjnych	-liczba zorganizowanych imprez, -liczba dzieci i dorosłych w organizowanych przedsięwzięciach -liczba zorganizowanych zajęć	Dokumentacja merytoryczna GKRPA	8 imprez

spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
W Starym Lesie

Sylwia Malcendowska


Sprawozdanie z realizacji programu usług wolontarystycznych Ośrodka Pomocy Społecznej
na lata 2023-2027 za rok 2025.

Centrum Wolontariatu w Suchym Lesie realizuje swoje zadania w oparciu o „Program usług wolontarystycznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchym Lesie na lata 2023-2027” przyjęty uchwałą Rady Gminy Suchy Las nr LI/599/22 z dnia 24 listopada 2022r.

Inicjatywa wolontariatu przyczyniła się do zacieśnienia więzi między mieszkańcami gminy Suchy Las. Program umożliwił rozwój zainteresowań i zaoferował wartościowy sposób na spędzanie czasu w gronie osób nastawionych na budowanie autentycznych znajomości

W 2025 roku Centrum Wolontariatu wraz ze swoimi wolontariuszami uczestniczyło w 23 wydarzeniach zarówno na terenie gminy Suchy Las, jak i poza jej granicami. Łącznie wzięło w nich udział 150 wolontariuszy. Do największych imprez na terenie gminy, w ramach których wolontariusze podejmowali rozmaite działania należały: Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, Turniej Szachowy, Dni Gminy, Spartakiada, Dzień Dziecka, II Sucholeska Zadyszka, Igrzyska Przedszkolaka. Młodzi ludzie, chcący poświęcić swój czas na rzecz innych mieli również możliwość pomocy w organizacji imprez organizowanych w Klubach Seniora „Dębowy Liść”. Aktywność wolontariuszy zapisanych do Centrum Wolontariatu w Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchym Lesie obejmowała również imprezy organizowane poza granicami gminy. W 2025r. zaznaczyli oni swoją obecność w koncercie organizowanym przez Hospicjum Paliu z Poznania oraz największych imprezach sportowych odbywających się na terenie Poznania i powiatu: Wings for Life World Run; Bieg Motyli, Formoza Challenge

Zaangażowanie wolontariuszy zostało nagrodzone podczas II Sucholeskiej Gali Wolontariatu, która odbyła się 5 grudnia 2025r. w Centrum Kultury i Bibliotece Publicznej w Suchym Lesie.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Suchym Lesie

Sylwia Maleniowska

Protokół z XXI sesji Rady Gminy Suchy Las IX kadencji

12 lutego 2026 r. (czwartek), godz. 16.30, Park Wodny OCTOPUS, Suchy Las, ul. Szkolna 18.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Chludowo – rejon ulic: Szosy Poznańskiej, Gołęczewskiej i Poznańskiej.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Złotkowie.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Chludowa.
9. Podjęcie uchwały w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania Wójtowi Gminy petycji w zakresie należącym do właściwości organu wykonawczego gminy.
11. Informacje: Wójta Gminy, Przewodniczącej Rady Gminy, Przedstawicieli Gminy w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Wielkopolski, Przewodniczących Komisji Rady, Radnych Powiatowych.
12. Interpelacje i zapytania Radnych.
13. Wolne głosy i wnioski.
14. Zamknięcie sesji.

Ad. 1. Otwarcie sesji (00:04:16 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska otworzyła XXI sesję Rady Gminy Suchy Las IX kadencji w dniu 12 lutego 2026 r. Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska przywitała Wójta Gminy Grzegorza Wojterę, Radnych, Sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli, pracowników urzędu oraz gości i oglądających relację z sesji on-line. Następnie poinformowała, że sesja Rady Gminy Suchy Las jest transmitowana on-line. Nagranie w systemie audio-video będzie udostępnione na stronie www.suchylas.pl. Nagranie z transkrypcją będzie udostępnione po upływie 14 dni od dziś oraz przypomniała, że z uwagi na publiczny charakter sesji nie należy posługiwać się danymi osobowymi, ponieważ można narazić się na złamanie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Ad. 2. Stwierdzenie prawomocności obrad (00:05:48 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poinformowała, że na sali jest 15 Radnych i stwierdziła prawomocność obrad.

Radni Rady Gminy Suchy Las IX kadencji obecni na sesji:

Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy są uwagi do porządku obrad.

Wójt Gminy Suchy Las Grzegorz Wojtera zgłosił wniosek o wykreślenie z porządku obrad punktów nr 3 oraz 6. Dodał, że projekty tych uchwał zostaną przedstawione na sesji marcowej.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poinformowała, że punkty nr 3 i 6 zostały usunięte z porządku obrad, a część pozostałych zmieniła numerację.

Nowy porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Złotkowie.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Chłudowa.
7. Podjęcie uchwały w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania Wójtowi Gminy petycji w zakresie należącym do właściwości organu wykonawczego gminy.
9. Informacje: Wójta Gminy, Przewodniczącej Rady Gminy, Przedstawicieli Gminy w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Wielkopolski, Przewodniczących Komisji Rady, Radnych Powiatowych.
10. Interpelacje i zapytania Radnych.
11. Wolne głosy i wnioski.
12. Zamknięcie sesji.

Ad. 3. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026 r. (00:08:21 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poprosiła o opinię Przewodniczącą Komisji Budżetu Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radną Sylwią Sawińską.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radna Sylwia Sawińska przekazała, że komisja nie opiniowała projektu tej uchwały.

Skarbnik Gminy Monika Wojtaszewska przedstawiła w imieniu Pana Wójta trzy autopoprawki do przekazanego projektu zmiany budżetu. Pierwsza z nich dotyczy konieczności dokonania zmian po otrzymaniu informacji z Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT), do zabezpieczenia środków finansowych do odpowiedniej kwoty. Jeżeli gmina tego nie zrobi, nie będzie mogła podpisać umowy o dofinansowanie inwestycji pod nazwą „Budowa węzłów przesiadkowych w rejonie stacji kolejowych na terenie miasta Poznania, w związku z rozwojem obwodnicy towarowej jako etap rozwoju kolei miejskiej”. Zgodnie z informacją i projektem tej umowy, zwiększyliśmy środki o 24 130 599,97 zł. Rozpisaliśmy to na paragrafy unijne, czyli siódemki i dziewiątki, zarówno po stronie inwestycyjnej, jak i po stronie wydatków bieżących, które obejmują m.in. działania promocyjne, które są w każdym projekcie obowiązkowe, a zmniejszamy w § 6050 - to są środki własne, o 10 395 661,86 zł. Autopoprawka numer 2 do budżetu dotyczy zwiększenia wydatków o 20 000,00 zł na zadanie w Chłudowie, dotyczące budowy boiska sportowego. Środki na zabezpieczenie wkładu własnego gminy w związku ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie zadania „Sportowa miejscówka”, wykonanie boiska trawiastego w Chłudowie. Wartość prac według kosztorysu to 132 947,26 zł. Dofinansowanie w wysokości 70% to jest 93 063,00 zł. Niezabezpieczenie środków w terminie do 2 marca bieżącego roku, skutkuje odrzuceniem projektu na etapie oceny formalnej. To jest informacja z dnia 9 lutego 2026 roku. Trzecia autopoprawka dotyczy dochodów. Zwiększamy dochody związane z realizacją projektu, który przedstawiony został w autopoprawce numer 1, czyli budowa węzła przesiadkowego w rejonie stacji kolejowych. Zwiększamy środki unijne o kwotę 13 385 522,92 zł. To dotyczy tylko roku 2026. W § 6300,

dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej z powiatu poznańskiego. Łączna wartość tej pomocy wynosi 8 mln zł na 3 lata. Na rok 2026 przypada transza - 2 128 363,00 zł.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy ktoś ma uwagi do przedstawionych autopoprawek (nie było uwag), a następnie zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki nr 1.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że autopoprawka nr 1 została przyjęta.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki nr 2.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że autopoprawka nr 2 została przyjęta.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki nr 3.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że autopoprawka nr 3 została przyjęta.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy ktoś ma uwagi do projektu zmiany uchwały budżetowej (nie było uwag), a następnie zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026 r.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że uchwała nr XXI/235/26 została podjęta.

Ad. 4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051 (00:14:40 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poprosiła o opinię Przewodniczącą Komisji Budżetu Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radną Sylwię Sawińską.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radna Sylwia Sawińska przekazała, że komisja jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała projekt tej uchwały.

Skarbnik Gminy Monika Wojtaszewska zgłosiła autopoprawkę do WPF, która wynika ze zmian wprowadzonych w budżecie, a dotyczy przede wszystkim budowy węzłów przesiadkowych w rejonie stacji kolejowych na terenie Poznania. Sytuacja jest taka, że wprowadzamy to w części unijnej inwestycji, natomiast zmniejszamy w części wydatków majątkowych ze środków własnych. Zmniejszamy również w wydatkach bieżących w tym zadaniu. Wydatki zostały ponownie skalkulowane, wydatki na utrzymanie później tych węzłów. Kolejną zmianą dotyczy pozycji 132 174, Golęczewo - budowa kanalizacji sanitarnej w ulicy Lipowej. Ponieważ to zadanie było wprowadzane w dwóch pozycjach, to pozycję 179 zostawiamy, a pozycję 174 usuwamy z WPF.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy ktoś ma uwagi do projektu zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051 (nie było uwag), a następnie zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia autopoprawki.

➤ Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że autopoprawka do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las została przyjęta.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051.

➤ Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że uchwała nr XXI/236/26 została podjęta.

Ad. 5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Złotkowie (00:17:35 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poprosiła o opinię Przewodniczącą Komisji Budżetu Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radną Sylwią Sawińską.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radna Sylwia Sawińska przekazała, że komisja jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy ktoś ma uwagi do projektu tej uchwały (nie było uwag), a następnie zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Złotkowie.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że uchwała nr XXI/237/26 została podjęta.

Ad. 6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Chłudowa (00:18:41 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poprosiła o opinię Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, Radną Joannę Radziędę.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, Radna Joanna Radzięda przekazała, że komisja jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy ktoś ma uwagi do projektu tej uchwały (nie było uwag), a następnie zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Chłudowa.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 15 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 0.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że uchwała nr XXI/238/26 została podjęta.

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołeczki (00:19:45 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poprosiła o opinię Przewodniczącą Komisji Budżetu Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radną Sylwią Sawińską.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radna Sylwia Sawińska przekazała, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały (6 głosów za, 1 osoba się wstrzymała).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała, czy ktoś chciałby zabrać głos.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Suchy Las Radny Radosław Banaszak przekazał, że za chwilę odbędzie się głosowanie nad projektem uchwały w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków na fundusz sołecki. Osoba, która się wstrzymała na komisji (i teraz się też wstrzymam przy głosowaniu nad projektem uchwały), to była moja osoba. Pozwolę sobie krótko umotywić. Ta krótka motywacja to coś w rodzaju pomarańczowej lampki, która gdzieś tam się zapaliła. Dokonałem analizy wszystkich zadań lokalnych, we wszystkich 11 jednostkach pomocniczych Gminy Suchy Las pod kątem środków, które zostają wydatkowane na inwestycje, ale również wydatkowane na tzw. konsumpcję. Przyjęciem tego projektu uchwały, który za chwilę będziemy procedować, rozpoczynamy pierwszy etap zgody na zadania lokalne na rok 2027. Dodam tylko, że mówimy w roku 2026, o kwocie około 800 tys. zł. Taka kwota idzie mniej więcej na zadania lokalne. Nie jestem przeciwnikiem programu pobudzania aktywności obywatelskiej, wręcz przeciwnie. Twierdzą, że jest on naprawdę bardzo dobrze przygotowany, bardzo dobrze zrobiony. Głównie dlatego, że środki finansowe idą za mieszkańcem zameldowanym na terenie danej jednostki pomocniczej i to jest moim zdaniem dobre. Im więcej osób jest zameldowane, tym środki są większe - jak najbardziej z tym się zgadzam. Dlaczego częściowo się nie zgadzam. Za chwilę padnie sformułowanie, że Banaszak nie ma nic do powiedzenia. Tak naprawdę, jeżeli chodzi o zadania lokalne w gminie, może ewentualnie podnieść rękę w ramach zadania osiedlowego w Biedrusku, czy jest za danym zadaniem lokalnym, czy nie. Uchwała, którą za chwilę będziemy głosować, to jest właśnie ten pierwszy element, gdzie na zadania lokalne mają wpływ wszyscy radni, którzy są tutaj na sali, bo oni właśnie głosują za tym, żeby nie wyodrębnić tego funduszu sołeckiego, tylko pozostać przy programie pobudzania aktywności obywatelskiej. Nie powiem, że mi się to nie podoba, ale pojawiła się u mnie refleksja po analizie wszystkich zadań lokalnych w poszczególnych sołectwach i osiedlach. Szanowni Państwo, pozwolę sobie przytoczyć kilka cyferek w ujęciu procentowym: sołectwo Chłudowo, gdzie 100% środków jest tak naprawdę przeznaczonych na integrację, na konsumpcję. Jelonek, który też 100% środków przeznacza na tzw. integrację. Są również osiedle, takie jak osiedle Suchy Las Wschód, gdzie 60% tego budżetu na zadania lokalne, jest przeznaczone na różnego rodzaju inwestycje, na coś, co pozostanie dla następnych pokoleń, na długie lata. Będzie dowód namacalny, że mieszkańcy podjęli decyzję o tym, żeby coś zrobić dla swojego sołectwa, czy dla swojego osiedla. Mam taką statystykę zrobioną dla wszystkich 11 jednostek pomocniczych. Gołęczewo, ok. 29% kwoty na integrację, a 70% na inwestycje. Biedrusko, 62% na integrację, 38% na inwestycje. Osiedle Grzybowe, 79% szeroko rozumiana integracja (bo ciężko stwierdzić, czy z tej integracji nie są środki przekazywane na zakupy, bo też tak może być), a 21% na inwestycje. Osiedle Suchy Las, 67% na integrację, 33% na inwestycje. Osiedle Suchy Las Wschód tutaj jest naprawdę fantastyczna robota przeprowadzona i fantastyczne pomysły mieszkańców, ale również pewnie i zarządu. Sołectwo Zielątkowo, 59% na integrację. Sołectwo Złotkowo 90% na integrację i 10% na inwestycje. Złotniki, 85% na integrację, 15% na inwestycje. Sołectwo Złotniki Wieś, 65% na integrację, 35% na inwestycje. Szanowni Państwo, zgadzam się z głosami, że nie możemy wpływać na mieszkańców, na to co chcą zrobić w poszczególnych jednostkach pomocniczych. Natomiast rola sołectwa, rola zarządu osiedla jest taka, żeby naprowadzać, podpowiadać. Zdaję sobie z tego sprawę, że program jest naprawdę bardzo dobrze zrobiony, ale do tego programu są jeszcze zarządzenia. Te zarządzenia, w tym roku najprawdopodobniej będą musiały ulec modyfikacjom, poważnym zmianom i może właśnie w ramach tych zmian jest ta szansa na to, żebyście sołtysi i przewodniczący zarządów osiedli, spotkali się z Wójtem i zrobili tzw. listę zadań, które powinny być realizowane oraz zadań, które nie powinny być realizowane. Dlaczego to zarządzenie musi być wydane i musi być zmienione. Z bardzo prostego, oczywistego powodu. Szanowni Państwo sołtysi i przewodniczący, od 1 kwietnia wchodzi system KSeF, czyli system faktur elektronicznych, gdzie wy jako osoby odpowiedzialne za tą całą część finansową, nie będziecie mieli wglądu w faktury, niektóre faktury,

bo te na mniejsze kwoty, być może jeszcze będziecie dostawali w formie papierowej, natomiast wszystkie faktury na większe kwoty, od 1 kwietnia będą szły do systemu i powstaje pytanie, jak to dalej będzie realizowane. Nie mam pojęcia, nie będę na ten temat zabierał głosu. Myślę, że będzie takie spotkanie, będzie takie szkolenie dla sołtysów i przewodniczących dotyczące tego, jak ten proces będzie wyglądał. Szanowni Państwo, nie namawiam nikogo do tego, żeby był przeciw niewyodrębnianiu funduszu sołeckiego, ale zwróciłem uwagę na problem, który się pojawia. Wiemy, że są takie jednostki pomocnicze, które przeznaczają środki na konsumpcję, natomiast wnioski na wszystkie zadania do zrealizowania kierują do budżetu centralnego.

Radny Jarosław Dudkiewicz przekazał, że zgadza się co do istoty rzeczy z tym, że program pobudzenia aktywności obywatelskiej jest fantastycznym pomysłem i wielu radnych z innych gmin, z którymi miał okazję rozmawiać na ten temat, chwaliło nas za to. Uważam, że idea jako taka powinna zostać. W 2014-2015 roku, kiedy ta idea się materializowała, to padło pytanie, po co to jest w ogóle robione. Wydawało mi się, że ta idea polega na tym, żeby ludzi rzeczywiście jak najbardziej przybliżyć do współdecydowania o własnym podwórku, ulicy, boisku itd., żeby angażować się w to. Kilka razy miałem przyjemność z Wójtem na ten temat rozmawiać o istocie tego podziału. Niepisaną zasadą jest, że 50% tych środków powinno pozostać w środkach trwałych, w inwestycjach mówiąc wprost. I tu muszę kolegę przewodniczącego sprostować, że to nie do końca jest tak, że w działaniach integracyjnych nie ma też elementów sprzętowych. Tam są zakupy różne sprzętowe., Sam mam świadomość, ile na to z integracji idzie, bo jednak jakaś piłka musi być, jakieś szachownice itd. Generalnie wydaje mi się, że jeżeli przeznaczamy konkretną pulę pieniędzy w odpowiednich proporcjach podziału na jednostki na to, żeby mieszkańcy mogli współdecydować o tym, w jaki sposób chcą wokół siebie zagospodarować miejsce, czas i przestrzeń, to powinniśmy zostawić im to zupełnie. Zwracam uwagę na zupełnie inną kwestię, o której też na komisji mówiłem, że bywają pewne rozbieżności w interpretowaniu, co to znaczy zakup, który jest z tzw. zdania lokalnego lub co jest zakupem z centralnego budżetu. Myślę, że warto by było to zunifikować w jakiś sposób Panie Wójcie, wrócić do tego tematu, bo już kilka razy o tym rozmawialiśmy, żeby powstało, coś w rodzaju katalogu zakupów, który spełnia kryteria zadania lokalnego. W domyśle to już robiliśmy, ale tak naprawdę nigdy do końca nie doprowadziliśmy do sytuacji, w której mamy jednoznaczność w deklaracjach. I to co jakiś czas wraca i w tych dyskusjach między nami, czasem pojawiają takie rzeczy. Ale uważam, że to jest wątek poboczny, bo główny wątek jest taki - uważam, że jeśli mieszkańcy uchwalą sobie takie, a nie inne wydatki, to nic nam do tego. W zasadzie zostawmy im tę decyzję, jeżeli chcą wszystko przejechać. Mnie się też to osobiście nie podoba i staram się w działalności, jako członek zarządu sugerować pewne rozwiązania. Słuchajcie, to czy tamto warto by było zrobić, bo zawsze coś do zrobienia się znajdzie. Zmieńmy te ławki, które już od 20 lat są i czasami to robimy. Mam wątpliwości, czy my powinniśmy w to ingerować, czy powinniśmy narzucać, że np. 30% na takie rodzaje zakupów przeznaczamy lub co można w ogóle zamawiać w ramach zadania lokalnego.

