

***Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19***

**Załącznik Nr 1 do SWZ**

Wzór formularza ofertowego

Nazwa zadania: „Dostawa sprzętu komputerowego w ramach programu Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”

(znak postępowania: ZP.271.18.2022)

**DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Gmina Suchy Las,** zwana dalej „Zamawiającym”:

Ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las

# **OFERTA**

**Oferta złożona przez wykonawcę/podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie \***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nazwa** | **Adres** |
| **1** |  |  |
| **...** |  |  |

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW:**   1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:   …………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………........   1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):   …………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………........  …………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………........  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:  Ulica/nr …………………………………………..……………………………………………  Kod pocztowy……………………………….MIEJSCOWOŚĆ………………………………………………  WOJEWÓDZTWO……………………………………………..KRAJ…………..............................................  **NIP** …………………………………..……………….………, **REGON**.............................................................................................................  **RODZAJ WYKONAWCY:**  MIKRO PRZEDSIĘBIORSTWO / MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWO / ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWO / DUŻE PRZEDSIĘBIORSTWO / JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA / OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁANOSCI GOSPODARCZEJ/ INNY\*  \***PROSZĘ ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE np. poprzez podkreślenie właściwej odpowiedzi**   * + 1. **Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną  z niniejszym postępowaniem:**  1. **e-mail:** …….………………………….…..………………….………………………………..…………………………………………………. 2. **adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy** znajdującej się na   platformie **ePUAP: ….………………………………………………………………………….………………………..……………**   * + 1. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):…………………………………………………………………...     2. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia, wskazana do kontaktu z Zamawiającym w przypadku zawarcia umowy:   imię i nazwisko: ……………………………………., funkcja/stanowisko: …………………………………, adres do korespondencji:……………………………………. telefon: …………………  e-mail: ……………………… ***TREŚĆ OFERTY*** **W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE O POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1 PZP, OŚWIADCZAMY, ŻE:** |
| **Oferuję/oferujemy\*** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia s**pełniającego wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego,** zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymogami i zakresem określonym w SWZ, na następujących warunkach (wynagrodzenie ryczałtowe):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nazwa** | **Kwota netto**  **(cyfrowo)** | **Stawka podatku VAT (%) i kwota podatku (PLN)** | **Wartość brutto**  **(cyfrowo)** | | **CENA OFERTOWA: „Dostawa sprzętu komputerowego w ramach programu Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”** (dostawa **38** sztuk fabrycznie nowych laptopów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) | …………….PLN | ……….% tj. …………PLN | …………………….PLN |   **Słownie CENA ofertowa brutto:**  *(słownie brutto: ……………................................................................................................................................zł).*  **Producent oraz nazwa/symbol oferowanego notebooka:** …………………………………………………………  **Nazwa producenta oraz pełna nazwa i wersja systemu operacyjnego**……………………………… ……..  **W celu uzyskania punktów w pozacenowych kryteriach oceny ofert, oświadczam, że udzielamy gwarancji na cały zakres przedmiotu zamówienia: 24/30/36 miesięcy** \*  (\*niewłaściwe skreślić)  **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ:**   1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający  w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy. 2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. 3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. 4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy. 5. Oświadczam/y, że akceptuję/emy regulamin korzystania z systemu miniPortalu. (https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx). 6. Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego w SWZ terminu realizacji zamówienia. 7. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 255 ust. 1 PZP oświadczam, że wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.[[2]](#footnote-2) 8. Oświadczam, że:   - wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*  - zapoznałem się z rozdziałem II SWZ („OHRONA DANYCH OSOBOWYCH”) i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych Zamawiającemu celem uzyskania niniejszego zamówienia publicznego.  ***\*****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*  **POTWIERDZENIE spełniania wymagań technicznych oferowanego sprzętu:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nazwa** | **Wymagania, minimalne parametry techniczne laptopa** | **Czy spełnia min. wymagania techn. TAK/NIE**  **(należy uzupełnić/wpisać właściwe)** | | Zastosowanie | Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, |  | | Matryca | Komputer przenośny typu notebook z ekranem 15,6" o rozdzielczości FHD (1920 x 1080) z podświetleniem LED matryca matowa, jasność min. 220nits, kontrast 400:1 |  | | Wydajność notebooka: | Wydajność notebooka w oparciu o test programem Bapco Mobile Mark25 lub równoważnym (np. BABCO MOBILE MARK 2018):  - Productivity – minimum 730 punktów (dla równoważnego BABCO MOBILE MARK 2018- wynik Productivity minimum 890 pkt.)  - DC Performance – minimum 700 pkt  - MobileMark 25 indeks – minimum 275 pkt (test przeprowadzony zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji), |  | | Pamięć RAM | 8 GB DDR4 możliwość rozbudowy do min 16GB, dwa sloty pamięci (nie dopuszcza się pamięci wlutowanych) możliwość rozbudowy pamięci przez użytkownika, bez kontaktu z serwisem producenta |  | | Pamięć masowa | min. 256 GB SSD NVMe, możliwość instalacji drugiego dysku 2,5” |  | | Karta graficzna | Zintegrowana z procesorem |  | | Multimedia | Dwukanałowa karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wbudowane głośniki stereo o średniej mocy min. 2x 2W, cyfrowy mikrofon z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy wbudowany w obudowę matrycy.  