

Informacja o możliwości składania uwag do oferty realizacji zadania publicznego w ramach wspierania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnej w gminie Suchy Las pod nazwą: „Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację wyjazdu szkoleniowego” oraz „Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację spotkań dla członkiń i wykonywanie przedmiotów typu hand made, eko oraz finansowanie bieżących wydatków koła”.

W dniu 15.07.2022 r. **Koło Gospodyń Wiejskich w Złotkowie Złote Złotkowo** ul. Lipowa 8 ; 62 002 Złotkowo zwróciło się do Wójta Gminy Suchy Las z wnioskami o wsparcie realizacji zadań publicznych pod nazwą „Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację wyjazdu szkoleniowego” oraz „Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację spotkań dla członkiń i wykonywanie przedmiotów typu hand made, eko oraz finansowanie bieżących wydatków koła”, które spełniają warunki formalne wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327) oraz Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 sierpnia 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

Zgodnie z art. 19 a znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organizacje pozarządowe mają prawo złożyć wnioski o wsparcie realizacji zadania, a organ wykonawczy może zlecić jego wykonanie z pominięciem otwartego konkursu ofert. Muszą jednak być spełnione następujące warunki:

wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000, 00 zł;

zadanie publiczne może być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

Wysokość środków finansowych przyznanych przez organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego w trybie, o którym mowa nie może przekroczyć 20 % dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Wnioski KGW Złote Złotkowo spełniają łącznie wszystkie w/w warunki.

Uzasadnienie przedstawione przez Koło Gospodyń Wiejskich w Złotkowie to;

1. Zorganizowanie w terminie od dnia 8 sierpnia wyjazdu integracyjnego na Pomorze Zachodnie,
2. Pogłębienie poczucia tożsamości członkiń KGW ze swoim stowarzyszeniem,
3. Jeszcze lepsze zintegrowanie członkiń KGW w Złotkowie.

Organizacja wydarzeń pod nazwą: „Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację wyjazdu szkoleniowego” oraz „Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację spotkań dla członkiń i wykonywanie przedmiotów typu hand made, eko oraz finansowanie bieżących wydatków koła” jest zgodne z priorytetowymi zadaniami publicznymi określonymi w Rocznym Programie współpracy Gminy Suchy Las z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 (Uchwała nr XXXVIII/436/21 z 28 października 2021 r.) Na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ wykonawczy uznał za celowe realizację tego zadania przez KGW w Złotkowie i tym samym zleca realizację zadań przyznając dofinansowanie w wysokości **8 000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)**.

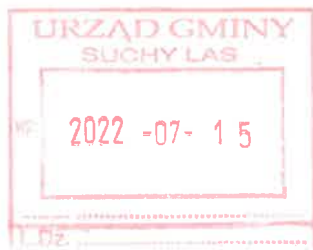
Zgodnie z art. 19 a ust. 4 w/w ustawy każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na gminnej stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

Uwagi można składać w siedzibie Urzędu Gminy do dnia **01.08.2022 r.**

Z up. Wójta Gminy

Marcin Bulliński
Z-ca Wójta Gminy

Urząd Gminy Suchy Las
Szkołna 13, 62-002 Suchy Las
10455.2022.DG
Wpłynęło dn. 15-07-2022
Przyjęto przez : Paulina Skrzypczak



h-

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

D 20.07.18

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Suchy Las
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa oferenta: KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH W ZOTKOWIE ZŁOTE ZŁOTKOWO (dalej KGW); Firma prawna – koło gospodyń wiejskich; nr KGW w rejestrze ARiMR: 3021150006, Adres siedziby i do korespondencji: ul. Lipowa 8, 62-002 Złotkowo NIP: 9721303988, Regon: 384492304 Nr konta bankowego: 48 9043 1054 2054 0068 0938 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Andrzeliina Wojtalak Tel. 694 841 599 sylwia.sawinska@interia.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja i promocja KGW poprzez organizację wyjazdu szkoleniowego			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	08.08.2022	Data zakończenia	21.10.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie będzie polegało na aktywizacji KGW w Złotkowie w celu jego rozwoju i promocji. KGW zostało założone w 2019 roku w celu zintegrowania Pań mieszkających w Złotkowie. Członkinie wspólnie zdecydowały o kierunku rozwoju KGW. W planach jest organizacja wyjazdu szkoleniowego – poznajemy smaki i kulturę regionów Polski.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

KGW już na ten cel przeznaczyło część środków. Wyjazd ma być również współfinansowany ze środków własnych członków koła.

Koszt zadania: wycieczka wraz z noclegiem i szkoleniem - 5 000 zł w późniejszym terminie zostanie wybrany hotel. KGW ustaliło że w zależności od dostępności wyjedzie w okolice Szczecina lub Drawska.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pogłębianie więzi społecznych członków KGW w Złotkowie poprzez udział w szkoleniu	100%	Notatki przewodniczącej na temat uczestników szkolenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

KGW jest stosunkowo młodym kołem – funkcjonuje od 2019 roku i ma ponad 40 członków. W dotychczasowej pracy koła udało się zrealizować kilka ambitnych planów m.in. Festyn Szczepimy się, produkcja ekologicznych mydełek i dekoracja pudełek metodą decoupage. Tym razem postanowiliśmy pójść krok dalej i zdobyć nowe doświadczenia w innym rejonie Polski na wspomnianym wcześniej szkoleniu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt wynajmu noclegu i szkolenia	5 000		
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 000	5 000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Joanna Biały
Andrzej Gajda

Data 13.07.2022

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)