Radny Michał Przybylski przekazał, że spór toczył z panem przewodniczącym (Radosławem Banaszakiem) już na komisji i nie chciałby powtarzać tego, bo tam było 17 osób, czyli prawie wszyscy. Proszę mi powiedzieć panie przewodniczący, jakie lata stanowiły przedmiot pana kwerendy, która jak rozumiem, dosyć mocno pana oburzyła. Bo program liczy, o ile dobrze pamiętam 10 lat i rozumiem, że pan wziął pod uwagę 10 lat. Bo z moich pobieżnych wprawdzie wyliczeń w odniesieniu np. do Złotnik Osiedla, to absolutnie ta kwota się nie zgadza, ale nawiasem mówiąc jest mi to zupełnie obojętne, bo uważam, że podmiotem są tutaj mieszkańcy. Mieszkańcy mają prawa, mają prawo, tak jak to zostało zrobione w Chłudowie czy w Złotkowie, 100% wydatków przeznaczyć na inwestycje niemajątkowe. O ile się nie mylę, budżet obywatelski w Poznaniu, chyba w ogóle nie zakłada żadnych majątkowych inwestycji. Mogę się mylić, ale wydaje mi się, że nie. I nikt nie kruszy kopii z tego powodu.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Suchy Las Radny Radosław Banaszak przekazał, że brał pod uwagę rok 2026 i bazował na uchwale budżetowej, która została przez podjęta przez Radę Gminy, na załączniku numer 15 - załącznikach od 15.1 do 15.11. Dodał, że jego wypowiedź nie była żadnym zarzutem i poprosił, żeby tak tego nie odbierać. Podkreślił, że jest to tylko jego spostrzeżenie.

Przewodniczący Zarządu Osiedla Biedrusko Mariusz Naworski przekazał, że chciałby sprostować słowa wiceprzewodniczącego, który wspominał o konsumpcji, bo to ma brzmienie negatywne, to jest integracja. To są pieniądze, które pozwalają nam, nasze lokalne społeczności w jakiś sposób integrować po to, żeby była to zwarta społeczność. Jak było zaznaczone, wiele składowych z tej integracji, idzie również na zakupy, choćby u nas koszy do gry w koszykówkę. Dla szkoły w Biedrusku będą zakupione elementy składowe do kina plenerowego itd. Inwestycje jak najbardziej, jest to bardzo potrzebne, ale integracja również jest bardzo, bardzo istotna.

Radny Michał Przybylski przekazał, że rok 2026 trwa dopiero niecałe 2 miesiące. Jeszcze się nie zakończył. Jakie będzie wykonanie tych zadań, nie wiadomo. Mogą się zdarzyć różne przypadki, które skłonią mieszkańców do zmiany decyzji poprzez stosowną uchwałę. Natomiast w tej chwili przesądzać tego nie można. W poprzednim roku np. nie zamierzaliśmy kupić sprzętu multimedialnego, ale byliśmy zmuszeni go kupić i choć był to dość duży wydatek, to mieszkańcy nie byli tym specjalnie oburzeni. Mogą wyniknąć różne sytuacje w trakcie roku.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska widząc, że już nikt więcej nie ma zamiaru zabrać głosu w tej dyskusji, zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki.

➤ Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 14 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Sylwia Sawińska, Małgorzata Weymann, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 1: Radosław Banaszak.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że uchwała nr XXI/239/26 została podjęta.

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania Wójtowi Gminy petycji w zakresie należącym do właściwości organu wykonawczego gminy (00:37:56 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poprosiła o opinię Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Radnego Krzysztofa Łączkowskiego.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Radny Krzysztof Łączkowski przekazał, że do Rady Gminy wpłynęła petycja Towarzystwa Ochrony Środowiska „Las”, w sprawie przeprowadzenia nieformalnych konsultacji społecznych, dotyczących rozbudowy i połączenia dotychczas istniejących dróg w miejscowości Złotkowo, w związku z budową drogi krajowej S11. Komisja w pełnym składzie jednogłośnie podjęła decyzję o przekazaniu petycji według kompetencji Wójtowi Gminy, gdyż na obecnym etapie, sprawa ta nie leży w kompetencji Rady Gminy, gdyż dotyczy działań należących do właściwości organu wykonawczego.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska zapytała czy ktoś ma uwagi lub pytania (nie było uwag), a następnie zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia uchwały w sprawie przekazania Wójtowi Gminy petycji w zakresie należącym do właściwości organu wykonawczego gminy.

- Głosowania dokonano przy użyciu systemu komputerowego.

W głosowaniu udział wzięło 15 Radnych.

Za – 14 - Joanna Pągowska, Wiesława Prycińska, Joanna Radzięda, Małgorzata Weymann, Radosław Banaszak, Andrzej Bartkowiak, Kacper Czaczyk, Jarosław Dudkiewicz, Michał Dziedzic, Leszek Gralak, Krzysztof Łączkowski, Michał Przybylski, Robert Rozwadowski, Michał Wojtyna.

Przeciw – 0.

Wstrzymujących się – 1: Sylwia Sawińska.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska stwierdziła, że uchwała nr XXI/240/26 została podjęta.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Suchy Las Radny Radosław Banaszak zarządził przerwę w obradach.

Przerwa (01:05:30 *)

Wznowienie obrad (01:24:11 *)

Ad. 9. Informacje: Wójta Gminy, Przewodniczącej Rady Gminy, Przedstawicieli gminy w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Wielkopolski, Przewodniczących Komisji Rady, Radnych Powiatowych (00:39:47 *).

▶ **Informacje Wójta Gminy Suchy Las.**

Wójt Gminy Suchy Las Grzegorz Wojtera przedstawił informacje:

Informacje z Wydziału Komunalnego:

- biorąc pod uwagę aurę i sytuację, którą mieliśmy przy dwóch atakach zimy, zwróciliśmy się do mieszkańców dwukrotnie z przypomnieniem, że właściciele posesji położonych bezpośrednio przy granicy pasa drogowego, czyli również w przypadku, kiedy ciąg pieszy jest oddzielony od nieruchomości małym pasem zieleni, o obowiązku utrzymania chodników, szczególnie w okresie zimowym. Pragnę przypomnieć, że to zadanie nigdy nie zostało przekazane spółce, która zajmuje się zimowym utrzymaniem dróg na terenie Gminy Suchy Las. W związku z tym wskazujemy mieszkańców i właścicieli nieruchomości jako zobowiązanych do usuwania śniegu. Oczywiście wiemy doskonale, że sytuacja zmienia się w momencie, kiedy mamy do czynienia z gołoledzią. To jest zupełnie inne zjawisko, to jest zupełnie inny problem. Tutaj żadna najlepsza szypa nie pomoże. Nawet maszyna, którą pamiętacie Państwo, 6-7 lat temu mieliśmy jako eksperyment w gminie, ta z gorącą parą, w takich sytuacjach też nie przynosiła efektu, bo maszyna przejechała 30 metrów dalej, a już było wszystko z powrotem zamrożone, zwłaszcza na kostce. Zwracamy się do wszystkich mieszkańców i przypominamy o tym, aby zimą te chodniki odśnieżyć,
- cały czas borykamy się z problemem oświetlenia ulicy Borówkowej i Wiosennej w Suchym Lesie. Przygotowaliśmy informację dla mieszkańców w tej sprawie. Przekazaliśmy ją drogą elektroniczną oraz za pomocą ulotek. Mamy nadzieję, że w najbliższym czasie problem rozwiążemy, a polega on na odcinkowym badaniu uszkodzenia kabla zasilającego. Nie chcemy go wymieniać w całości, bo koszt byłby liczony w setkach tysięcy złotych, więc przed nami jeszcze dwa badania, mamy nadzieję, że uda nam się wykroić ten odcinek, który zostanie wymieniony.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska: rozumiem Panie Wójcie, że jeszcze nie udało się zidentyfikować tego miejsca, gdzie on jest uszkodzony.

Wójt Gminy Suchy Las Grzegorz Wojtera: jeszcze nie, zakładam, że ten problem nie jest jeszcze załatwiony.

- mamy problemy techniczne na świetlicy na Placu Grzybowym. Mata na podłodze w części panelowej świetlicy, powierzchnia około 60 m² zostanie wymieniona. Trwa w tej chwili analiza rynku. Nastąpi wyłączenie sufitu w salce komputerowej. Przekazaliśmy materiały do zaopiniowania pod kątem przepisów przeciwpożarowych. Formalnie rozwiązujemy problem zalania świetlicy. Apelujemy, żeby tej sytuacji na razie nie opisywać na Facebook-u.

Informacje z Wydziału Budowlano Inwestycyjnego przedstawiła Kierownik Wydziału Daria Stefaniak:

- jedna z najważniejszych inwestycji dla naszej gminy - budowa Szkoły Podstawowej w Biedrusku, prace trwają. Mimo mrozu, nastąpiło humusowanie terenu i przygotowanie obmiarów i wytyczenia pod budynek oraz postawienie żurawia, który będzie potrzebny do postawienia całej szkoły,
- część prac na terenie gminy, ze względu na warunki atmosferyczne zostało wstrzymanych z powodów technologicznych i ekonomicznych, a także ze względu na powinność prawidłowego wykonania robót budowlanych. Reszta prac, które można wykonywać, czyli Centrum Sztuk Walki, wykonywane jest w ograniczonym zakresie, ale trwają prace wewnętrzne, oczyszczanie terenów, przygotowywanie ścianek działowych,
- została wstrzymana budowa sieci wodociągowej DN 100 od ulicy Kwiatowej do Obornickiej w Złotnikach. Wszystko wiąże się z warunkami atmosferycznymi, ale prace trwają, jednak w ograniczonym zakresie
- trwają prace nad postępowaniami przetargowymi. Dzisiaj wpłynęły trzy oferty na OSP Chludowo, Zielątkowo, modernizacja energetyczna. Wszystkie oferty mieszczą się w naszym zakresie budżetowym (229 tys. zł do 327 000 zł), a więc zabezpieczenie budżetowe mamy prawidłowe. Jesteśmy na etapie wyboru inspektora nadzoru, który będzie nadzorował całą pracę modernizacji energetycznej,
- Dzisiaj utworzyliśmy również postępowanie poniżej progu zamówień, na 8 projektów oświetlenia drogowego. Zdecydowaliśmy się na zapytanie ofertowe. Łączna kwota na 8 projektów to tylko 62 000 zł. Zakładaliśmy znacznie więcej przy pierwszej analizie. Rynek zaczyna być dobry dla nas i możemy więcej przetargów ogłaszać, a to daje nam możliwość wykonania większej ilości inwestycji. Nie ukrywam, że mamy nadzieję, że zima szybko odpuści i będziemy mogli przystąpić do większej ilości prac.,

Wójt Gminy Suchy Las Grzegorz Wojtera przekazał, że z inicjatywy Starosty Poznańskiego i Dyrektora Babczyszyna, będzie przygotowany atlas zwyczajów, przepisów, wydarzeń, które charakteryzują powiat poznański, a przechodzą powoli do historii i zanikają w kolejnych pokoleniach. Następnie poinformował, że tegorocznym laureatem statuetki dębowego liścia został Pan Rafał Matera, wszystkim znany pułkownik, który bierze udział we wszystkich prawie uroczystościach, a jeżeli on osobiście nie bierze, to jego ludzie, czyli Kompania Honorowa Wojska Polskiego, a dokładnie Centrum Szkolenia Wojsk Lądowych. Współpracujemy długo. Mamy nadzieję, że będziemy jeszcze przez długie lata z panem komendantem mieli okazję współpracować. Kolejna informacja - pierwsza narada merytoryczna dotycząca nowego planu urządzenia lasu. Nie jesteśmy może gminą bardzo leśną, ale jak spojrzymy na tereny wojskowe, no to jesteśmy gminą bardzo leśną i to właśnie tam, na terenie wojskowym mamy trochę lasów, które są wykorzystywane zarówno przez leśników, jak i przez wojsko. Staramy się przypominać władzom Lasów Państwowych, że to są tereny, które aktywnie wykorzystywane są jako poligon, u nas opodatkowane jako tereny różne. My nie jesteśmy silną stroną sprawczą w planie urządzenia lasu, ale będziemy starali się być na każdym kroku aktywni, kontrolować ten proces, wskazywać naszym zdaniem prawidłowe rozwiązania, uwzględniając zarówno to, co jest w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, jak również w planach miejscowych. No i to, czym zainteresowane jest wojsko, czyli stworzeniem możliwości szkolenia wojsk na terenie, na którym po rosną drzewa. Jak jesteśmy

przy aktywności wojskowej, to jeszcze dodam, że 30 stycznia odbyła się całkowita zmiana warty w WZI. Dowódcą WZI nie jest już pułkownik Tomasz Janusz, znany nam z działań w obszarze zarządzania nieruchomością. Major Paweł Szewczyk również został przeniesiony do cywila i pułkownik Samojed, który odpowiadał za inwestycje, też został przeniesiony do cywila. Szefem został pułkownik Płachta. Mieliśmy okazję wcześniej współpracować, więc jestem optymistycznie nastawiony do tych pierwszych spotkań. Ale chciałem również wspomnieć o tym, że rozpoczęto realizację pierwszych czterech decyzji wydanych przez wojewodę, na realizację infrastruktury wojskowej specjalnej. To są budynki, to są garaże, to są hangary, to są magazyny ukryte, mniej ukryte przy ul. 7 Pułku Strzelców Konnych (po lewej stronie za parkiem wozów bojowych). Pierwsze cztery decyzje i pierwsza wielka wycinka uzgodniona na lata 2028-2030. Wojsko dzisiaj uregulowało wszystko. Nie będzie żadnych kompensacji, nie będzie żadnych nasadzeń. Wojsko po prostu pokrywa koszty z góry, rezygnując z nasadzeń kompensacyjnych. Przed nami dwie kolejne, jeszcze większe decyzje, decyzje i wpłaty. Zakładam, że podobnie jak w przypadku pierwszych czterech, te również będą w ten sposób realizowane, że będzie po prostu przelew na konto. To są „zielone” pieniądze, które musimy traktować jako znaczone, z przeznaczeniem na konkretne działania związane z ochroną środowiska. I spodziewamy się, że zapłata za to (ok. 2 mln zł) nastąpi do połowy marca.

► **Informacje Przewodniczącej Rady Gminy Suchy Las.**

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Suchy Las Radny Radosław Banaszak przedstawił informacje Przewodniczącej Rady Gminy Suchy Las:

- w dniu 26 stycznia 2026 roku, został otwarty nowy Komisariat Policji w Suchym Lesie i na tę okoliczność, dla Państwa Radnych został przekazany ryngraf, w podziękowaniu za przychylność dla komisariatu i służb mundurowych,
- z Centrum Usług Wspólnych wpłynęło sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2025 rok, w szkołach prowadzonych przez Gminę Suchy Las, sprawozdanie do wglądu w Biurze Rady,
- dokument z 11 lutego, z Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu. Na posiedzeniu, które odbyło się 11 lutego Kolegium Regionalne zmieniło termin do usunięcia nieprawidłowości w uchwale, o której informowałem Państwa na poprzedniej sesji, czyli w uchwale nr XIX/219/25. Ten termin uzupełnienia danych został określony na 12 lutego 2026 roku, pismo również do wglądu w Biurze Rady,
- pismo od Wojewody Wielkopolskiego - zawiadomienie. Organ nadzoru zawiadamia o wszczęciu postępowania nadzorczego, w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały numer XX/228/26 Rady Gminy Suchy Las z dnia 22 stycznia 2026 roku, w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Suchy Las na lata 2026-2030, jako podjętej z istotnym naruszeniem prawa (są wymienione artykuły i podstawy prawne w dokumencie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego). Uchwała została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 28 stycznia 2026 roku. Zawiadomienie do wglądu w Biurze Rady,
- pismo z prokuratury rejonowej Poznań Stare Miasto. W związku z koniecznością przeprowadzenia stosownej analizy, proszę o przekazanie aktualnej uchwały Rady Miejskiej, w której przedmiotem jest współpraca Rady z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, wydanej na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy o działalności pożytku publicznego. Jednocześnie proszę o wskazanie danych wojewódzkiego dziennika urzędowego, w jakim uchwała ta została opublikowana. W odpowiedzi na to pismo z prokuratury rejonowej, informacja została przekazana w dniu 10 lutego do Prokuratury Rejonowej Poznań Stare Miasto,

- dokument z dnia 23 stycznia 2026 roku, kierowany do Wójta Gminy Grzegorza Wojtery. Szanowny Panie Wójcie, w imieniu Zarządu Osiedla uprzejmie prosimy o ponowne życzliwe pochylenie się nad działaniami integracyjnymi naszego osiedla, związanymi z planowanymi obchodami jubileuszu 30-lecia naszej jednostki samorządowej. Nasza prośba dotyczy przekazania na te działania kwoty 10 000 zł na inicjatywy jubileuszowe osiedla Grzybowego. To pismo już częściowo było omówione na Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego, pozostaje kwestia odpowiedzi ze strony Pana Wójta,
- pismo od mieszkanki Suchego Lasu. Wniosek do Rady Gminy Suchy Las, w sprawie zasad funkcjonowania wyżywienia w żłobkach oraz kumulacji dotacji. Pismo jest obszerne. Do wiadomości zostało przekazane Przewodniczącej Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, Radnej Joannie Radziędzie. Prosiłbym zająć się tym pismem. Dla pozostałych członków Rady pismo jest do wglądu w Biurze Rady,
- pismo od Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego dotyczące X Pielgrzymki Sołtysów Województwa Wielkopolskiego i Diecezji Kaliskiej, do Narodowego Sanktuarium Świętego Józefa w Kaliszu. Ta informacja została przesłana do wszystkich sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli, a dotyczy pielgrzymki, która ma się odbyć w dniu 14 marca 2026 roku. Jeżeli ktoś jeszcze z Państwa sołtysów i przewodniczących zarządów tego nie otrzymał, proszę zapoznać się z tym dokumentem w Biurze Rady lub poprosić o przesłanie informacji drogą elektroniczną.

