

**UCHWAŁA NR XII / 161 / 19  
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 24 października 2019 r.

**w sprawie Statutu Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej  
Gminy Suchy Las**

*Na podstawie art. 13 ust. 1, 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:*

**§ 1.**

Nadaje się Centrum Kultury i Bibliotece Publicznej Gminy Suchy Las statut o treści, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała nr XXXVI/360/13 Rady Gminy Suchy Las z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie Statutu Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Suchy Las.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

**§ 4.**

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

# **S T A T U T**

## **Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej Gminy Suchy Las**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna Gminy Suchy Las, zwane dalej CKiBP, działają w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

1. Ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 ze zmianami),
2. Ustawę z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479 ze zmianami),
3. Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zmianami),
4. Ustawę z dnia 24 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351 ze zmianami),
5. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 869 ze zmianami),
6. Ustawę z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1870 ze zmianami).
7. Postanowienia niniejszego Statutu.

#### **§ 2.**

1. Terenem działania CKiBP jest Gmina Suchy Las.
2. CKiBP może prowadzić działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
3. CKiBP jest samorządową instytucją kultury.
4. CKiBP jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury Urzędu Gminy Suchy Las pod poz. 1 prowadzonego przez organizatora - Gminę Suchy Las (zwaną dalej Organizatorem), ma osobowość prawną, działa we własnym imieniu i na własny rachunek jako jednostka samodzielnie funkcjonująca pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym.

#### **§ 3.**

1. Siedziba CKiBP mieści się w Suchym Lesie przy ul. Szkolnej 16.
2. Swoje zadania CKiBP realizuje bezpośrednio w siedzibie CKiBP oraz za pośrednictwem filii zlokalizowanych w:
  - a) Chłudowie, ul. Szkolna 2,
  - b) Chłudowie, ul. Poznańska 11,
  - c) Żłotnikach, ul. Żukowa 14.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA**

#### **§ 4.**

Podstawowym celem CKiBP są pozyskiwanie i przygotowywanie mieszkańców do aktywnego uczestnictwa w kulturze, współtworzenia i ochrony jej wartości oraz dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej.

#### **§ 5.**

Podstawowym zadaniem CKiBP są edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę oraz zaspokajanie potrzeb kulturalnych, oświatowych i informacyjnych realizowane poprzez:

1. rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań i potrzeb mieszkańców w dziedzinie kultury oraz tworzenie warunków do ich zaspokajania,
2. rozwój i podnoszenie poziomu życia kulturalnego mieszkańców gminy,
3. organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
4. rozwijanie i wspieranie form indywidualnej aktywności kulturalnej i zespołowego uczestnictwa w kulturze,
5. tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
6. tworzenie warunków do upowszechniania różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej,
7. organizowanie imprez kulturalnych,
8. współpracę z zawodowymi instytucjami tworzenia i upowszechniania kultury, środowiskami twórczymi, profesjonalnym i nieprofesjonalnym ruchem artystycznym w kraju i za granicą,
9. prowadzenie sieci bibliotecznej na terenie gminy i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców,
10. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę książek oraz innych materiałów bibliotecznych,
11. udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
12. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, zwłaszcza wiedzy o regionie,
13. organizowanie różnorodnych przedsięwzięć służących popularyzacji książki i czytelnictwa,
14. współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami, szkołami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych i oświatowych użytkowników bibliotek,
15. tworzenie warunków realizacji nowoczesnych form edukacji, w tym m.in. umożliwianie dostępu do Internetu.