Kamera internetowa o rozdzielczości min. 1280x720 pikseli HD trwale zainstalowana w obudowie matrycy, dioda informująca użytkownika o aktywnej kamerze. |  | | Bateria i zasilanie | Czas pracy na baterii minimum 380 minut potwierdzony przeprowadzonym testem MobileMark 25 Battery Life lub równoważnym (np. BABCO MOBILE MARK 2018 z wynikiem Batery Life min. 370 minut).  Zasilacz o mocy min. 65W.  Konstrukcja komputera musi umożliwiać demontaż samej baterii lub wszystkich zainstalowanych baterii, samodzielnie bez udziału serwisu w okresie gwarancyjnym. Bateria nie może być trwale zespolona z płytą główną. |  | | Waga | Waga komputera z oferowaną baterią nie większa niż 2,1 kg |  | | Obudowa | Obudowa notebooka wzmocniona, szkielet i zawiasy notebooka wykonany z metalu. |  | | BIOS | BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, pełna obsługa za pomocą klawiatury i myszy.  BIOS musi umożliwiać przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętowej poprzez wyświetlenie informacji o: wersji BIOS, numerze seryjnym i dacie produkcji komputera, wielkości, prędkości i sposobie obsadzenia zainstalowanej pamięci RAM, typie zainstalowanego procesora, zainstalowanym dysku twardym (pojemność, model), MAC adresie wbudowanej w płytę główną karty sieciowej.  Funkcja blokowania/odblokowania portów USB  Możliwość, ustawienia hasła dla administratora oraz użytkownika dla BIOS’u, po podaniu hasła użytkownika możliwość jedynie odczytania informacji, brak możliwości wł/wy funkcji. Hasła silne opatrzone o litery, cyfry i znaki specjalne.  Możliwość przypisania w BIOS numeru nadawanego przez Administratora. |  | | Bezpieczeństwo | System diagnostyczny z graficzny interfejsem dostępny z poziomu BIOS lub menu BOOT’owania umożliwiający użytkownikowi przeprowadzenie wstępnej diagnostyki awarii poprzez przetestowanie: procesora, pamięci RAM, dysku, płyty głównej i wyświetlacza. Pełna funkcjonalność systemu diagnostycznego musi być dostępna również w przypadku braku lub uszkodzenia oraz sformatowania dysku twardego, braku dostępu do sieci LAN i internetu oraz nie może być realizowana przez narzędzia zewnętrzne podłączane do komputera (np. pamięć USB flash ].  Dedykowany układ szyfrujący TPM 2.0  Złącze na linkę zabezpieczającą przed kradzieżą. |  | | Certyfikaty | - Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu  - Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu  - Deklaracja zgodności CE  - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki |  | | System operacyjny | Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Professional z możliwością downgrade’u do Win 10 Pro lub równoważny. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności. W przypadku fabrycznie zainstalowanych systemów nie jest wymagany fizyczny atrybut legalności. |  | | Wymagania dodatkowe | Wbudowane porty i złącza: HDMI 1.4, RJ-45 (karta sieciowa wbudowana), min. 3xUSB w tym min. 2 port USB 3.2 gen1 typ-A, czytnik kart SD 3.0, współdzielone złącze słuchawkowe stereo i złącze mikrofonowe, złącze zasilania (zasilacz nie może zajmować portów USB)  Zintegrowana w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express karta sieci WLAN 802.11AC, moduł bluetooth 4.1  Klawiatura z wbudowanym podświetleniem (układ US - QWERTY) z wydzieloną klawiaturą numeryczną, touchpad z strefą przewijania w pionie, poziomie wraz z obsługą gestów. |  | | Warunki gwarancji | Minimum 2 letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u użytkownika końcowego. Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. Dedykowany portal producenta do zgłaszania awarii lub usterek, możliwość samodzielnego zamawiania zamiennych komponentów oraz sprawdzenie okresu gwarancji, fabrycznej konfiguracji. Zgłoszenie serwisowe przyjmowane poprzez stronę e www lub telefonicznie. Zobowiązanie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.  Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001: 2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera. | TAK/NIE  Zgłaszania m.in. wad, usterek i awarii notebooków, należy zgłaszać bezpośrednio do serwisu pod numer telefonu: ………… bądź mailowo na adres: …………….  Można zgłosić usterkę również bezpośrednio na stronie producenta sprzętu pod linkiem: …………………….… | |
| **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE RACHUNKU BANKOWEGO I PŁATNOŚCI:**   1. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy zostanie wpłacone przez Zamawiającego na konto bankowe nr …………………………………………………………………… UWAGA: Wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 wyżej rachunek bankowy, musi być zgodny z rachunkiem wskazanym na tzw. „białej liście podatników VAT”. 2. Wykonawca oświadcza, że w czasie określonym na płatność rachunek bankowy nie ulegnie zmianie, a w przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie). 3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem / nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT (\*niewłaściwe skreślić). 4. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT, to Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment. 5. Wykonawca oświadcza, że wystawi faktury w wersji papierowej lub ustrukturyzowane, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).   **ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**   1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. 2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: …………………………………………………………………………………………..…………………   nr telefonu ………………….………………, e-mail: ………………………………..……………………………………..…… |
| **PODWYKONAWSTWO:**  Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujący zakres zamówienia**[[4]](#footnote-4)**:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Zakres zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | **RAZEM** | |  |  | |
| *(opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców)*  **I. SPIS TREŚCI.**  **Do oferty zostały dołączone następujące załączniki:**   1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ) 2. ………………………………………. |

……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór spowodowałby powstanie u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę, zamiast w/w oświadczenia, składa oświadczenie, w którym informuje zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (co oznacza, iż to na zamawiającym będzie spoczywał obowiązek podatkowy i konieczność odprowadzenia przez zamawiającego odpowiedniej kwoty podatku od towarów i usług, tzn. VAT do Urzędu Skarbowego), wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. [↑](#footnote-ref-2)
3. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-4)