► **Informacje Przedstawicieli Gminy w Stowarzyszeniu Gmin i Powiatów Wielkopolskich.**

Radny Krzysztof Łączkowski poinformował, że w dniu 13 stycznia 2026 roku w sali sesyjnej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, odbył się zjazd przedstawicieli członków Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolskich. W zjeździe uczestniczyli: Wojewoda Wielkopolska Agata Sobczyk, Marszałek Województwa Wielkopolskiego Marek Woźniak i Starosta Powiatu Poznańskiego Jan Grabkowski. Wymienieni państwo przedstawili działania poszczególnych urzędów we współpracy ze stowarzyszeniem. Ponadto odbyło się kilka prezentacji w temacie: Wielkopolski Samorząd Lokalny u progu 2026 roku z perspektywy kluczowych kwestii, takich jak:

- wsparcie projektu w zakresie ochrony środowiska na podstawie aktualnej oferty Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu,
- poprawa efektywności energetycznej obiektów publicznych i przygotowania się do absorpcji środków zewnętrznych,
- finanse samorządowe i realizacja budżetów jednostek samorządu terytorialnego w dobie reformy zasad finansowania w 2026 roku,
- zmiany w ustrojowym prawie samorządowym, wynikające z projektu ustawy o likwidacji barier utrudniających funkcjonowanie jednostek samorządu terytorialnego „Nadzieje, oczekiwania i perspektywy”.

W roli prelegenta wystąpił bardzo znany pan Maciej Kiełbus. Ponadto, w drugiej części zjazdu zostały przyjęte cztery uchwały:

- uchwała w sprawie budżetu stowarzyszenia,
- uchwała w sprawie przyjęcia planu pracy,
- uchwała o uzupełnieniu składu członków komisji stałych o nowych członków,
- uchwała o wsparcie finansowe budowy Muzeum Powstania Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska poinformowała, że w ostatnim czasie Komisja Gospodarcza nie obradowała

► **Informacje Przewodniczących Komisji Rady Gminy.**

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Radna Joanna Radzięda poinformowała, że komisja spotkała się raz. Mieliśmy posiedzenie wyjazdowe w przedszkolu Leśnych Ludków. Nie wyszliśmy jako komisja zachwyceni stanem zastanym w przedszkolu, nie jest to kwestia pół roku, to są wieloletnie zaniedbania. Ewidentnie czekają nas bardzo duże inwestycje po to, żeby budynek, który jest funkcjonalny i przestrzenny, a przy tym po prostu zaniedbany, doprowadzić do stanu, który odpowiadałby współczesnym standardom, szczególnie w takiej gminie jak nasza. Opiniowaliśmy też projekt uchwały na dzisiaj.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Radna Sylwia Sawińska przekazała, że komisja obradowała raz (w miniony wtorek 10 lutego) i zajmowała się uchwałami na dziś.

Przewodniczący Komisji Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska i Spraw Komunalnych Radny Kacper Czaczyk przekazał, że w minionym okresie komisja nie obradowała.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Radny Krzysztof Łączkowski poinformował, że komisja w minionym okresie obradowała jeden raz, podjęła uchwałę, która dzisiaj była procedowana.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Radny Jarosław Dudkiewicz przekazał, że Komisja Rewizyjna od ostatniej sesji obradowała jeden raz. Zajmowaliśmy się tematyką kontroli z poprzedniego roku. Próbowaliśmy dokończyć i zakończyć protokoły dotyczące dwóch tematów. Będziemy to kontynuować na jutrzejszym posiedzeniu. Zajmowaliśmy się również tematyką zmian w regulaminie, przynajmniej próby zmian w regulaminie, zaproponowania jednolitej wersji propozycji dla Prezydium Rady. Kolejne spotkanie (po jutrzejszym) będzie miało miejsce na początku marca.

► **Informacje Radnych Powiatowych.**

Radna Powiatu Anna Ankiewicz przekazała, że w styczniu odbyła się sesja Rady Powiatu.

Ad. 10. Interpelacje i zapytania Radnych (01:06:23 *).

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Suchy Las Radny Radosław Banaszak poinformował, że do Biura Rady wpłynęła jedna interpelacja od Radnego Jarosława Dudkiewicza. Zapytał, czy Radny sobie życzy, żeby tę interpelację odczytać. Następnie przekazał, że interpelacja jest dostępna w BIP, gdyby ktoś chciał się z nią zapoznać. Nie ma jeszcze odpowiedzi ze względu na to, że jest to interpelacja z 10 lutego 2026 roku.

Ad. 11. Wolne głosy i wnioski (01:06:58 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska wróciła do wypowiedzi Wójta Gminy w informacjach, dotyczącej odśnieżania, w której Wójt Gminy powiedział, że czasami nawet maszynom jest trudno sobie poradzić. Przekazała, że coraz więcej starszych mieszkańców zwraca się z wnioskami o to, żeby zająć się ponownie regulaminem i tematem odśnieżania również chodników (społeczeństwo się starzeje). Cytuję wypowiedzi mieszkańców osiedla Suchy Las Wschód, którzy mieszkają samotnie i nie są w stanie po prostu tego zrobić. Mają dość duże fronty swoich domów i dość szerokie chodniki i nie są po prostu w stanie tego zrobić. Wiem, że jedna z mieszkanki kontaktowała się z przewodniczącą Sylwią Szenk. Bardzo dziękowała też za rozmowę. Powiedziała, że rozmowa była bardzo, bardzo miła

i sympatyczna. Natomiast chciała zapytać i prosić o to, żebyśmy może powrócili do rozmowy nad regulaminem, który wiemy jak wygląda. Staramy się jak najbardziej naszych mieszkańców zmobilizować do tego, żeby odśnieżać, ale niektórzy faktycznie nie są w stanie tego robić. Następnie zapytała, czy mamy jakieś plany w tym temacie. Do tej pory zimy były dość łaskawe, a w tym roku wyjątkowo jak Pan Wójt zażartował, była zima stulecia. Miejmy nadzieję, że nie będą one jakoś wyjątkowo często tak śnieżne i tak mroźne jak w tym roku, ale faktycznie coraz bardziej ten problem wybrzmiewa. Zajmujemy się naszym regulaminem, czy będziemy szukać innych rozwiązań.

Wójt Gminy Grzegorz Wojtera odpowiedział, że trudno nie przyznać racji tym, którzy podnosząc zwłaszcza ten argument, o którym Pani Przewodnicząca powiedziała, że nie wszyscy mieszkańcy są w stanie zapewnić to bezpieczeństwo. Nie chciałbym wnikać w szczegóły, bo mamy takich mieszkańców, którzy nawet w ubezpieczeniu własnym od odpowiedzialności ujmują tego typu rzeczy. My wiemy, jakie jest orzecznictwo, ale to nie ma znaczenia, natomiast ma znaczenie dla efektu, a ten efekt jest taki, że i tak tego nie odśnieżymy dzisiaj. Przy takim regulaminie i przy takich możliwościach, jakie mamy. Oczywiście w tych wariantach mamy również taki wariant, który jest bardziej obrazem tego, co możemy zrobić. Na przykład wybrukować, rezygnując z pasów zieleni, wybrukować do granic działki chodniki, krótko mówiąc, poszerzyć tę część utwardzoną pasa drogowego przeznaczoną dla pieszych, czy dla ruchu rowerowego i dla pieszych. Ale to również jest zły kierunek, bo zabieramy środowisku te skrawki zieleni, ponosząc koszty. W przypadku Złotnik i Suchego Lasu, to jest około 3 mln zł. Już nie mówię o tych szerokich pasach na przykład na ulicy Powstańców. Dzisiaj pan Andrzej Karpowicz zgłosił taką uwagę, że w jego przypadku to byłoby około 6 metrów na przykład. No to jest absurd prawda? Na pewno, jak to pan kierownik napisał w swoim wyjaśnieniu, nie tędy droga. Jedyną drogą jest faktycznie, tak jak tu rozmawiamy, rozpatrzenie zmiany, być może nawet skomercjalizowanie tej usługi, tego nie wykluczamy, raczej odrzucałbym dzisiaj wolontariat, o którym kiedyś rozmawialiśmy. Wolontariat - nie ma zobowiązania, nie ma żadnych kar umownych, jest po prostu oparcie się na kilku zgłaszających swój akces, ale z pewnym ryzykiem, że nie będzie to wykonywane, bo to będzie działalność bez obowiązku realizacji tej usługi, w takim trybie jak wszyscy oczekujemy, żeby rano, zwłaszcza w godzinach porannych, na przykład taki chodnik był przygotowany do użytkowania. Na pewno trzeba zacząć od pierwszego kroku. Tym pierwszym krokiem jest zmiana regulaminu. Potem tę zmianę, która w regulaminie nastąpi. Powierzenie tego spółce też jest możliwe, oczywiście z założeniem, że będzie podwykonawca, bo spółka dzisiaj tego nie wykona, bo musimy być tego świadomi, że bez przeorganizowania kadrowego i sprzętowego, nie jesteśmy w stanie tej usługi wykonać, chyba że przyjmiemy, że zgłoszony chodnik do odśnieżenia w poniedziałek, będzie wykonany w środę, a to nie o to chodzi. Więc wiemy, że takie usługi są zlecane coraz częściej pomimo tego, że samorządy zwracają tak jak my uwagę na to, co powinno być obowiązkiem właściciela, czyli odśnieżenie chodnika powinno być obowiązkiem właściciela. Niestety orzeczenia sądów, jakie są, to wszyscy wiemy i to na pewno nie sprzyja temu kierunkowi. Natomiast dzisiaj, z naszych przepisów miejscowych, z naszego stanowiska wynika wyraźne oczekiwanie od mieszkańców nieruchomości przylegających, że jest to obowiązkiem właściciela. Ale oczywiście, jeżeli zmiana regulaminu nastąpi, to będziemy myśleli jak to zrealizować i jakie kwoty będą potrzebne na realizację. Samo się to nie stanie. Trzeba mieć kilka brygad, które w ciągu dosyć szybkiego czasu usuną śnieg, już nie mówiąc o tym, co jest zdecydowanie gorsze, czyli gołoledź na chodnikach.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska odpowiedziała, że na pewno nie jest to prosty temat i w rozmowach z mieszkańcami zawsze staramy się przekazywać tę informację, że niestety spowoduje to też zdecydowanie większe obciążenia dla gminy. Ale ci starsi mieszkańcy pytają też o to, czy mogłaby gmina postawić pojemniki z piaskiem, tak jak np. przy ulicy Bogusławskiego (przy placu zabaw stoi taki pojemnik), w różnych

częściach osiedla, nawet jeżeli oni nie są w stanie fizycznie tego odśnieżyć, to mogliby po prostu wziąć jakąś szufelkę albo jakiś pojemnik i tym piaskiem sypnąć na ten chodnik wzdłuż swojej posesji, bo na pewno jest to dużo mniej wysiłku fizycznego dla tych starszych mieszkańców. Następnie zadała pytanie, czy moglibyśmy pomyśleć o takich plastikowych pojemnikach i w niektórych miejscach je postawić, jeśli jest taka możliwość.

Wójt Gminy Grzegorz Wojtera odpowiedział, że możemy w przygotowaniu materiałów wyjściowych do tej dyskusji założyć takie rozwiązanie, pamiętając jednak, że jeżeli mówimy o osobach, które chciałyby skorzystać z takich pojemników, to my nie ustawimy ich co trzecią nieruchomości, tylko ustawimy na przykład dwa takie pojemniki na ulicy lub w zależności od długości możemy zrobić to jeszcze inaczej, możemy na przykład na początku sezonu dostarczać odpowiednio przygotowane mieszanki, to będzie zdecydowanie łatwiejsze i jeżeli ktoś zdecyduje się, że chce współpracować z gminą w takim zakresie to lepiej, żeby to miał dostępne u siebie, a nie musiał maszerować 300 metrów z jakimś pojemnikiem po to, żeby ten piasek przynieść. Wszystko jest do dogadania, natomiast jeszcze raz chcę podkreślić, że w samorządach, bo to nie tylko dotyczy Gminy Suchy Las, duże rzeczy wynika z pragmatyzmu i wspólnego podejścia do problemu, jakim jest nagły opad śniegu na przykład albo mróz, dzielimy się obowiązkiem likwidacji tego zagrożenia z mieszkańcami i oczekujemy od nich współpracy w tym zakresie, mierzonym metrami szerokości ich posesji, żeby zniwelować maksymalnie to zagrożenie. Instytucjonalne przejęcie tego przez gminę spowoduje, że nie będzie to jednego ranka zrealizowane. Co do tego nie mam żadnych wątpliwości.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska odpowiedziała, że zgadza się z Wójtem Gminy. Wyraziła przekonanie, że zdecydowana większość mieszkańców wzdłuż swoich posesji odśnieża i czasami nawet sypie piasek, jak jest taka potrzeba (podczas gołoledzi), natomiast faktycznie dla tych ludzi starszych jest to po prostu problematyczne. Podczas rozmów z komendantem Straży Gminnej, wspomniany wyraźnie powiedział, że strażnicy bardzo często słyszą odpowiedź, że znają doskonale przepisy i tam, gdzie jest pas zieleni, obowiązek odśnieżenia posiada gmina. Brak argumentów w tej rozmowie kończy się tak, że nie są odśnieżane. Podobnie wygląda sytuacja wzdłuż ulicy Alejowej. Kilku mieszkańców do mnie dzwoniło, ponieważ tam jest dojeżdżenie do przystanku. Ulica jest odśnieżona, natomiast chodnik jest albo kompletnie zasypany śniegiem, albo teraz pokryty lodem. Myślę, że dzisiaj wygląda to już trochę lepiej, bo jest temperatura dodatnia. Natomiast sytuacje, w których ktoś się tam przewraca, zdarzają się tam notorycznie na tym chodniku. Dzwonił do mnie mieszkaniec – myślę, że w średnim wieku, który mówił, że trzy razy cytuję: „wyłożył się tam jak długi”. Dzięki Bogu nic mu się nie stało, ale chodzą tam ludzie na ten przystanek i myślę, że jest to istotny problem ulicy Alejowej, gdyż występuje tam bardzo duża różnica wysokości terenu. Następnie Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska przypomniała o tym, żeby zapisać w kalendarzu, że przyszedł mail od Darii Tomaszewskiej (Wydział NPP) dotyczący spotkania, na które zaprasza Pan Wójt i Wydział Nieruchomości i Planowania Przestrzennego. Spotkanie odbędzie się 4 marca o godzinie 14.⁰⁰ w sali konferencyjnej Octopus. Przekazała również informację, że jeśli ktoś jeszcze nie odebrał rocznego PIT-u, to są do odebrania dzisiaj u Pani Doroty albo później w Biurze Rady Gminy lub u Izabeli Balcerek (Biuro Kadr i Płac), która przesłała maila z tą informacją.

Radny Jarosław Dudkiewicz kontynuując wątek odśnieżania przekazał, że są jeszcze inne miejsca i rejony wymagające tej czynności np. tereny publiczne (boiska, parki) wzdłuż nich też są ważne chodniki, które należy odśnieżać. Senior musi je użytkować, żeby przejść lub dojeżdżać np. do sklepu, a one są zupełnie pomijane. Uważam, że mieszkańcy powinni współpracować z gminą, brać pewne rzeczy na siebie. Ja nie widzę rozwiązania tego problemu na dzisiaj, ale wydaje mi się, że jak Pan (Wójt Gminy) wspominał o zmianach w regulaminie, to być może trzeba się na tym zastanowić, żeby te przestrzenie wydzielone czy wskazane, mówię ogólnie o gminie, nie tylko o osiedlu Grzybowym, podlegały jakiejś oddzielnej kurateli naszej spółki

komunalnej. Są też (nie wiem co z tym zrobić) działki niezabudowane. To jest kolejny problem. Trudno tam znaleźć właściciela albo zarządzającego taką działką. Następnie Radny Jarosław Dutkiewicz powiedział, że Wójt Gminy tych, którzy słuchają informacją o tym, że jednak będzie jakaś inwestycja prowadzona na terenie Osiedla Grzybowego (świetlica), bo dotąd, w odpowiedziach do zarządu osiedla padały informacje, że nie będzie możliwości inwestowania w ten obiekt. Rozumiem, że nastąpiła zmiana. Czy to oznacza, że pomysł z relokacją świetlic już praktycznie umiera? Bo taki argument w zeszłym roku słyszeliśmy, że nie będziemy inwestować w pomieszczenia, które po pierwsze - nie są nasze, po drugie - za chwileczkę będziemy stamtąd się wynosić. Następnie zapytał, czy te działania rozwiążą bieżący problem (konflikt sąsiedzki, który tam się pojawił), czy jest w ogóle szansa na to, bo te sytuacje są dość poważne, a nawet nieakceptowalne przez uczestników zajęć i prowadzących. Kolejnym tematem poruszonym przez Radnego Jarosława Dutkiewicza były świetlice. Przekazał, że Wójt Gminy wspominał kilka lat temu, kiedy udało się zakończyć budowę świetlicy w Złotnikach Wsi, że te świetlice są dla wszystkich mieszkańców. Zarząd naszego osiedla również korzystał z tej świetlicy. W tym roku trzykrotnie już organizował tam imprezę integracyjną, jednak tym razem zostaliśmy zmuszeni do zapłaty kwoty wynajmu za tę świetlicę. Zapytał, na jakiej zasadzie i według jakiego trybu jedne jednostki nie płacą za taki wynajem, bo jak rozumiem są takie, które nie płacą za wynajem świetlic, pomijając oczywiście wynajem komercyjny, a inne muszą dokonywać opłat. Chcielibyśmy wiedzieć, jaka jest zasada, jaki jest tryb, w którym pewne organizacje np. Koło Gospodyń Wiejskich lub inne organizacje non profit mogą z takich świetlic korzystać bezpłatnie, a inne muszą płacić, mimo że nie są to zajęcia komercyjne. Impreza, o której wspominałem odbyła się 31 stycznia, była organizowana przez zarząd osiedla, przez grupę społeczników.