#### **§ 6.**

1. CKiBP w miarę posiadanych możliwości i zgodnie z zatwierdzonym planem działania na dany rok, na zasadach określonych we właściwych przepisach może:

- 1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, spotkania literackie, wieczory autorskie, projekcje filmów itp.,
- 2) organizować i współorganizować imprezy rozrywkowe, rekreacyjno-rozrywkowe oraz inne,
- 3) organizować przeglądy twórczości artystycznej (np. teatralnej, filmowej, muzycznej, tanecznej itp.)
- 4) prowadzić działalność edukacyjno-artystyczną w formie kół zainteresowań, pracowni, zespołów, grup artystycznych,
- 5) organizować kursy oświatowe i warsztaty artystyczne,
- 6) opiekować się dziećmi artystycznie uzdolnionymi,

- 7) prowadzić wypożyczenia międzybiblioteczne i działalność informacyjną oraz bibliograficzną, dokumentacyjną, edukacyjną, popularyzatorską,
  - 8) prowadzić działalność wydawniczą i sprzedaż książek oraz innych materiałów poligraficznych,
  - 9) świadczyć usługi kserograficzne, fotograficzne, plastyczne i inne z zakresu kultury,
  - 10) sprzedawać wyroby własne (np. ceramika),
  - 11) udostępniać sprzęt komputerowy i umożliwiać dostęp do szerokopasmowego Internetu,
  - 12) prowadzić sprzedaż komisową artykułów użytku kulturalnego,
  - 13) podnajmować pomieszczenia na cele kulturalne i oświatowe oraz komercyjne,
  - 14) realizować imprezy zlecone (np. okolicznościowe),
  - 15) prowadzić aukcje, kwesty i akcje na cele charytatywne,
  - 16) zawierać porozumienia i umowy z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy oraz stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi w zakresie animacji kulturalnej i organizacji imprez służących zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców,
  - 17) organizować czas wolny dzieci i młodzieży.
2. Do działalności, o której mowa w ust. 1, w zakresie nieuregulowanym przepisami ustawy dotyczącymi organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej oraz przepisami o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stosuje się przepisy o prowadzeniu działalności gospodarczej.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

##### **§ 7.**

1. Dyrektor zarządza CKiBP i reprezentuje na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Suchy Las, na zasadach i w trybie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 ze zm.).
3. Dyrektor zarządza przy pomocy zastępcy, kierownika biblioteki i głównego księgowego. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor.
4. Zastępca dyrektora, kierownik biblioteki i główny księgowy działają w ramach udzielanych im przez Dyrektora umocowań i ponoszą przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje.
5. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu CKiBP upoważniony jest jednoosobowo Dyrektor.

##### **§ 8.**

Do zadań Dyrektora CKiBP należy w szczególności:

1. zarządzanie CKiBP i reprezentowanie go na zewnątrz,
2. wykonywanie zadań wynikających z niniejszego statutu,
3. racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku,
4. opracowywanie planów działania CKiBP i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania.

##### **§ 9.**

1. CKiBP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Wobec pracowników CKiBP czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor, który zatrudnia i zwalnia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§ 10.**

Organizację wewnętrzną CKiBP określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Suchy Las.

### **§ 11.**

Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników CKiBP określa Regulamin wynagradzania.

## **ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA I FINANSOWANIE**

### **§ 12.**

1. CKiBP gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Roczne sprawozdanie finansowe CKiBP zatwierdza w formie zarządzenia Wójt Gminy Suchy Las.

### **§ 13.**

1. Przychodami instytucji kultury są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
2. Środki finansowe uzyskane z prowadzonej działalności przekazywane są na realizację zadań statutowych.

## **ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 14.**

1. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Projekt zmiany statutu może zgłosić z własnej inicjatywy Dyrektor.
3. Projekt zmian Statutu wraz z uzasadnieniem Dyrektor przedkłada Wójtowi Gminy Suchy Las z wnioskiem o skierowanie uchwały w sprawie zmiany Statutu do Rady Gminy.

### **§ 15.**

Przekształcenie, podział i likwidacja CKiBP może nastąpić na podstawie Uchwały Rady Gminy Suchy Las na warunkach i w trybie przewidzianych w odrębnych przepisach.

### **§ 16.**

CKiBP używa podłużnej pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu, z adresem siedziby, numerem telefonu i identyfikatorem.