Wójt Gminy Grzegorz Wojtera odpowiedział, że wspominając o tym, co trzeba zrobić na świetlicy, na Placu Grzybowym, nie użył słowa inwestycja. Mówił o sytuacji, która nastąpiła po zalaniu. Chodzi o dwie drobne sprawy. Jedną z nich jest mata o pow. 60 m². Kolega chyba po zebraniu albo po kontakcie bardziej indywidualnym postanowił rozeznac rynek, jeżeli chodzi o wygłuszenie. Wiemy na czym polega różnica zdań (wspomniany wcześniej konflikt). Dotyczy on wyłącznie rozbieżności zdań w temacie likwidacji skutków zalania. Pamiętajmy, że tam zostaną też środki z polisy uruchomione. Świetlica nie jest własnością gminy, jest wynajmowana, więc trzeba brać pod uwagę udział właściciela. Szczerze mówiąc, nawet nie wiem, czy kwestia wygłuszenia tych ścian też nie będzie regulowana pomiędzy gminą jako najemcą, a właścicielem, ale takiej informacji mi nie przekazano jeszcze. Na pewno chcielibyśmy wymienić tę matę, poprawić stan lokalu po tym zalaniu. Jeżeli chodzi o kwestię, czy będzie możliwa w najbliższym czasie zmiana adresu. Tak, otrzymaliśmy informację od właściciela obiektu przy Placu Sokoła, że sprawa jest aktualna. Niestety z różnych powodów ona się przeciąga. Mamy porozumienie, że jak tylko będzie to możliwe, to przystąpimy do pierwszych działań np. projektowych. Nastąpi to jednak dopiero wtedy, gdy będziemy mieli już umowę przedwstępną lub inny dokument, który pozwoli uruchomić środki. Dzisiaj to jest tylko słowo. Słowo potwierdzone oczywiście oficjalnie, pisemnie (tak, Gmina Suchy Las będzie w przyszłości moim partnerem biznesowym). Będzie podpisana umowa, ale termin jej podpisania wskażę dopiero wtedy, kiedy będzie to możliwe. Nie mamy większego wpływu na to, kiedy do Złotnik zostanie firma VET-MED przeniesiona. Trzecia sprawa, proszę Państwa, nastąpiła różnica poglądów, delikatnie to ujmując, ja się nie zgadzam z tym podejściem, że można to jakoś w ramy ująć i nie pozwolić, czy nie dać możliwości organowi lub zarządzającemu na stwierdzenie, czy coś jest imprezą komercyjną, czy coś taką imprezą komercyjną nie jest. W moim odczuciu była to całkowicie komercyjna impreza karnawałowa, która odbyła się w Złotnikach (koszt 200 zł od osoby). Ja nie mam nic przeciwko temu, żeby ludzie się integrowali. Też ostatnio byłem na takiej uroczystości i sami społecznicy byli, w jednym z obiektów na terenie Gminy Suchy Las. Wszyscy społecznicy sucholescy, integrowaliśmy się i zapłaciliśmy po prostu. Bo nie wszystko co jest integracją, musi być

publiczną integracją. Moim zdaniem zbyt często nadużywamy słowa integracja. Staramy się zrobić z tej integracji taki klucz do różnych uproszczeń, to coś w rodzaju drogi na skróty. Natomiast w tym przypadku moja ocena jest jednoznaczna. To była impreza komercyjna, a za komercyjne imprezy, tak jak we wszystkich innych obiektach, tak jak np. w salce LARG, powinno się płacić. Powinno się płacić i nie zmienię zdania.

Przewodnicząca Zarządu Osiedla Suchy Las Wschód Anna Ankiewicz przekazała, że jakiś czas temu odbyło się spotkanie ustalające zasady odpłatności za świetlice. Mnie to najmniej interesowało, bo jako jedyna jednostka świetlicy nie posiadamy. I było tam jasno powiedziane, że imprezy odpłatne sale muszą być opłacane. Jeśli ktoś pamięta tamto spotkanie, to myślę, że zgodzi się za mną. Nieodpłatne użytkowanie świetlic miało być tylko wtedy, kiedy zajęcia są bezpłatne. Więc jeśli to była impreza opłacana przez uczestników, no to opłata się należy. Odnosząc się do tego, że zarząd naszego osiedla został pochwalony za sposób wykorzystania środków, chcę powiedzieć, że budżet byłby jeszcze bardziej wykorzystany na inwestycje, gdybym wiedziała, że w tym roku nie otrzymamy kontenera. W ubiegłych latach, chyba dwie jednostki gminy otrzymały z budżetu gminy środki na kontenery. W tym roku składałam wniosek w imieniu naszego osiedla. Niestety kontenera nie otrzymaliśmy. Jesteśmy osiedlem od 13 lat. Proszę sobie wyobrazić, ile mamy różnych rzeczy i to wszystko jest u mnie w domu.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska odpowiedziała, że budżet miał bardzo dużą rozpiętość zadań, ale kontener to nie jest taki duży wydatek. Zawsze możemy w ciągu roku jeszcze o takim wydatku rozmawiać.

Przewodnicząca Zarządu Osiedla Suchy Las Wschód Anna Ankiewicz nawiązała jeszcze do pojemników na piasek. Przecież to jest świetne zadanie do zadań lokalnych. Tak, jak kupujemy zwykłe kosze, ławki, ta zima podsunęła kolejny pomysł. Zakup kontenerów na piasek z solą, w takich miejscach, które według nas są najbardziej do tego wskazane. Myślę, że gmina znajdzie środki na to, żeby uzupełnić piaskiem te pojemniki, tak jak uzupełnia stan worków na psie odchody.

Przewodniczący Zarządu Osiedla Biedrusko Mariusz Naworski przekazał, że ma prośbę do Darii Stefaniak, żeby sprawdziła status ulicy Rydzowej, bo dziwną sprawę zaobserwował na osiedlu Jesionowym w Biedrusku. Z inwestycji, która była finansowana z Polskiego Ładu, powstał cały układ drogowy wraz z chodnikami, w tym również droga - ulica Rydzowa. Wygląda to jednak dziwnie, bo z jednej strony jest tylko pół chodnika. Poprosił, żeby sprawdzić w dokumentacji planistycznej, czy gmina planuje coś tam zrobić. Aktualnie jest tam droga, której część jest utwardzona i są podjazdy do lokali, które wykonał prawdopodobnie deweloper.

Kierownik Wydziału Budowlano-Inwestycyjnego Daria Stefaniak odpowiedziała, że zostanie to sprawdzone, a odpowiedź zostanie przekazana drogą elektroniczną.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Suchy Las Radny Radosław Banaszak przekazał, że ten temat był za jego czasów realizowany. Korzystaliśmy z funduszy z Polskiego Ładu i dopłaty z budżetu gminy, gdy jeszcze ulicy Rydzowej nie było. Dlatego w dokumentacji planistycznej, tej ulicy też jeszcze nie było. Nie wiem, czy jest gdzieś zapis dotyczący tego, co należy do obowiązków dewelopera, bo ostatnią ulicą wybudowaną przez gminę miała być ulica Trufłowa. Natomiast pozostałe ulice miał wykonać deweloper budujący osiedle. Może dlatego jest zapis, że buduje tylko drogi, a pobocza i inne miejsca utwardzone już nie.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska przekazała, że Rada Gminy wprowadziła dzisiaj i zmieniała wszelkie możliwe zapisy dotyczące wiaduktu i infrastruktury towarzyszącej. Zmniejszone zostały o kilkanaście milionów złotych środki z CUPT. Były zapowiedzi, że będziemy się starać o inne dofinansowania, żeby uzupełnić brakującą kwotę. Następnie zapytała, czy udało się już złożyć jakiś wniosek o dofinansowanie.

Kierownik Wydziału Budowlano-Inwestycyjnego Daria Stefaniak odpowiedziała, że udało się uzyskać dofinansowanie w wysokości 11 305 000,00 zł od PKP PLK. Trwa procedura. Dotacja będzie w dwóch transzach 2027-2028. Aktualnie czekamy na opinie naszych radców prawnych

i radców prawnych PKP PLK. Gdy będziemy mieli akceptowane wszystkie zapisy, będzie możliwość podpisania porozumienia i umowy dotacyjnej z PKP PLK S.A.

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska przekazała gratulacje wszystkim, którzy starali się w imieniu gminy pozyskać te środki.

Przewodnicząca Zarządu Osiedla Suchy Las Wschód Anna Ankiewicz wróciła jeszcze raz do tematu odśnieżania. Zaproponowała, że sposobem pomocy osobom starszym byłaby możliwość zgłaszania się tych osób do Ośrodka Pomocy Społecznej. Ośrodek Pomocy Społecznej doskonale wie, czy takie osoby mieszkają same i mogłyby takie sytuacje zgłaszać do ZGK, a spółka komunalna wykonywałaby odśnieżanie. Dodała, że osobiście zna osoby starsze, które zleciły odśnieżanie spółce ZGK. Podkreśliła, że nie należy zwalniać wszystkich mieszkańców z obowiązku odśnieżania chodników. Dodała, że niewielu mieszkańców czyta regulamin utrzymania czystości i wie, że zobowiązuje on nie tylko do odśnieżania, ale również do zamykania chodników.

Ad. 12. Zamknięcie sesji (01:37:51 *).

Przewodnicząca Rady Gminy Suchy Las Radna Joanna Pągowska podziękowała za udział w posiedzeniu i zamknęła XXI sesję Rady Gminy Suchy Las IX kadencji.

sporządził:
Robert Nowakowski

Przewodnicząca Rady
Gminy Suchy Las
Joanna Pągowska

** znaczniki czasowe odnoszą się do nagrania audio-video.*

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Poznańskiego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVII/194/25 Rady Gminy Suchy Las z dnia 30 października 2025 r. w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Poznańskiego na rok 2026, zmienia się treść § 1, który otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Gmina Suchy Las udziela Powiatowi Poznańskiemu, przez przyjęcie do budżetu na rok 2026 w formie dotacji celowej, pomocy finansowej w wysokości 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) w dz. 750 rozdz. 75020 § 2710 „dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących” z przeznaczeniem na finansowanie dwóch etatów pracowników Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Poznaniu.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
zmieniającej uchwałę w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Poznańskiego na rok 2026

Dotacja celowa na finansowanie dwóch etatów pracowników Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Poznaniu - obsługa indywidualna firm leasingowych z terenu gminy Suchy Las, zapewniająca wyższe wpływy z podatku od środków transportowych.

Wysokość pomocy przekazywana Powiatowi Poznańskiemu nie była waloryzowana. Z rozliczenia dotacji na koniec 2025 r. wynika, że koszt dwóch etatów wyniósł 362 000 zł. W związku z powyższym, postanowiono o zwiększeniu kwoty dotacji.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

**UCHWAŁA NR XXIII/ /26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d oraz lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 211, 212, 214, 215, 222, 235, 236, 237, 239, 242, 258 i 264 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/219/25 Rady Gminy Suchy Las z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026 z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 dochody zwiększa się o kwotę 4 181 384,83 zł do kwoty 285 901 941,53 zł, w tym:
 - a) w § 1 pkt 1 dochody bieżące zwiększa się o kwotę 3 181 384,83 zł do kwoty 234 600 311,59 zł;
 - b) w § 1 pkt 2 dochody majątkowe zwiększa się o kwotę 1 000 000,00 zł do kwoty 51 301 629,94 zł - *zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;*
- 2) w § 2 wydatki zwiększa się o kwotę 2 793 549,83 zł do kwoty 397 366 222,30 zł, w tym:
 - a) w § 2 pkt 1 wydatki bieżące zwiększa się o kwotę 1 720 549,83 zł do kwoty 217 635 637,14 zł - *zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;*
 - b) w § 2 pkt 2 wydatki majątkowe zwiększa się o kwotę 1 073 000,00 zł do kwoty 179 730 585,16 zł - *zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;*
- 3) wprowadza się zmiany w planie wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 - *zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały;*
- 4) wprowadza się zmiany w planie dotacji udzielanych z budżetu - *zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały;*
- 5) wprowadza się zmiany w planie wydatków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii - *zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały;*
- 6) wprowadza się zmiany w planie dochodów i wydatków Gminy Suchy Las związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami - *zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały.*

§ 2. 1. § 3 uchwały otrzymuje brzmienie: „Określa się deficyt budżetu w wysokości – 111 464 280,77 zł, który zostanie pokryty przez:

- przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 2 557 332,47 zł,
- przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych w kwocie 94 233 532,92 zł,
- wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy w kwocie 14 673 415,38 zł.

2. § 4 uchwały otrzymuje brzmienie: „Uchwala się przychody budżetu, które wynoszą 123 455 269,69 zł oraz rozchody, które wynoszą 11 990 988,92 zł. Składają się na nie: wykup innych papierów wartościowych w kwocie 11 600 000,00 zł, spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów w kwocie 390 988,92 zł.”

3. Zmiany w planie przychodów - *zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.*

§ 3. § 17 uchwały otrzymuje brzmienie: „Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 108 224 521,84 zł, w tym na:

1. pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Gminy w kwocie 2 000 000,00 zł,
2. finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w kwocie 94 233 532,92 zł,
3. spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 11 990 988,92 zł.”

§ 4. § 18 uchwały otrzymuje brzmienie: „Upoważnia się Wójta Gminy Suchy Las do:

1. zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu budżetu do wysokości 2 000 000,00 zł,

2. zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu do wysokości 94 233 532,92 zł,

3. zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów do wysokości 11 990 988,92 zł,

4. dokonywania zmian w budżecie polegających na:

a) przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, w zakresie wydatków bieżących, w tym wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,

b) przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu pomiędzy zadaniami majątkowymi do kwoty 10 000,00 zł.”

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zmiany w planie dochodów Gminy Suchy Las w 2026 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 540 645,25	104 822,83	1 645 468,08
	01095		Pozostała działalność	0,00	104 822,83	104 822,83
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	104 822,83	104 822,83
600			Transport i łączność	29 788 459,35	1 000 000,00	30 788 459,35
	60016		Drogi publiczne gminne	29 640 182,31	1 000 000,00	30 640 182,31
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	2 128 363,00	1 000 000,00	3 128 363,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	205 964 709,81	2 000 000,00	207 964 709,81
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	65 795 000,00	2 000 000,00	67 795 000,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	11 500 000,00	2 000 000,00	13 500 000,00
758			Różne rozliczenia	1 028 324,25	1 267 067,00	2 295 391,25
	75814		Różne rozliczenia finansowe	1 028 324,25	200 000,00	1 228 324,25
		0970	Wpływy z różnych dochodów	200 500,00	200 000,00	400 500,00
	75835		Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego	0,00	1 067 067,00	1 067 067,00
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	0,00	1 067 067,00	1 067 067,00
852			Pomoc społeczna	781 207,36	-185 685,20	595 522,16
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	9 139,86	1 000,00	10 139,86
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	9 139,86	1 000,00	10 139,86
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	304 818,20	-186 685,20	118 133,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	304 818,20	-186 685,20	118 133,00
855			Rodzina	3 303 245,00	-4 819,80	3 298 425,20
	85504		Wspieranie rodziny	12 000,00	-4 819,80	7 180,20
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	12 000,00	-4 819,80	7 180,20
			Razem	281 720 556,70	4 181 384,83	285 901 941,53

Zmiany w planie wydatków bieżących Gminy Suchy Las w 2026 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	508 000,00	104 822,83	612 822,83
	01095		Pozostała działalność	0,00	104 822,83	104 822,83
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	1 405,37	1 405,37
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	237,94	237,94
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	34,44	34,44
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	377,60	377,60
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	102 767,48	102 767,48
750			Administracja publiczna	29 030 415,99	597 892,00	29 628 307,99
	75020		Starostwa powiatowe	130 000,00	70 000,00	200 000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	130 000,00	70 000,00	200 000,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	650 078,00	40 000,00	690 078,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	454 000,00	1 500,00	455 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	2 500,00	4 500,00
		4220	Zakup środków żywności	6 000,00	2 000,00	8 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	102 300,00	34 000,00	136 300,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	24 697 368,89	15 000,00	24 712 368,89
		4300	Zakup usług pozostałych	3 195 200,00	15 000,00	3 210 200,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	1 029 000,00	470 000,00	1 499 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 002 000,00	470 000,00	1 472 000,00
	75085		Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	1 651 164,00	2 892,00	1 654 056,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25 191,00	2 892,00	28 083,00
801			Oświata i wychowanie	101 343 732,42	1 166 240,00	102 509 972,42
	80101		Szkoły podstawowe	47 203 684,30	804 013,00	48 007 697,30
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 376 743,00	37 598,00	1 414 341,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 479 798,00	100 478,00	4 580 276,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	590 025,00	10 114,00	600 139,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	504 617,00	9 000,00	513 617,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 382 589,00	79 311,00	1 461 900,00
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	86 533,00	2 085,00	88 618,00

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
		4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	20 277 725,00	565 427,00	20 843 152,00
	80104		Przedszkola	30 112 168,36	167 825,00	30 279 993,36
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	387 160,00	9 226,00	396 386,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 539 556,00	22 206,00	1 561 762,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	215 009,00	2 818,00	217 827,00
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	26 132,00	453,00	26 585,00
		4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	4 779 178,00	133 122,00	4 912 300,00
	80107		Świetlice szkolne	4 517 671,88	116 286,00	4 633 957,88
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	218 415,00	5 882,00	224 297,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	611 852,00	15 570,00	627 422,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	87 195,00	1 613,00	88 808,00
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	14 948,00	226,00	15 174,00
		4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	3 128 786,00	92 995,00	3 221 781,00
	80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	6 427 618,32	3 880,00	6 431 498,32
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	9 276,00	186,00	9 462,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30 043,00	542,00	30 585,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	4 282,00	59,00	4 341,00
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	2 649,00	36,00	2 685,00
		4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	152 529,00	3 057,00	155 586,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	6 029 521,14	74 236,00	6 103 757,14
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	120 587,00	3 352,00	123 939,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	336 521,00	16 760,00	353 281,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	47 905,00	1 599,00	49 504,00
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	4 075,00	667,00	4 742,00
		4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	1 783 941,00	51 858,00	1 835 799,00
851			Ochrona zdrowia	1 045 286,89	0,00	1 045 286,89
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	802 174,89	0,00	802 174,89
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	121 500,00	-121 500,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	150 000,00	121 500,00	271 500,00
852			Pomoc społeczna	7 066 253,49	-185 685,20	6 880 568,29
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	25 139,86	1 000,00	26 139,86
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	24 139,86	1 000,00	25 139,86
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	3 358 520,29	-186 685,20	3 171 835,09
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 071 727,59	-167 802,00	1 903 925,59
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	361 994,25	-16 531,20	345 463,05

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	51 503,25	-2 352,00	49 151,25
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	170 000,00	-10 000,00	160 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	30 000,00	-10 000,00	20 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	7 500,00	30 000,00	37 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	312 714,00	-10 000,00	302 714,00
855			Rodzina	5 047 291,28	-4 819,80	5 042 471,48
	85504		Wspieranie rodziny	129 546,28	-4 819,80	124 726,48
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	102 264,59	-4 500,00	97 764,59
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6 671,73	-6 671,73	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17 609,96	1 033,20	18 643,16
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	1 818,73	1 818,73
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	3 500,00	3 500,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	9 817 802,52	37 000,00	9 854 802,52
	92108		Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele	710 000,00	7 000,00	717 000,00
		2360	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	710 000,00	7 000,00	717 000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	250 000,00	30 000,00	280 000,00
		2720	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	250 000,00	30 000,00	280 000,00
926			Kultura fizyczna	8 648 182,00	5 100,00	8 653 282,00
	92695		Pozostała działalność	1 658 600,00	5 100,00	1 663 700,00
		3250	Stypendia różne	50 000,00	5 100,00	55 100,00
			Razem	215 915 087,31	1 720 549,83	217 635 637,14

Zmiany w planie wydatków majątkowych Gminy Suchy Las w 2026 roku

	opis	Plan przed zmianami	Zmiana planu	Plan po zmianach
010	Rolnictwo i łowiectwo	4 260 451,93 zł	30 000,00 zł	4 290 451,93 zł
01008	Melioracje wodne	613 655,11 zł	30 000,00 zł	643 655,11 zł
6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	139 096,53 zł	30 000,00 zł	169 096,53 zł
IBI-WPF-2023-0005	Budowa systemu retencjonowania wód na terenie naturalnego Parku Sucholeska Łąka	139 096,53 zł	30 000,00 zł	169 096,53 zł
600	Transport i łączność	82 190 331,82 zł	1 043 000,00 zł	83 233 331,82 zł
60016	Drogi publiczne gminne	82 175 331,82 zł	1 043 000,00 zł	83 218 331,82 zł
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	34 815 232,41 zł	1 043 000,00 zł	35 858 232,41 zł
IBI-WPF-2025-0201	Złotkowo - budowa pełnej infrastruktury w rejonie ul. Platynowej, Rodowej i Żelaznej	420 000,00 zł	43 000,00 zł	463 000,00 zł
POL-000-2024-0007	Modernizacja infrastruktury służącej obronności w gminie Suchy Las przez przebudowę ul. Czołgowej w m. Złotniki	6 500 000,00 zł	1 000 000,00 zł	7 500 000,00 zł
700	Gospodarka mieszkaniowa	13 820 000,00 zł	-2 370 000,00 zł	11 450 000,00 zł
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	13 820 000,00 zł	-2 370 000,00 zł	11 450 000,00 zł
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 370 000,00 zł	-2 370 000,00 zł	0,00 zł
IBI-WPF-2024-0056	Chłudowo - projekt i modernizacji budynku Starej Szkoły	2 370 000,00 zł	-2 370 000,00 zł	0,00 zł
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 508 242,00 zł	2 370 000,00 zł	3 878 242,00 zł
92116	Biblioteki	0,00 zł	2 370 000,00 zł	2 370 000,00 zł
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00 zł	2 370 000,00 zł	2 370 000,00 zł
IBI-WPF-2024-0056	Chłudowo - projekt i modernizacji budynku Starej Szkoły	0,00 zł	2 370 000,00 zł	2 370 000,00 zł
	RAZEM	178 657 585,16 zł	1 073 000,00 zł	179 730 585,16 zł

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXIII/ /26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Zmiany w planie przychodów Gminy Suchy Las w 2026 roku

Paragraf	Źródło przychodów	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	107 612 356,84	-1 387 835,00	106 224 521,84
	Razem	124 843 104,69	-1 387 835,00	123 455 269,69

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXIII/ /26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Zmiany w planie wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 Gminy Suchy Las w 2026 roku

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	463 655,11	30 000,00	493 655,11
	01008		Melioracje wodne	463 655,11	30 000,00	493 655,11
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	139 096,53	30 000,00	169 096,53
	IBI-WPF-2023-0005		Budowa systemu retencjonowania wód na terenie naturalnego Parku Sucholeska Łąka	139 096,53	30 000,00	169 096,53
			Razem	44 511 993,27	30 000,00	44 541 993,27

Zmiany w planie dotacji udzielanych z budżetu Gminy Suchy Las w 2026 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie		Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych			Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych		
					Podmiotowe	Przedmiotowe	Celowe	Podmiotowe	Przedmiotowe	Celowe
750	75020	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	przed zmianą	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00
				zmiana	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianie	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00
921	92108	2360	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	710 000,00
				zmiana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
				po zmianie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	717 000,00
921	92120	2720	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00
				zmiana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
				po zmianie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280 000,00
Razem				przed zmianą	6 392 000,00	6 589 770,00	23 291 945,00	30 992 000,00	0,00	4 616 000,00
				zmiana	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	37 000,00
				po zmianie	6 392 000,00	6 589 770,00	23 361 945,00	30 992 000,00	0,00	4 653 000,00

Zmiany w planie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii Gminy Suchy Las w 2026 roku

Ogółem **1 574 286,89**
stan na początek roku **834 286,89**
dochody **740 000,00**

dział-rozdz-par	Treść	Ogółem
756	Dochody od osób prawnych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	740 000,00
75618	wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	740 000,00
2700	wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	120 000,00
0480	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	620 000,00

Wydatki ogółem **1 574 286,89**

1. Wydatki Bieżące **974 286,89**

851	Ochrona zdrowia	974 286,89
85153	Zwalczanie narkomanii	100 000,00
4300	Zakup usług pozostałych	100 000,00
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	802 174,89
3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	-
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	19 000,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13 000,00
4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	1 000,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	271 500,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50 000,00
4220	Zakup środków żywności	25 000,00
4260	Zakup energii	1 000,00
4270	Zakup usług remontowych	2 000,00
4300	Zakup usług pozostałych	410 974,89

4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	3 000,00
4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 000,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 000,00
4710	Wpłaty PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	700,00
85158	Izby wytrzeźwień	72 112,00
2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	72 112,00

2. Wydatki majątkowe

600 000,00

Paragraf	Treść	Ogółem
926	Kultura fizyczna	600 000,00
92601	Obiekty sportowe	600 000,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	600 000,00
IRK-WPF-2022-0004	Suchy Las- budowa Centrum Profilaktyki przez sport i rekreację	600 000,00

Zmiany w planie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami Gminy Suchy Las w 2026 roku

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	0,00	104 822,83	104 822,83
	01095		Pozostała działalność	0,00	104 822,83	104 822,83
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	104 822,83	104 822,83
			Razem	3 504 884,00	104 822,83	3 609 706,83

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	0,00	104 822,83	104 822,83
	01095		Pozostała działalność	0,00	104 822,83	104 822,83
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	1 405,37	1 405,37
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	237,94	237,94
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	34,44	34,44
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	377,60	377,60
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	102 767,48	102 767,48
			Razem	3 504 884,00	104 822,83	3 609 706,83

Uzasadnienie
do uchwały nr XXIII/ /26 Rady Gminy Suchy Las z dnia 23 kwietnia 2026 r.
w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026

DOCHODY

Dochody budżetu Gminy Suchy Las na rok 2026 zostają zwiększone o kwotę 4 181 384,83 zł do kwoty 285 901 941,53 zł, w tym:

- dochody bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 3 181 384,83 zł do kwoty 234 600 311,59 zł,
- dochody majątkowe ulegają zwiększeniu o kwotę 1 000 000,00 zł do kwoty 51 301 629,94 zł.

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie dochodów bieżących:

- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami” wprowadza się dochody w kwocie 104 822,83 zł;
- w dziale „Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem” w rozdziale „Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych” w ramach paragrafu „Wpływy z podatku od środków transportowych” zwiększa się dochody o 2 000 000,00 zł do kwoty 13 500 000,00 zł;
- w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Różne rozliczenia finansowe” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych dochodów” zwiększa się dochody o 200 000,00 zł do kwoty 400 500,00 zł;
- w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Środki na uzupełnienie dochodów gmin” wprowadza się dochody w kwocie 1 067 067,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)” zwiększa się dochody o 1 000,00 zł do kwoty 10 139,86 zł;

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie dochodów bieżących:

- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)” zmniejsza się dochody o 186 685,20 zł do kwoty 118 133,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Wspieranie rodziny” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)” zmniejsza się dochody o 4 819,80 zł do kwoty 7 180,20 zł;

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie dochodów majątkowych:

- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne gminne” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych” zwiększa się dochody o 1 000 000,00 zł do kwoty 3 128 363,00 zł;

Podsumowanie zmian dochodów Gminy Suchy Las przedstawia tabela poniżej.

Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
dochody ogółem:	281 720 556,70	4 181 384,83	285 901 941,53

Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
dochody bieżące, w tym:	231 418 926,76	3 181 384,83	234 600 311,59
Rolnictwo i łowiectwo	2 000,00	104 822,83	106 822,83
Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	205 964 709,81	2 000 000,00	207 964 709,81
Różne rozliczenia	1 028 324,25	1 267 067,00	2 295 391,25
Pomoc społeczna	781 207,36	-185 685,20	595 522,16
Rodzina	3 303 245,00	-4 819,80	3 298 425,20
dochody majątkowe, w tym:	50 301 629,94	1 000 000,00	51 301 629,94
Transport i łączność	28 636 682,31	1 000 000,00	29 636 682,31

WYDATKI

Wydatki budżetu Gminy Suchy Las na rok 2026 zostają zwiększone o kwotę 2 793 549,83 zł do kwoty 397 366 222,30 zł, w tym:

- wydatki bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 1 720 549,83 zł do kwoty 217 635 637,14 zł,
- wydatki majątkowe ulegają zwiększeniu o kwotę 1 073 000,00 zł do kwoty 179 730 585,16 zł

Dokonywane są następujących zwiększeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” wprowadza się wydatki w kwocie 1 405,37 zł;
- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” wprowadza się wydatki w kwocie 237,94 zł;
- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” wprowadza się wydatki w kwocie 34,44 zł;
- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” wprowadza się wydatki w kwocie 377,60 zł;
- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Różne opłaty i składki” wprowadza się wydatki w kwocie 102 767,48 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Starostwa powiatowe” w ramach paragrafu „Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących” zwiększa się wydatki o 70 000,00 zł do kwoty 200 000,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach paragrafu „Różne wydatki na rzecz osób fizycznych” zwiększa się wydatki o 1 500,00 zł do kwoty 455 500,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 2 500,00 zł do kwoty 4 500,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach paragrafu „Zakup środków żywności” zwiększa się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 8 000,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 34 000,00 zł do kwoty 136 300,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 15 000,00 zł do kwoty 3 602 953,45 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Promocja jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 470 000,00 zł do kwoty 1 472 000,00 zł;

- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego” w ramach paragrafu „Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych” zwiększa się wydatki o 2 892,00 zł do kwoty 28 083,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” zwiększa się wydatki o 37 598,00 zł do kwoty 1 414 341,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 100 478,00 zł do kwoty 4 580 276,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zwiększa się wydatki o 10 114,00 zł do kwoty 600 139,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 9 000,00 zł do kwoty 513 617,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych” zwiększa się wydatki o 79 311,00 zł do kwoty 1 461 900,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” zwiększa się wydatki o 2 085,00 zł do kwoty 88 618,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” zwiększa się wydatki o 565 427,00 zł do kwoty 20 843 152,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Przedszkola” w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” zwiększa się wydatki o 9 226,00 zł do kwoty 396 386,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Przedszkola” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 22 206,00 zł do kwoty 1 561 762,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Przedszkola” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zwiększa się wydatki o 2 818,00 zł do kwoty 217 827,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Przedszkola” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” zwiększa się wydatki o 453,00 zł do kwoty 26 585,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Przedszkola” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” zwiększa się wydatki o 133 122,00 zł do kwoty 4 912 300,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Świetlice szkolne” w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” zwiększa się wydatki o 5 882,00 zł do kwoty 224 297,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Świetlice szkolne” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 15 570,00 zł do kwoty 627 422,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Świetlice szkolne” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zwiększa się wydatki o 1 613,00 zł do kwoty 88 808,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Świetlice szkolne” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” zwiększa się wydatki o 226,00 zł do kwoty 15 174,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Świetlice szkolne” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” zwiększa się wydatki o 92 995,00 zł do kwoty 3 221 781,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” w ramach paragrafu

„Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” zwiększa się wydatki o 186,00 zł do kwoty 9 462,00 zł;

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 542,00 zł do kwoty 30 585,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zwiększa się wydatki o 59,00 zł do kwoty 4 341,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” zwiększa się wydatki o 36,00 zł do kwoty 2 685,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” zwiększa się wydatki o 3 057,00 zł do kwoty 155 586,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” w ramach paragrafu „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń” zwiększa się wydatki o 3 352,00 zł do kwoty 123 939,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 16 760,00 zł do kwoty 353 281,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zwiększa się wydatki o 1 599,00 zł do kwoty 49 504,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” w ramach paragrafu „Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający” zwiększa się wydatki o 667,00 zł do kwoty 4 742,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” zwiększa się wydatki o 51 858,00 zł do kwoty 1 835 799,00 zł;
- w dziale „Ochrona zdrowia” w rozdziale „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia bezosobowe” zwiększa się wydatki o 121 500,00 zł do kwoty 271 500,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenie zdrowotne” zwiększa się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 25 139,86 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług zdrowotnych” zwiększa się wydatki o 30 000,00 zł do kwoty 37 500,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Wspieranie rodziny” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 1 033,20 zł do kwoty 18 643,16 zł;

- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Wspieranie rodziny” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” wprowadza się wydatki w kwocie 1 818,73 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Wspieranie rodziny” w ramach paragrafu „Podróże służbowe krajowe” wprowadza się wydatki w kwocie 3 500,00 zł;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele” w ramach paragrafu „Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego” zwiększa się wydatki o 7 000,00 zł do kwoty 717 000,00 zł;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami” w ramach paragrafu „Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych” zwiększa się wydatki o 30 000,00 zł do kwoty 280 000,00 zł;
- w dziale „Kultura fizyczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Stypendia różne” zwiększa się wydatki o 5 100,00 zł do kwoty 55 100,00 zł;

Dokonyje się następujących zmniejszeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Ochrona zdrowia” w rozdziale „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” w ramach paragrafu „Różne wydatki na rzecz osób fizycznych” zmniejsza się wydatki o 121 500,00 zł do kwoty 0,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zmniejsza się wydatki o 167 802,00 zł do kwoty 1 903 925,59 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zmniejsza się wydatki o 16 531,20 zł do kwoty 345 463,05 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy” zmniejsza się wydatki o 2 352,00 zł do kwoty 49 151,25 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zmniejsza się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 160 000,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług remontowych” zmniejsza się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 20 000,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Ośrodki pomocy społecznej” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zmniejsza się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 302 714,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Wspieranie rodziny” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe pracowników” zmniejsza się wydatki o 4 500,00 zł do kwoty 97 764,59 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Wspieranie rodziny” w ramach paragrafu „Dodatkowe wynagrodzenie roczne” zmniejsza się wydatki o 6 671,73 zł do kwoty 0,00 zł;

Dokonyje się następujących zwiększeń po stronie wydatków majątkowych:

- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Melioracje wodne” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” zwiększa się wydatki o 30 000,00 zł do kwoty 643 655,11 zł;
- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne gminne” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” zwiększa się wydatki o 1 043 000,00 zł do kwoty 59 030 131,82 zł;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Biblioteki” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” wprowadza się wydatki w kwocie 2 370 000,00 zł;

Dokonuje się następujących zmniejszeń po stronie wydatków majątkowych:

- w dziale „Gospodarka mieszkaniowa” w rozdziale „Gospodarka gruntami i nieruchomościami” w ramach paragrafu „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” zmniejsza się wydatki o 2 370 000,00 zł do kwoty 0,00 zł;

Podsumowanie zmian wydatków Gminy Suchy Las przedstawia tabela poniżej.

Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
wydatki ogółem:	394 572 672,47	2 793 549,83	397 366 222,30
wydatki bieżące, w tym:	215 915 087,31	1 720 549,83	217 635 637,14
Rolnictwo i łowiectwo	508 000,00	104 822,83	612 822,83
Administracja publiczna	29 030 415,99	597 892,00	29 628 307,99
Oświata i wychowanie	101 343 732,42	1 166 240,00	102 509 972,42
Pomoc społeczna	7 066 253,49	-185 685,20	6 880 568,29
Rodzina	5 047 291,28	-4 819,80	5 042 471,48
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	9 817 802,52	37 000,00	9 854 802,52
Kultura fizyczna	8 648 182,00	5 100,00	8 653 282,00
wydatki majątkowe, w tym:	178 657 585,16	1 073 000,00	179 730 585,16
Rolnictwo i łowiectwo	4 260 451,93	30 000,00	4 290 451,93
Transport i łączność	82 190 331,82	1 043 000,00	83 233 331,82
Gospodarka mieszkaniowa	13 820 000,00	-2 370 000,00	11 450 000,00
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 508 242,00	2 370 000,00	3 878 242,00

PRZYCHODY

Przychody budżetu Gminy Suchy Las na rok 2026 zostają zmniejszone o kwotę 1 387 835,00 zł do kwoty 123 455 269,69 zł, w tym:

- „Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych” ulegają zmniejszeniu o kwotę 1 387 835,00 zł do kwoty 106 224 521,84 zł

Podsumowanie zmian przychodów Gminy Suchy Las przedstawia tabela poniżej.

Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	107 612 356,84	-1 387 835,00	106 224 521,84

ROZCHODY

Rozchody budżetu Gminy Suchy Las na rok 2026 nie uległy zmianie.

**UCHWAŁA NR XXIII/ /26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051

Na podstawie art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/218/25 Rady Gminy Suchy Las z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Suchy Las na lata 2026-2051 z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 – Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Suchy Las na lata 2026-2051 otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do uchwały;
- 2) w Wykazie wieloletnich przedsięwzięć Gminy Suchy Las, stanowiącym załącznik nr 2 do zmienianej uchwały – określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

załącznik nr 2 do
uchwały nr XXIII/ /26
z dnia 2026-04-10
- projekt -

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit 2034	Limit 2035	Limit 2036	
			Od	Do													
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				A	487 809 993,07	177 649 258,11	110 983 323,57	79 691 543,70	14 272 741,00	3 571 187,49	2 774 093,49	2 818 043,49	2 870 163,49	3 016 301,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					B	485 809 993,07	176 649 258,11	109 983 323,57	79 691 543,70	14 272 741,00	3 571 187,49	2 774 093,49	2 818 043,49	2 870 163,49	3 016 301,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					C	2 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				A	125 452 582,16	26 304 664,55	14 946 050,99	7 009 178,24	4 481 361,00	3 363 307,49	2 769 213,49	2 813 163,49	2 870 163,49	2 917 163,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					B	125 452 582,16	26 304 664,55	14 946 050,99	7 009 178,24	4 481 361,00	3 363 307,49	2 769 213,49	2 813 163,49	2 870 163,49	2 917 163,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				A	362 357 410,91	151 344 593,56	96 037 272,58	72 682 365,46	9 791 380,00	207 880,00	4 880,00	4 880,00	0,00	99 138,00	0,00	0,00
					B	360 357 410,91	150 344 593,56	95 037 272,58	72 682 365,46	9 791 380,00	207 880,00	4 880,00	4 880,00	0,00	99 138,00	0,00	0,00
					C	2 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				A	105 312 882,99	44 356 199,23	30 599 094,57	28 266 220,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	105 312 882,99	44 356 199,23	30 599 094,57	28 266 220,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				A	2 329 253,09	1 263 172,35	430 021,99	273 065,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	2 329 253,09	1 263 172,35	430 021,99	273 065,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2	- wydatki majątkowe				A	102 983 629,90	43 093 026,88	30 169 072,58	27 993 155,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	102 983 629,90	43 093 026,88	30 169 072,58	27 993 155,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	- wydatki bieżące				A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	- wydatki majątkowe				A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				A	382 497 110,08	133 293 058,88	80 384 229,00	51 425 323,00	14 272 741,00	3 571 187,49	2 774 093,49	2 818 043,49	2 870 163,49	3 016 301,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					B	380 497 110,08	132 293 058,88	79 384 229,00	51 425 323,00	14 272 741,00	3 571 187,49	2 774 093,49	2 818 043,49	2 870 163,49	3 016 301,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					C	2 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				A	123 123 329,07	25 041 492,20	14 516 029,00	6 736 113,00	4 481 361,00	3 363 307,49	2 769 213,49	2 813 163,49	2 870 163,49	2 917 163,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					B	123 123 329,07	25 041 492,20	14 516 029,00	6 736 113,00	4 481 361,00	3 363 307,49	2 769 213,49	2 813 163,49	2 870 163,49	2 917 163,49	2 784 163,49	1 164 163,49
					C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2	- wydatki majątkowe				A	259 373 781,01	108 251 566,68	65 868 200,00	44 689 210,00	9 791 380,00	207 880,00	4 880,00	4 880,00	0,00	99 138,00	0,00	0,00
					B	257 373 781,01	107 251 566,68	64 868 200,00	44 689 210,00	9 791 380,00	207 880,00	4 880,00	4 880,00	0,00	99 138,00	0,00	0,00
					C	2 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.84	Modernizacja infrastruktury służącej obronności w gminie Suchy Las przez przebudowę ul. Czołgowej w m. Złotniki	Urząd Gminy	2024	2027	A	17 500 000,00	15 100 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					B	15 500 000,00	14 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					C	2 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Legenda:
A - aktualna wartość
B - poprzednia wartość
C - różnica wartości

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się zaciągnąć w 2026 r. pożyczkę długoterminową do kwoty 110.000.000,00 zł (słownie: sto dziesięć milionów złotych 00/100) z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów.

§ 2. 1. Źródłem spłaty pożyczki wraz z należnymi odsetkami, o której mowa w § 1, będą dochody własne i/lub przychody budżetu Gminy Suchy Las.

2. Spłata pożyczki nastąpi w latach 2031-2046 w ratach określonych w umowie pożyczki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zaciągnięcia długoterminowych zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).

W celu sfinansowania planowanego deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów Gmina Suchy Las zamierza zaciągnąć pożyczkę długoterminową do kwoty 110.000.000,00 zł.

Przyjęte warunki zakładają rozpoczęcie spłaty odsetek od 2026 r., a spłatę rat kapitałowych w latach 2032-2046. Harmonogram ten został dostosowany do możliwości finansowych Gminy oraz założeń Wieloletniej Prognozy Finansowej, co zapewni utrzymanie stabilnej płynności budżetu.

Decyzja o wyborze tego źródła finansowania została poprzedzona analizą ofert instytucji finansowych. Uzyskane propozycje wskazują, że pożyczka długoterminowa stanowi optymalną formę pozyskania środków na pokrycie deficytu, ponieważ:

- zapewnia przewidywalne i stabilne warunki obsługi zadłużenia w całym okresie spłaty,
- nie wiąże się z koniecznością ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji,
- pozwala na indywidualne uzgodnienie harmonogramu spłat dostosowanego do możliwości Gminy,
- dzięki wyłączeniu tej procedury spod reżimu ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 11 ust. 1 pkt 8), umożliwia sprawne negocjowanie i zawarcie umowy, bez dodatkowych wymogów formalnych.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zatem niezbędne dla zapewnienia finansowania planowanego deficytu budżetowego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów oraz uzasadnione z punktu widzenia bezpieczeństwa oraz stabilności finansowej Gminy.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyznania dotacji na remont fragmentu zabytkowego ogrodzenia parku dworskiego
w Chłudowie (etap IV) - zabytku w miejscowości Chłudowo**

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Zgromadzeniu Słowa Bożego MW Dom Zakonny Księża Werbiści, z siedzibą w Chłudowie (62-001) przy ul. Kościelnej 15, dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) na remont fragmentu zabytkowego ogrodzenia parku dworskiego w Chłudowie (etap IV) - zabytku w miejscowości Chłudowo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 14.06.1985 r. pod numerem 2004/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

**do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie przyznania dotacji na remont fragmentu zabytkowego ogrodzenia parku dworskiego
w Chłudowie (etap IV) - zabytku w miejscowości Chłudowo**

W dniu 6 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 232.347,00 zł na remont fragmentu zabytkowego ogrodzenia parku dworskiego w Chłudowie - zabytku w miejscowości Chłudowo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 232.347,00 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyznania dotacji na kontynuację odnowy parku w Chłudowie (etap VIII) - zabytku
w miejscowości Chłudowo**

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Zgromadzeniu Słowa Bożego MW Dom Zakonny Księża Werbiści, z siedzibą w Chłudowie (62-001) przy ul. Kościelnej 15, dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) na kontynuację odnowy parku w Chłudowie (etap VIII) - zabytku w miejscowości Chłudowo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 14.06.1985 r. pod numerem 2004/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

**do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie przyznania dotacji na kontynuację odnowy parku w Chłudowie (etap VIII) - zabytku
w miejscowości Chłudowo**

W dniu 6 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 45.000,00 zł na kontynuację odnowy parku w Chłudowie (etap VIII) - zabytku w miejscowości Chłudowo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 45.000,00 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyznania dotacji na remont kapitalny dawnego Zajazdu pod Złotą Gwiazdą w Gołęczewie -
budynku dawnej stajni (etap VIII) - zabytku w miejscowości Gołęczewo**

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Państwu M. i J. K. dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100) na remont kapitalny dawnego Zajazdu pod Złotą Gwiazdą w Gołęczewie - budynku dawnej stajni (etap VIII) - zabytku w miejscowości Gołęczewo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 21.07.1981 r. pod numerem 1886/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

**do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie przyznania dotacji na remont kapitalny dawnego Zajazdu pod Złotą Gwiazdą
w Gołęczewie - budynku dawnej stajni (etap VIII) - zabytku w miejscowości Gołęczewo**

W dniu 19 marca 2026 r. wnioskodawcy złożyli wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawcy ubiegali się o dotację w wysokości 40.000,00 zł na remont kapitalny dawnego Zajazdu pod Złotą Gwiazdą w Gołęczewie - budynku dawnej stajni (etap VIII) - zabytku w miejscowości Gołęczewo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 105.000,00 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyznania dotacji na montaż drzwi (część zadania pn. "Remont, rozbudowa i przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania obory na budynek mieszkalny jednorodzinny")
- zabytku w miejscowości Gołęczewo**

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Pani O. Ch. dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) na montaż drzwi (część zadania pn. "Remont, rozbudowa i przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania obory na budynek mieszkalny jednorodzinny") - zabytku w miejscowości Gołęczewo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 9.06.1981 r. pod numerem 1851/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na montaż drzwi (część zadania pn. "Remont, rozbudowa i przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania obory na budynek mieszkalny jednorodzinny") - zabytku w miejscowości Gołęczewo

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawczynie złożyła wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawczynie ubiegała się o dotację w wysokości 9.800,00 zł na montaż drzwi (część zadania pn. "Remont, rozbudowa i przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania obory na budynek mieszkalny jednorodzinny") - zabytku w miejscowości Gołęczewo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 9.800,00 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na sporządzenie projektu budowlanego remontu, renowacji elewacji ze zmianą sposobu użytkowania poddasza - dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego - zabytku w miejscowości Chłudowo

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Pani A. J. dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100) na sporządzenie projektu budowlanego remontu, renowacji elewacji ze zmianą sposobu użytkowania poddasza - dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego - zabytku w miejscowości Chłudowo, wpisanego do gminnej ewidencji zabytków pod numerem porządkowym 44.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na sporządzenie projektu budowlanego remontu, renowacji elewacji ze zmianą sposobu użytkowania poddasza - dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego - zabytku w miejscowości Chłudowo

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawczynie złożyła wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawczynie ubiegała się o dotację w wysokości 13.874,00 zł na sporządzenie projektu budowlanego remontu, renowacji elewacji ze zmianą sposobu użytkowania poddasza - dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego - zabytku w miejscowości Chłudowo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 23.124,00 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyznania dotacji na remont i przebudowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego
- zabytku w miejscowości Gołęczewo**

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Panu P. L. dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100) na remont i przebudowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego - zabytku w miejscowości Gołęczewo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 10.06.1981 r. pod numerem 1865/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

**do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie przyznania dotacji na remont i przebudowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego
- zabytku w miejscowości Gołęczewo**

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 209.139,16 zł na remont i przebudowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego - zabytku w miejscowości Gołęczewo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 209.139,16 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyznania dotacji na sporządzenie programu prac konserwatorskich dla wnętrza
zabytkowego kościoła - zabytku w miejscowości Chłudowo**

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wszystkich Świętych w Chłudowie, z siedzibą w Chłudowie (62-001) przy ul. Kościelnej 4, dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) na sporządzenie programu prac konserwatorskich dla wnętrza zabytkowego kościoła - zabytku w miejscowości Chłudowo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 21.12.1932 r. pod numerem 2397/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

**do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie przyznania dotacji na sporządzenie programu prac konserwatorskich dla wnętrza
zabytkowego kościoła - zabytku w miejscowości Chludowo**

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 8.610,00 zł na sporządzenie programu prac konserwatorskich dla wnętrza zabytkowego kościoła - zabytku w miejscowości Chludowo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 8.610,00 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na odtworzenie alejki parkowej w ramach zadania pn. "Rewitalizacja parku w zespole pałacowo-parkowym w Biedrusku" - zabytku w miejscowości Biedrusko

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się J. J. Kucharscy Fundacji Rodzinnej, z siedzibą w Biedrusku (62-003) przy ul. 1 Maja 83, dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na odtworzenie alejki parkowej w ramach zadania pn. "Rewitalizacja parku w zespole pałacowo-parkowym w Biedrusku", wpisanego do rejestru zabytków dnia 19.01.1978 r. pod numerem 1778/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na odtworzenie alejki parkowej w ramach zadania pn. "Rewitalizacja parku w zespole pałacowo-parkowym w Biedrusku" - zabytku w miejscowości Biedrusko

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 210.013,80 zł na odtworzenie alejki parkowej w ramach zadania pn. "Rewitalizacja parku w zespole pałacowo-parkowym w Biedrusku" - zabytku w miejscowości Biedrusko. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 210.013,80 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na konserwację oraz renowację elewacji i pokrycia dachu wraz z remontem schodów zewnętrznych budynku użyteczności publicznej (dawnej mleczarni) oraz remont wolnostojącego komina - zabytku w miejscowości Chłudowo

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Panu K. W. dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na konserwację oraz renowację elewacji i pokrycia dachu wraz z remontem schodów zewnętrznych budynku użyteczności publicznej (dawnej mleczarni) oraz remont wolnostojącego komina - zabytku w miejscowości Chłudowo, wpisanego do gminnej ewidencji zabytków pod numerem porządkowym 37.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na konserwację oraz renowację elewacji i pokrycia dachu wraz z remontem schodów zewnętrznych budynku użyteczności publicznej (dawnej mleczarni) oraz remont wolnostojącego komina - zabytku w miejscowości Chłudowo

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 275.712,51 zł na konserwację oraz renowację elewacji i pokrycia dachu wraz z remontem schodów zewnętrznych budynku użyteczności publicznej (dawnej mleczarni) oraz remont wolnostojącego komina - zabytku w miejscowości Chłudowo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 459.520,85 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIII/.../26
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie przyznania dotacji na remont posadzki wewnętrznej, tynków wewnętrznych, sufitów parteru, wyburzenia ścian działowych, wykonanie rur spustowych i rynien dla budynku mieszkalnego - zabytku w miejscowości Gołęczewo

Na podstawie art. 81 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 i § 3 ust. 10 uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Przyznaje się Panu C. B. dotację z budżetu Gminy Suchy Las w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) na remont posadzki wewnętrznej, tynków wewnętrznych, sufitów parteru, wyburzenia ścian działowych, wykonanie rur spustowych i rynien dla budynku mieszkalnego - zabytku w miejscowości Gołęczewo, wpisanego do rejestru zabytków dnia 30.06.1981 r. pod numerem 1884/A.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

**do projektu uchwały nr XXIII/.../26
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.**

w sprawie przyznania dotacji na remont posadzki wewnętrznej, tynków wewnętrznych, sufitów parteru, wyburzenia ścian działowych, wykonanie rur spustowych i rynien dla budynku mieszkalnego - zabytku w miejscowości Gołęczewo

W dniu 20 marca 2026 r. wnioskodawca złożył wniosek o udzielenie dotacji w roku 2026 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las.

Wniosek został złożony w oparciu o treść uchwały nr XXIX/317/21 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Suchy Las ze zm. (Dz. Urz. Woj. Wielk. z dnia 9.02.2021 r. poz. 1230).

Wnioskodawca ubiegał się o dotację w wysokości 138.614,26 zł na remont posadzki wewnętrznej, tynków wewnętrznych, sufitów parteru, wyburzenia ścian działowych, wykonanie rur spustowych i rynien dla budynku mieszkalnego - zabytku w miejscowości Gołęczewo. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 138.614,26 zł. Z uwagi na dużą liczbę wniosków i ograniczone środki budżetowe proponuje się dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania dotacji celowej na wykonanie audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt na terenie gminy Suchy Las

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 11, 21 i 42, art. 403 ust. 4-5a i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania dotacji celowej na wykonanie audytów energetycznych i dokumentów podsumowujących audyt na terenie gminy Suchy Las.

2. Regulamin reguluje zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Suchy Las na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz wydzielonych w budynkach jednorodzinnych lokali mieszkalnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku/ lokalu i dokumentu podsumowującego audyt.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną wnioskującą o dotację zgodnie z niniejszym Regulaminem, która złożyła wniosek w terminie naboru wniosków;
- 2) dotowanym – rozumie się przez to Wnioskodawcę, któremu została przyznana dotacja zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz umową, o której mowa w § 8 ust. 1;
- 3) dotującym – rozumie się przez to Gminę Suchy Las;
- 4) budynku/lokalu – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny lub wydzielony w budynku jednorodzinny lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą;
- 5) przedsięwzięciu – rozumie się przez to wykonanie audytu energetycznego budynku/lokalu wraz z dokumentem podsumowującym audyt, w ramach umowy dotacyjnej zawartej na podstawie uchwały.

§ 3. Celem dotacji jest poprawa efektywności energetycznej budynków/lokali poprzez wykonanie przedsięwzięcia, co docelowo doprowadzi do poprawy jakości powietrza na terenie gminy Suchy Las.

§ 4. 1. Gmina Suchy Las udziela dofinansowania Dotowanym posiadającym tytuł prawny do nieruchomości na terenie gminy Suchy Las, którzy zrealizują przedsięwzięcie.

2. Dotacja nie może dotyczyć budynku/lokalu:

- 1) wykorzystywanego w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji;
- 2) wykorzystywanego sezonowo;
- 3) gospodarczego.

3. Wykonawcą przedsięwzięcia nie może być małżonek beneficjenta pozostający z nim w ustawowej wspólności majątkowej, który wykonuje usługę i wystawia fakturę lub równoważny dokument księgowy na Dotowanego.

§ 5. 1. Dotacja obejmuje następujące koszty kwalifikowane brutto realizacji przedsięwzięcia:

- 1) koszty sporządzenia audytu energetycznego;
- 2) koszty sporządzenia dokumentu podsumowującego audyt.

2. Warunkiem udzielenia dotacji jest wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. Nr 43, poz. 346).

3. Dotacja dla danego Dotowanego na dany budynek/lokal przysługuje tylko raz.

4. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Suchy Las na dany rok kalendarzowy.

5. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

6. Łączna kwota dofinansowania z budżetu Gminy Suchy Las i innych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów przedsięwzięcia.

7. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia z kilku źródeł, beneficjent jest zobowiązany do poinformowania dotujących o otrzymanych dofinansowaniach.

8. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

§ 6.1. Wnioskodawca zainteresowany uzyskaniem dotacji składa wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji Wnioskodawca dołącza wymagane dokumenty, tj.:

- 1) dokument potwierdzający prawo własności budynku/lokalu;
- 2) w przypadku, gdy Wnioskodawca jest współwłaścicielem budynku/lokalu, którego dotyczy wniosek — oryginał zgody każdego współwłaściciela budynku/lokalu, na realizację przedsięwzięcia na obowiązującym wzorze, stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 3) w przypadku składania wniosku w imieniu Wnioskodawcy przez pełnomocnika — pełnomocnictwo na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;
4. Należy wypełnić każdy punkt wniosku oraz zaznaczyć właściwe odpowiedzi, a także złożyć wszystkie oświadczenia zawarte we wniosku.

5. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie wnioski wypełnione w sposób czytelny i sporządzone na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

6. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Wnioski składa się w terminie od 2 stycznia do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego. Wniosek należy złożyć w roku, w którym ma nastąpić realizacja przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem ust. 15 i ust. 16.

8. Datą złożenia wniosku jest dzień jego wpływu do Urzędu Gminy Suchy Las.

9. Złożone w terminie wnioski o przyznanie dotacji, rozpatruje się do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym, z zastrzeżeniem ust. 16.

10. W przypadku wyczerpania środków finansowych tworzy się wykaz wniosków rezerwowych według kolejności składania wniosków. Przeznaczenie dodatkowych środków finansowych na realizację zadania umożliwi rozpatrywanie wniosków z wykazu wniosków rezerwowych.

11. Informacja o wyczerpaniu środków finansowych, o których mowa w ust. 9, zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Suchy Las (BIP).

12. W przypadku rozdysponowania mniej niż 90% środków finansowych lub zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku budżetowym, dopuszcza się uruchomienie dodatkowego naboru wniosków, przy czym okres dodatkowego naboru nie będzie krótszy niż 14 dni.

13. Informacja o uruchomieniu dodatkowego naboru i terminie składania wniosków, o których mowa w ust. 12, zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Suchy Las (BIP).

14. Dodatkowy nabór prowadzony będzie na zasadach przewidzianych dla pierwotnego naboru, wynikających z niniejszego Regulaminu.

15. Kompletne wnioski z wykazu wniosków rezerwowych nierozpatrzone w danym roku, przechodzą na rok następny i będą rozpatrywane w pierwszej kolejności, z zastrzeżeniem ust. 16.

16. W przypadku wniosków, o których mowa w ust. 15, Wnioskodawca zainteresowany ubieganiem się o dotację w roku następnym, zobowiązany jest w terminie od 2 stycznia do 15 stycznia do złożenia oświadczenia o podtrzymaniu wniosku, braku zmian w danych zawartych we wniosku oraz nierozpoczęciu realizacji zadania. Datą złożenia oświadczenia jest dzień i godzina jego wpływu do Urzędu Gminy Suchy Las.

§ 7. 1. Dotujący dokonuje:

- 1) oceny formalnej wniosków,
- 2) sporządzenia wykazów wniosków zakwalifikowanych do przyznania dotacji i wykazów wniosków odrzuconych.

2. Wnioski:

- 1) dotyczące budynku/lokalu, o których mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu;
- 2) złożone przez osobę nieuprawnioną - nie będącą Wnioskodawcą w rozumieniu § 2 pkt 1 Regulaminu;
- 3) złożone na adres e-mail;
- 4) złożone poza terminem składania wniosków;
- 5) złożone po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia
- zostaną odrzucone.

3. Pozostałe braki formalne wniosku podlegają uzupełnieniu. Informacje o ewentualnych nieprawidłowościach we wniosku zostaną przekazane Wnioskodawcy telefonicznie albo e-mailem lub na adres do korespondencji wskazane we wniosku.

4. Do czasu uzupełnienia wniosek nie będzie rozpatrywany.

5. Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek samodzielnie lub na wezwanie Dotującego.

6. Nieuzupełnienie braków formalnych w terminie do 14 dni od daty odebrania wezwania do uzupełnienia braków lub wyjaśnień przez Wnioskodawcę, spowoduje odrzucenie wniosku, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej.

7. W przypadku uruchomienia dodatkowego naboru, o jakim mowa w § 6 ust. 12, wyznacza się termin 14 dni na uzupełnienie wniosków, licząc od dnia zakończenia tego naboru.

8. Kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek rozpatrywany będzie według kolejności wpływu (daty i godziny) do Urzędu Gminy Suchy Las. Rozpatrywanie wniosku nastąpi nie później niż w terminie do 30 dni licząc od daty złożenia kompletnego wniosku.

9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku przez Dotującego, Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

§ 8. 1. Dotacja udzielana jest na podstawie zawartej umowy.

2. O terminie zawarcia umowy, Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie albo e-mailem lub na adres do korespondencji - wskazane we wniosku, przy czym niedotrzymanie terminu przez Wnioskodawcę uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z zawarcia umowy.

3. Wnioskodawca podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

§ 9. Wysokość dotacji stanowi 100% rzeczywistych kosztów realizacji przedsięwzięcia brutto na budynek/lokal, jednak nie więcej niż 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

§ 10. 1. Po zrealizowaniu zadania Dotowany przedkłada Dotującemu, nie później niż do 31 października danego roku kalendarzowego, formularz rozliczenia dotacji wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi wymienionymi we wzorze wniosku o rozliczenie dotacji, stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.

2. Do wniosku o rozliczenie dotacji Dotowany dołącza wymagane dokumenty, tj.:

- 1) kopię audytu energetycznego;
- 2) kopię dokumentu podsumowującego audyt;
- 3) oświadczenie audytora na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu;
- 4) dokumenty zakupu, czyli oryginały faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych. W przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztu kwalifikowanego na dokumencie finansowym, należy dodatkowo dołączyć w oryginale sporządzone przez wystawcę odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całej kwoty ujętej na rachunku lub fakturze;
- 5) Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy.

3. Przekazanie środków z udzielonej dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji formularza rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek w przedłożonym formularzu rozliczenia dotacji lub dokumentach rozliczeniowych, wymagane jest dokonanie korekty i dostarczenie poprawnie sporządzonych dokumentów w terminie wskazanym przez Dotującego, nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania przez Wnioskodawcę.

5. O ewentualnych nieprawidłowościach w formularzu rozliczenia dotacji Wnioskodawca zostanie poinformowany.

6. Przy rozliczaniu dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane, poniesione przez Wnioskodawcę, określone na podstawie przedłożonych rachunków lub faktur prawidłowo wystawionych na Dotowanego, którego dotyczy dotacja oraz dowodów potwierdzających dokonanie zapłaty.

7. Dokumenty finansowe muszą być przedstawione w postaci oryginałów rachunków lub faktur prawidłowo wystawionych na Wnioskodawcę.

8. W przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztu kwalifikowanego na dokumencie finansowym, o którym mowa w ust. 6, należy dodatkowo dołączyć w oryginale sporządzone przez wystawcę odrębne zestawienie, z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całej kwoty ujętej na rachunku lub fakturze.

9. Oryginały rachunków i faktur podlegają zwrotowi po ich weryfikacji i rozliczeniu dotacji.

10. W przypadku niedostarczenia korekty przez Dotowanego, o której mowa w ust. 4, rozliczenie korekty zostanie zweryfikowane negatywnie.

11. Negatywna weryfikacja rozliczenia nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie, ani wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

12. O negatywnej weryfikacji rozliczenia zawiadamia się beneficjenta w formie pisemnej.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Adres korespondencyjny (należy wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy			

Dane pełnomocnika (należy wypełnić jeśli został wyznaczony pełnomocnik)			
Nazwisko		Imię	
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		e-mail	
Telefon kontaktowy			

II. Informacje dotyczące przedsięwzięcia

Podstawowe dane budynku/lokalu			
Nr księgi wieczystej nieruchomości		Nr ewidencyjny działki gruntu	
Rok budowy		Powierzchnia użytkowa	

Adres budynku/lokalu, którego dotyczy planowane przedsięwzięcie			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy			

III. Załączniki do wniosku o dotację

Obowiązkowe załączniki dla wszystkich wnioskodawców:

1. Dokument potwierdzający prawo własności budynku/lokalu;
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest współwłaścicielem budynku/lokalu, którego dotyczy wniosek — oryginał zgody każdego współwłaściciela budynku/lokalu, na realizację przedsięwzięcia na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
3. W przypadku składania wniosku w imieniu Wnioskodawcy przez pełnomocnika – oryginał pełnomocnictwa na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.

IV. Oświadczenia

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności Regulaminem, oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie o terminie kwalifikowalności kosztów.

Oświadczam, że:

- jestem świadomy/a, że zgodnie z zasadami udzielania dotacji realizację dotowanego przedsięwzięcia należy rozpocząć po zawarciu umowy z Gminą Suchy Las,
- jestem świadomy/a, iż koszty poniesione przed dniem podpisania umowy o dotację nie stanowią kosztów kwalifikowanych.

Oświadczam, że dofinansowanie obejmuje budynek/lokal:

- w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza,
- który nie jest wykorzystywany sezonowo,
- który nie jest budynkiem/lokałem gospodarczym.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Suchy Las, dnia

**ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA BUDYNKU/LOKALU NA REALIZACJĘ
PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Ja, niżej podpisany/a / My niżej podpisani*, będąc współwłaścicielem/współwłaścicielami*, budynku/lokalu* położonego w, na działce gruntu oznaczonej geodezyjnie nr, obręb geodezyjny oświadczam/y*, że wyrażam/y* zgodę na realizację przedsięwzięcia wykonania audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt na podstawie wniosku o dotację złożonego przez Pana/Panią* Jednocześnie oświadczam/y*, że wyrażam/y zgodę na zawarcie umowy na realizację przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem oraz wypłatę dotacji na numer rachunku bankowego wskazanego we wniosku o rozliczenie dotacji celowej.

- | | | |
|----|-----------------|--------|
| 1. | ..... | ..... |
| | imię i nazwisko | podpis |
| 2. | ..... | ..... |
| | imię i nazwisko | podpis |
| 3. | ..... | ..... |
| | imię i nazwisko | podpis |
| 4. | ..... | ..... |
| | imię i nazwisko | podpis |
| 5. | ..... | ..... |
| | imię i nazwisko | podpis |
| 6. | ..... | ..... |
| | imię i nazwisko | podpis |

(dane współwłaścicieli)

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Suchy Las, dnia

PEŁNOMOCNICTWO DO REPREZENTOWANIA OSOBY FIZYCZNEJ

Ja, niżej podpisany(a)

.....
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy)

Numer PESEL

zamieszkały(a).....

.....
(pełen adres)

udzielam pełnomocnictwa.....

(Imię i nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa jeśli występuje)

numer PESEL

zamieszkałemu(ej)

.....
(pełen adres)

do reprezentowania mnie w czynnościach związanych z rozpatrywaniem wniosku o udzielenie dotacji celowej na wykonanie audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt, do zawarcia w moim imieniu umowy o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Suchy Las oraz do reprezentowania mnie w czynnościach związanych z wykonywaniem tej umowy, w tym weryfikacją i rozliczeniem kosztów kwalifikowanych.

Adres pełnomocnika do doręczania korespondencji

.....
(pełen adres)

.....
(Data)

.....
(Czytelny podpis Wnioskodawcy)

Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł (od udzielonego pełnomocnictwa). Opłacie skarbowej nie podlega pełnomocnictwo udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. Opłata skarbową: Gmina Suchy Las: bank PBS 62 9043 1054 2054 0021 4641 0008.

Podstawowe dane budynku/lokalu (w którym nastąpiła realizacja przedsięwzięcia)

Nr księgi wieczystej nieruchomości		Nr ewidencyjny działki gruntu	
------------------------------------	--	-------------------------------	--

Informacje o innych źródłach finansowania

Czy realizacja przedsięwzięcia została pokryta również z innych źródeł finansowania ze środków zewnętrznych?	<input type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
--	--------------------------	-----	--------------------------	-----

W przypadku realizacji przedsięwzięcia również z innych źródeł należy wypełnić poniższe oświadczenie:

Oświadczam, że łączna kwota zrealizowanego przedsięwzięcia ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100 % kosztów kwalifikowanych.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Poniesione koszty kwalifikowane realizacji przedsięwzięcia

Koszty netto [zł]	
Wysokość podatku VAT [zł]	
Koszty brutto [zł]	

Wykaz dokumentów potwierdzających poniesione koszty kwalifikowane

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Wystawca dokumentu księgowego

Rachunek bankowy, na który ma zostać przekazana dotacja

III. Oświadczenia

Oświadczenie o posiadaniu prawa do władania nieruchomością.

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dotację nie dokonałem/am zbycia budynku/lokalu objętego dotacją.

Oświadczenie o realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową o dotację.

Oświadczam, że przedsięwzięcie zrealizowałem/am zgodnie z umową o dotację, a oświadczenia złożone w tej umowie są aktualne. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o rozliczenie został zrealizowany.

Oświadczenie o spełnianiu warunków Regulaminu.

Oświadczam, że wszystkie usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku zostały zrealizowane zgodnie z warunkami i wymaganiami Regulaminu.

IV. Załączniki do wniosku:

1. Kopia audytu energetycznego;
2. Kopia dokumentu podsumowującego audyt;
3. Oświadczenie audytora na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu;
4. Dokumenty zakupu, czyli oryginały faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych. W przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztu kwalifikowanego na dokumencie finansowym, należy dodatkowo dołączyć w oryginale sporządzone przez wystawcę odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całej kwoty ujętej na rachunku lub fakturze;
5. Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 5 do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

Suchy Las, dnia

OŚWIADCZENIE AUDYTORA

Ja, niżej podpisany/a
oświadczam, że sporządziłem/am audyt energetyczny wraz z dokumentem podsumowującym audyt dla
budynku/lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ul.
nr, w miejscowości, na zlecenie Pani/Pana
.....

Potwierdzam, że byłem/am w ww. budynku/lokalu mieszkalnym i wykonałem/am wizję lokalną przed
przygotowaniem audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt.

Oświadczam, że przedsięwzięcie, polegające na wykonaniu audytu energetycznego budynku/lokalu i
dokumentu podsumowującego audyt, zostało wykonane zgodnie z:

1) zapisami uchwały nr Rady Gminy Suchy Las z dnia 23 kwietnia 2026 r. w
sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania dotacji celowej na wykonanie audytu energetycznego i
dokumentu podsumowującego audyt na terenie gminy Suchy Las.

2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu
i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także
algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.

Oświadczam, że poniższym dokumentom zostały nadane następujące numery:

1) audytowi energetycznemu został nadany nr:

2) dokumentowi podsumowującemu audyt został nadany nr DPAAE:

.....

(Data)

.....

(Czytelny podpis audytora)

Uzasadnienie

do uchwały nr

Rady Gminy Suchy Las

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania dotacji celowej na wykonanie audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt na terenie gminy Suchy Las

Przyjęcie uchwały dotyczącej zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Suchy Las na przedsięwzięcia służące poprawie efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz wydzielonych w budynkach jednorodzinnych lokali mieszkalnych poprzez wykonanie audytu energetycznego budynku/ lokalu i dokumentu podsumowującego audyt, jest istotną kwestią z punktu widzenia ochrony powietrza na obszarze gminy Suchy Las.

Udzielenie ww. dotacji umożliwi mieszkańcom Gminy Suchy Las pozyskanie środków finansowych na wykonanie audytu energetycznego i dokumentu podsumowującego audyt, co stanowi pierwszy i kluczowy etap prac, których celem jest poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych i wydzielonych w budynkach jednorodzinnych lokali mieszkalnych. Powyższe dokumenty stanowić będą podstawę o ubieganie się w Programie Priorytetowym "Czyste Powietrze" o dofinansowanie prac termomodernizacyjnych, w którym audyt energetyczny wraz z dokumentem podsumowującym audyt jest obowiązkowym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie.

Dotacje mają zachęcić mieszkańców Gminy do realizacji działań związanych z ochroną powietrza i poprawą jakości powietrza atmosferycznego. Wykonanie audytu pozwoli na określenie rodzaju i zakresu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego dla danego budynku lub lokalu, w celu poprawy jego efektywności energetycznej. Doprowadzi to do optymalizacji i racjonalizacji wydatków związanych z koniecznymi do wykonania pracami, a następnie również do optymalizacji kosztów ogrzewania budynku lub lokalu. Poprawa efektywności energetycznej budynków i lokali poprzez realizację prac określonych w audycie energetycznym pozwoli na zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do powietrza ze źródeł niskiej emisji. Wpłynie to korzystnie na jakość życia oraz zdrowie mieszkańców Gminy Suchy Las.

Wobec powyższego, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenia zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, a także wyróżnień dla osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej

Na podstawie art. 31 oraz art. 35 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95), Rada Gminy Suchy Las uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaj i wysokość nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenia zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, a także wyróżnień dla osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wydatki związane z przyznaniem nagród i wyróżnień będą finansowane z budżetu gminy Suchy Las.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 4. Traci moc uchwała nr L/530/14 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie określenia zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród i wyróżnień sportowych za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

*Załącznik
do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.*

Regulamin określający szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaj i wysokość nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenia zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, a także wyróżnień dla osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej

§ 1. 1. Przyznaje się nagrody pieniężne osobom fizycznym mieszkającym na terenie gminy Suchy Las za osiągnięte wyniki sportowe oraz trenerom prowadzącym szkolenia zawodników mieszkających na terenie gminy Suchy Las osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, niezależnie od miejsca zamieszkania trenerów.

2. Osobom wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej, mającej znaczenie dla społeczności gminy Suchy Las, przyznaje się wyróżnienia.

§ 2. 1. Nagrodę może otrzymać osoba fizyczna, która uprawia sport w dyscyplinie wskazanej w § 4 ust. 2, spełnia warunki określone w § 1 ust. 1 oraz osiągnęła wysokie wyniki sportowe uzyskując pozycje medalowe w igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata i mistrzostwach Europy, uzyskała miejsca I–III w mistrzostwach Polski, uzyskała miejsca I–III w mistrzostwach Polski młodzieżowców, uzyskała miejsca I–III w mistrzostwach Polski juniorów, uzyskała miejsca I–III w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży, mistrzostwach Polski młodzików lub międzywojewódzkich mistrzostwach młodzików. Powyższe wyniki dotyczą również sportów paralimpijskich.

2. Ustanawia się nagrody zbiorowe dla osób fizycznych zwane nagrodami dla drużyny, po jednej w każdej kategorii wiekowej, dla osób spełniających warunki określone w § 1 i § 2 ust. 1.

3. Każdemu zawodnikowi drużyny przysługuje nagroda odpowiadająca nagrodzie indywidualnej I, II, lub III stopnia. Liczbę zawodników drużyny określa regulamin zawodów, jednak nie może być ona większa niż 15 osób.

§ 3. Nagrody przyznaje Wójt Gminy Suchy Las raz w roku, za rok poprzedzający przyznanie nagrody.

§ 4. 1. Wysokość nagród dla osób fizycznych wynosi:

a) w kategorii młodzik:

- I nagroda – 1000 zł (brutto)
- II nagroda – 800 zł (brutto)
- III nagroda – 600 zł (brutto)

b) w kategorii junior młodszy:

- I nagroda – 1500 zł (brutto)
- II nagroda – 1000 zł (brutto)

- III nagroda – 800 zł (brutto)

c) w kategorii junior starszy:

- I nagroda – 2000 zł (brutto)
- II nagroda – 1500 zł (brutto)
- III nagroda – 1000 zł (brutto)

d) w kategorii młodzieżowiec:

- I nagroda – 2500 zł (brutto)
- II nagroda – 2000 zł (brutto)
- III nagroda – 1500 zł (brutto)

e) poza kategoriami wiekowymi wskazanymi w pkt a-d:

- I nagroda – 2500 zł (brutto)
- II nagroda – 2000 zł (brutto)
- III nagroda – 1500 zł (brutto).

2. Nagrody przyznawane są za wyniki sportowe osiągnięte w następujących dyscyplinach sportowych, mających znaczenie dla Gminy Suchy Las:

- a) badminton,
- b) biegi,
- c) boks,
- d) breakdance (taniec sportowy),
- e) gimnastyka,
- f) judo,
- g) karate,
- h) kolarstwo,
- i) koszykówka,
- j) lekkoatletyka,
- k) piłka nożna,
- l) piłka ręczna,
- m) pływanie,
- n) podnoszenie ciężarów,
- o) strzelectwo,
- p) szermierka,
- q) siatkówka,
- r) tenis stołowy,
- s) tenis ziemny,
- t) triathlon,
- u) wielobój,
- v) wioślarstwo,
- w) zapasy,
- x) żeglarstwo.

3. Trenerom wskazanym w § 1 ust. 1, za wysokie osiągnięcia sportowe trenowanych przez nich zawodników w dyscyplinach wymienionych w § 4 ust. 2, przyznaje się nagrodę w wysokości 2 500 zł (brutto).

4. Osobom wyróżniającym się w działalności sportowej, biorąc pod uwagę znaczenie ich osiągnięć dla społeczności gminy Suchy Las, przyznaje się wyróżnienie w wysokości 2 000 zł (brutto).

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie nagrody lub wyróżnienia składa się do Wójta Gminy Suchy Las, w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, za który przyznaje się nagrody lub wyróżnienia.

2. Na podstawie wniosków spełniających wymagania formalne i merytoryczne Wójt Gminy Suchy Las przekazuje projekt listy nagród i wyróżnień do zaopiniowania przez Radę Sportu.

3. Rada Sportu opiniuje wnioski w terminie do dnia 15 lutego.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- a) dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe,
- b) zaświadczenie z klubu sportowego lub właściwego związku sportowego o osiągniętych wynikach.

5. Wzory wniosków stanowią:

- a) załącznik nr 1 do regulaminu - dla zawodnika,
- b) załącznik nr 2 do regulaminu - dla trenera,
- c) załącznik nr 3 do regulaminu - dla osoby wyróżniającej się osiągnięciami w działalności sportowej.

6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem nagrody lub wyróżnienia. W jednym roku zawodnik i trener mogą otrzymać nagrodę lub wyróżnienie tylko w jednej kategorii.

7. Braki formalne mogą być uzupełnione na skutek wezwania do ich uzupełnienia pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

8. Decyzja Wójta Gminy Suchy Las o przyznaniu nagrody lub wyróżnienia jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie w trybie administracyjnym.

§ 6. 1. Wójt Gminy Suchy Las może pozbawić nagrody w przypadku:

- a) utraty wyniku sportowego stanowiącego podstawę jej przyznania,
- b) podania nieprawdziwych informacji we wniosku.

2. Informacje o przyznanych nagrodach zamieszcza się:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Suchy Las,
- b) na stronie internetowej Gminy Suchy Las.

WNIOSEK
O PRZYZNANIE NAGRODY SPORTOWEJ
DLA ZAWODNIKA

1. Dane osobowe kandydata:

- a) Imię i nazwisko:
- b) Data i miejsce urodzenia:
- c) Adres zamieszkania:
- d) Numer telefonu:
- e) Kategoria wiekowa:
- f) Numer rachunku bankowego:
.....
- g) Nazwa i adres właściwego urzędu skarbowego:
.....

2. Dane klubu sportowego (jeśli dotyczy):

- a) Nazwa klubu sportowego:
- b) Adres klubu:
- c) Numer telefonu:
- d) Imię i nazwisko trenera:

3. Oświadczenia.

Oświadczam, że miejscem zamieszkania zawodnika jest:

Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

4. Informacja o osiągnięciach sportowych w roku poprzedzającym przyznanie nagrody (rozpoczynając od najwyższych wyników):

Kategoria wiekowa:

Lp.	Nazwa zawodów	Data i miejsce	Dyscyplina/konkurencja	Miejsce/wynik
1.				
2.				

3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

5. Inne osiągnięcia sportowe:

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy - jeśli dotyczy)

6. Załączniki, które należy dołączyć do wniosku:

1. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe kandydata.
2. Zaświadczenie z klubu sportowego lub właściwego związku sportowego.

WNIOSEK

O PRZYZNANIE NAGRODY SPORTOWEJ

DLA TRENERA

1. Dane osobowe kandydata:

a) Imię i nazwisko:

b) Data i miejsce urodzenia:

c) Adres zamieszkania:

d) Numer telefonu:

e) Numer rachunku bankowego:
.....

f) Nazwa i adres właściwego urzędu skarbowego:
.....

g) Klub sportowy / stowarzyszenie sportowe:
.....

2. Informacja o osiągnięciach sportowych trenowanych zawodników w roku poprzedzającym przyznanie nagrody (rozpoczynając od najwyższych wyników):

Lp.	Nazwa zawodów	Data i miejsce	Dyscyplina / konkurencja	Miejsce /wynik	Kategoria wiekowa
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

3. Inne osiągnięcia trenerskie:

.....
.....
.....

4. Oświadczenia.

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy - jeśli dotyczy)

WNIOSEK
O PRYZNANIE WYRÓŻNIENIA
DLA OSOBY WYRÓŻNIAJĄCEJ SIĘ W DZIAŁALNOŚCI SPORTOWEJ
NA RZECZ GMINY SUCHY LAS

1. Dane osobowe kandydata:

- a) Imię i nazwisko:
- b) Data urodzenia:
- c) Adres zamieszkania:
- d) Numer telefonu / e-mail:
- e) Numer rachunku bankowego:
- f) Nazwa i adres właściwego urzędu skarbowego:
- g) Reprezentowany klub / organizacja (jeśli dotyczy):

2. Informacja dotycząca działalności na rzecz sportu w roku poprzedzającym przyznanie nagrody:

.....
.....
.....
.....

3. Uzasadnienie przyznania nagrody:

.....
.....
.....
.....

4. Oświadczenia.

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym nagród.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis kandydata)

Załączniki:

- 1. Dokumenty potwierdzające działalność na rzecz sportu.
- 2. Zaświadczenie z klubu / organizacji (jeśli dotyczy).

Uzasadnienie

do uchwały nr

Rady Gminy Suchy Las

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenia zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, a także wyróżnień dla osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej

Podjęcie niniejszej uchwały wynika z konieczności dostosowania zasad przyznawania nagród sportowych do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do art. 31 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95).

Zgodnie z powołanym przepisem organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa, w drodze uchwały, szczegółowe zasady, tryb przyznawania oraz rodzaje i wysokość nagród za osiągnięte wyniki sportowe, uwzględniając znaczenie danego sportu dla jednostki samorządu terytorialnego oraz osiągnięty wynik sportowy.

Obowiązująca dotychczas uchwała Rady Gminy Suchy Las z 2014 r. wymagała aktualizacji zarówno pod względem formalnym, jak i merytorycznym. W szczególności, konieczne było:

- dostosowanie zapisów do aktualnego stanu prawnego,
- doprecyzowanie zasad i trybu przyznawania nagród,
- określenie katalogu dyscyplin sportowych mających znaczenie dla Gminy Suchy Las,
- uwzględnienie możliwości przyznawania nagród sportowych zawodnikom w sportach paralimpijskich,
- uporządkowanie procedury składania i opiniowania wniosków,
- określenie przesłanek pozbawienia nagrody.

Nowy regulamin w sposób kompleksowy i przejrzysty reguluje zasady przyznawania nagród sportowych, zapewniając jednocześnie przejrzystość i jednolitość stosowania przepisów.

Regulamin uwzględnia przyznawanie wyróżnień osobom fizycznym wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej.

Podjęcie uchwały przyczyni się do wspierania rozwoju sportu na terenie gminy Suchy Las, motywowania zawodników i trenerów do osiągania wysokich wyników sportowych oraz do promocji Gminy na arenie krajowej i międzynarodowej.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej – świetlic wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr XIII/176/19 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej - świetlic wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego, stanowiącym Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego na terenie gminy Suchy Las, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 6 zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„Z uwagi na zwarty charakter sąsiedniej zabudowy oraz biorąc pod uwagę komfort mieszkańców bezpośrednio sąsiadujących z obiektami, świetlica w Złotnikach - Osiedle Grzybowe udostępniana jest wyłącznie w dni powszednie do godz. 20:00, a świetlica w Złotnikach - Osiedlu - 7 dni w tygodniu do godziny 22:00”.

2. W § 7 dodaje się ust. 10, który otrzymuje brzmienie: „Załącznik nr 4 do Regulaminu stanowi wzór oświadczenia Korzystającego o przyjęciu Obiektu w bezpłatne użytkowanie”, zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Oświadczenie Korzystającego o przyjęciu Obiektu
w bezpłatne użytkowanie**

Data:.....

1. Ja,....., zamieszkała/zamieszkały
w ul.,
poczta....., PESEL.....
legitymująca/ legitymujący się dowodem osobistym: seria/numer
telefon kontaktowy:oświadczam, że przyjmuję do korzystania
Obiekt, tj. pomieszczenie w Domu Osiedlowym w Biedrusku/ pomieszczenie świetlicy
wiejskiej/ osiedlowej w.....
w dniu....., od godz.....do dniado godz.
w celu organizacji.....
Zobowiązuję się zwrócić Obiekt jego Opiekunowi w dniudo godz.....
2. Oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem się z Regulaminem korzystania ze świetlic
wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego na terenie gminy Suchy Las.
3. Oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem się ze stanem technicznym Obiektu
i oświadczam, że jest on przydatny do umówionego celu korzystania.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń w Obiekcie lub jego wyposażeniu
korzystająca/korzystający z obiektu zostanie obciążona/obciążony kosztami naprawy
stwierdzonych i udokumentowanych zniszczeń albo uzupełnienia braków.
6. Oświadczam, że korzystanie z Obiektu nie będzie naruszało powszechnie obowiązujących
przepisów prawa, w szczególności przepisów BHP i ppoż., zasad współżycia społecznego,
porządku publicznego oraz dobrych obyczajów.

Opiekun

.....

Korzystający

.....

UZASADNIENIE

do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej –
świetlic wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego

W załączniku do uchwały nr XIII/176/19 Rady Gminy Suchy Las z dnia 28 listopada 2019 r. stanowiącym Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego na terenie gminy Suchy Las, wprowadzone zostały dwie zmiany.

Pierwsza, w § 6 ust. 2, dotyczy ograniczenia udostępniania świetlicy osiedlowej w Złotnikach - Osiedlu. Zmiana wynika z wielokrotnych interwencji mieszkańców, podnoszących kwestie uciążliwości związanych z hałasem generowanym w trakcie odbywających się imprez okolicznościowych.

Druga zmiana, w § 7 ust. 10, dotyczy wprowadzenia załącznika nr 4 do Regulaminu, który stanowi „Oświadczenie Korzystającego o przyjęciu Obiektu w bezpłatne użytkowanie”. W związku z brakiem takiego oświadczenia dla osób czy organizacji, które otrzymały zgodę na bezpłatny wynajem świetlic wiejskich, osiedlowych i Domu Osiedlowego, dodanie nowego załącznika jest konieczne.

Wobec powyższego, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu pomieszczenia biurowego
w budynku Domu Osiedlowego w Biedrusku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy najmu pomieszczenia biurowego o powierzchni 28,77 m², położonego w budynku Domu Osiedlowego w Biedrusku, przy ulicy Zjednoczenia 4.

2. Przedmiot umowy wskazany w ust. 1 jest wykorzystywany na cele biurowe.

3. Umowa, która określi szczegółowe warunki najmu, zostanie zawarta na okres 15 lat.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do uchwały nr
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 23 kwietnia 2026 r.
w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu pomieszczenia biurowego
w budynku Domu Osiedlowego w Biedrusku

W dniu 10 listopada 2025 r. Prezes Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Biedrusko” potwierdził zamiar przedłużenia umowy najmu pomieszczenia biurowego o powierzchni 28,77 m², położonego w budynku Domu Osiedlowego w Biedrusku, przy ulicy Zjednoczenia 4.

Kolejna umowa będzie kontynuacją obowiązującej od 1 czerwca 2011 r. do 30 maja 2026 r. umowy najmu powyższego pomieszczenia.

Przedmiotowe pomieszczenie jest wykorzystywane przez wnioskodawcę na cele biurowe.

Szczegóły stosunku najmu, w tym wysokość czynszu, jaki będzie zobowiązany uiszczać wnioskodawca, zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy nim a Gminą Suchy Las.

W związku z tym, że byłaby to kolejna umowa zawierana z tym samym podmiotem i na okres dłuższy niż 3 lata, wymagane jest uzyskanie zgody Rady Gminy.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia przez Gminę Suchy Las prowadzenia zadania publicznego
w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2430P - ul. Złotnicka m. Złotniki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889), Rada Gminy Suchy Las uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale nr LXIX/809/24 Rady Gminy Suchy Las z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie przyjęcia przez Gminę Suchy Las prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2430P - ul. Złotnicka m. Złotniki ze zm., zmienia się treść § 2, który otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Przyjęcie zadania zarządzania publicznymi drogami powiatowymi w zakresie przedstawionym w § 1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy Suchy Las a Zarządem Powiatu w Poznaniu, które określi także sposób finansowania zadania.

2. Zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1, finansowane będzie przez Powiat Poznański w latach 2026-2027 w kwocie 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100), w tym:

1) w roku 2026 w kwocie stanowiącej 50 % poniesionych wydatków wkładu własnego w roku 2026, lecz nie więcej niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100),

2) w roku 2027 w kwocie stanowiącej 50 % poniesionych wydatków wkładu własnego w roku 2027, lecz nie więcej niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100),

- a w pozostałej części ze środków własnych Gminy Suchy Las.

3. Zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części finansowane ze środków własnych Gminy Suchy Las, po wykonaniu przekazane zostanie Powiatowi Poznańskiemu, jako pomoc rzeczowa.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do uchwały nr

Rady Gminy Suchy Las

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia przez Gminę Suchy Las prowadzenia zadania publicznego
w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2430P - ul. Złotnicka m. Złotniki

Zgodnie z przepisem art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889), do właściwości zarządcy drogi należą m. in. sprawy z zakresu budowy i przebudowy dróg.

W dniu 4 czerwca 2024 r. zawarte zostało porozumienie między Powiatem Poznańskim i Gminą Suchy Las dotyczące powierzenia Gminie zarządzania drogą powiatową nr 2430P w zakresie wykonania dokumentacji technicznej oraz przebudowy ul. Złotnickiej w m. Złotniki.

Powierzony zakres realizowany jest w ramach zadania gminnego „Modernizacja infrastruktury służącej obronności w Gminie Suchy Las przez przebudowę ul. Czołgowej w m. Złotniki”, współfinansowanego z Programu „Polski Ład”.

Wójt Gminy Suchy Las pismem znak BI.7013.3.22.2024.16 z dnia 9 stycznia 2026 r. skierował wniosek do Powiatu Poznańskiego o współfinansowanie zadania w kwocie 2.000.000,00 zł w latach 2026-2027 (w każdym roku po 1.000.000,00 zł). Łączny koszt powierzonego Gminie zakresu został określony na kwotę 6.090.000,00 zł.

Wobec powyższego, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie uznania petycji za niezasługującą na uwzględnienie

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się, że wniesiona w dniu 22 stycznia 2026 r. petycja w przedmiocie utworzenia gminnego programu stypendiów naukowych dla uczniów szkół podstawowych, nie zasługuje na uwzględnienie.

§ 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia petycji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Suchy Las do powiadomienia podmiotu wnoszącego petycję o sposobie jej rozpatrzenia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych rekomenduje odrzucenie petycji w sprawie ustanowienia systemu stypendiów szkolnych.

W każdej z gminnych placówek oświatowych funkcjonuje wewnętrzny system motywowania i nagradzania uczniów za różne osiągnięcia - nie tylko naukowe.

Członkowie Komisji uważają, że samorząd gminny powinien zapewnić przede wszystkim szeroką ofertę edukacyjną uwzględniającą potrzeby wszystkich uczniów - zajęcia wyrównujące poziom, zajęcia rozszerzające wiedzę przedmiotową oraz koła zainteresowań. Zapewnienie równego dostępu do możliwości rozwoju jest w opinii Komisji istotniejsze od finansowego wspierania jednostek. Nauka jest podstawowym obowiązkiem dzieci i młodzieży. Należy kształtować w nich poczucie, że poszerzają swoją wiedzę i kompetencje przede wszystkim dla siebie - nie dla ocen oraz nie dla nagród finansowych.

Mając powyższe na uwadze, uznaje się, że petycja nie zasługuje na uwzględnienie.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi na Wójta Gminy Suchy Las

Na podstawie art. 227 i art. 229 pkt 3) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) oraz art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się za zasadną w części skargę Pana K. H. z dnia 13 marca 2026 r. w przedmiocie sposobu rozpatrzenia przez Wójta Gminy Suchy Las skargi z dnia 11 lutego 2026 r. odnoszącej się do funkcjonowania Parku Wodnego Octopus, w szczególności standardów sprzątanía w strefie pryszniców, z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu do uchwały, stanowiącym jej integralną część.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Suchy Las do powiadomienia podmiotu wnoszącego skargę o sposobie jej rozpatrzenia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Uzasadnienie

W dniu 13 marca 2026 r. do Rady Gminy Suchy Las wpłynęła skarga dotycząca sposobu rozpatrzenia przez Wójta Gminy skargi odnoszącej się do funkcjonowania Parku Wodnego Octopus, w szczególności standardów sprzątnania w strefie pryszniców.

Skarżący wskazał na przypadki wchodzenia personelu sprzątającego do strefy pryszniców w czasie korzystania z niej przez użytkowników, bez uprzedniego informowania, co może wpływać na poczucie komfortu oraz prywatności.

Po przeanalizowaniu sprawy, Rada Gminy Suchy Las uznaje, że zgłoszony problem ma charakter organizacyjny i dotyczy pogodzenia obowiązku zapewnienia odpowiedniego poziomu higieny z koniecznością poszanowania prywatności użytkowników. Rada wskazuje, że odpowiedź udzielona przez Wójta nie odnosiła się w wystarczającym stopniu do kwestii uprzedniego informowania o podejmowanych czynnościach porządkowych.

Z informacji przekazanej przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu wynika, że po wniesieniu skargi podjęto działania organizacyjne mające na celu wyeliminowanie wskazanych nieprawidłowości. Personel sprzątający został poinstruowany - za potwierdzeniem podpisem - o obowiązku uprzedniego informowania użytkowników Parku Wodnego o zamiarze podjęcia prac porządkowych, a stosowny zapis został wprowadzony do zakresu czynności pracowników.

Rada Gminy Suchy Las uznaje powyższe działania za zasadne, jednocześnie wskazując na potrzebę ich konsekwentnego stosowania oraz ewentualnego dalszego doprecyzowania rozwiązań organizacyjnych w tym zakresie.

Mając powyższe na uwadze, Rada Gminy Suchy Las uznaje skargę za uzasadnioną w części.