

**UCHWAŁA NR 23/1392/2021 KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU
Z DNIA 29 WRZEŚNIA 2021 R. STWIERDZA NIEWAŻNOŚĆ W CZĘŚCI OBEJMUJĄCEJ:**

1) W § 6 UST. 2;

2) W ZAŁĄCZNIKU NR 1 DO UCHWAŁY:

- ZAPIS O TREŚCI „UWAGI MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE PRZY OCENIE KOSZTORYSU”,

- OŚWIADCZENIE W BRZMIENIU: „H. W ZAKRESIE ZWIĄZANYM Z NABOREM WNIOSKÓW, W TYM Z GROMADZENIEM, PRZETWARZANIEM I PRZEKAZYWANIEM DANYCH OSOBOWYCH, A TAKŻE WPROWADZANIE ICH DO SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH, OSOBY KTÓRYCH TE DANE DOTYCZA, ZŁOŻYŁY STOSOWNE OŚWIADCZENIA ZGODNIE Z USTAWĄ Z DNIA 10 MAJA 2018 R. O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (DZ. U. Z 2019 R. POZ. 1781)”.

**UCHWAŁA NR XXXVI/411/21
RADY GMINY SUCHY LAS**

z dnia 26 sierpnia 2021 r.

w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w Gminie Suchy Las

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 ze zm.), w związku z art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb udzielania wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Suchy Las w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, wskazując jednocześnie cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Suchy Las zamierza osiągnąć.

2. Finansowanie zadania własnego, o którym mowa w ust. 1 jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym, o których mowa w ust. 4.

3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie określonym w ustawie z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.).

4. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się każdy klub sportowy, o którym mowa w art. 3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.), nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który prowadzi działalność sportową na terenie Gminy Suchy Las, w tym również kluby sportowe zrzeszone w polskich związkach sportowych, szkolące zawodników w dyscyplinach olimpijskich.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji - należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową w rozumieniu art. 126 i art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3 niniejszej uchwały;
- 2) projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, które w sposób bezpośredni przyczyni się do realizacji celu publicznego określonego w § 3 niniejszej uchwały;
- 3) umowie - należy przez to rozumieć umowę dotacji zawartą pomiędzy Gminą Suchy Las reprezentowaną przez Wójta Gminy Suchy Las, a klubem sportowym.

Rozdział 2. Cel publiczny

§ 3. Cel publiczny, jaki Gmina Suchy Las zamierza osiągnąć w zakresie sportu obejmuje:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Suchy Las przez zawodników klubów sportowych, w tym w szczególności przez dzieci i młodzież z terenu gminy;
- 2) upowszechnianie i krzewienie sportu na terenie Gminy Suchy Las;
- 3) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 4) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej, w tym w szczególności dzieci i młodzieży z terenu Gminy Suchy Las do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe na terenie Gminy Suchy Las.

Rozdział 3. Warunki i tryb udzielenia dotacji

§ 4. 1. Klub sportowy może otrzymać dotację wyłącznie w przypadku realizacji celu publicznego określonego w §3.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, udzielana dotacja, stanowiąca do 60 % ogółu kosztów zgłoszonego projektu, może być przeznaczona na pokrycie:

- 1) realizacji programów sportowych zawodników lub drużyn, w tym w szczególności na:
 - a) wynagrodzenie trenerów, z zastrzeżeniem, że dla każdej zgłoszonej grupy szkoleniowej dofinansowane może być wynagrodzenie jednego trenera w kwocie nieprzekraczającej 700 zł brutto miesięcznie, przy założeniu, że jeden trener może pobierać wynagrodzenie rozliczane z dotacji Gminy Suchy Las w maksymalnie dwóch grupach treningowych, niezależnie od liczby klubów, w których pracuje trener;
 - b) kosztów wynajmu obiektów sportowych i wydatków z tytułu utrzymania, modernizacji obiektu lub urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu;
 - c) wydatków bieżących z tytułu udziału drużyny w rozgrywkach ligowych organizowanych przez okręgowe związki sportowe, w tym: opłaty regulaminowe, badania lekarskie i ubezpieczenia zawodników, obsługa medyczna i delegacje sędziowskie, transport i delegacje;
 - d) wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego, ulepszania posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu;
 - e) obozy szkoleniowe, z zastrzeżeniem że maksymalna kwota udzielonego dofinansowania w przeliczeniu na jednego uczestnika obozu (tzw. osobodzień) nie może przekroczyć 50 zł;
- 2) organizacji imprez sportowych oraz udział w imprezach sportowych organizowanych w określonej dyscyplinie sportu, w tym w szczególności na:
 - a) obsługę sędziowską i medyczną;
 - b) zakup pucharów, dyplomów i nagród,
 - c) dożywianie zawodników, w tym zakup artykułów konsumpcyjnych, napojów;
 - d) transport i delegacje;
 - e) zabezpieczenie imprez sportowych;
 - f) koszty usług, m.in. wynajmu obiektów sportowych, nagłośnienia, sprzętu, poligrafii;
- 3) wydatków związanych z obsługą administracyjną i finansowo - księgową klubu, z zastrzeżeniem, że wydatki te nie mogą przekraczać 5% wartości dotacji.

3. Z dotacji o której mowa w ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) wypłaty wynagrodzeń i stypendiów dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
- 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 3) kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone;
- 4) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 5. 1. W roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu gminy dotacje na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem i umową

2. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Suchy Las na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 6. 1. Organem przyznającym dotacje na realizację projektów służących rozwojowi sportu jest Wójt Gminy Suchy Las.

~~2. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości, poprzez publikacje na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w urzędzie Gminy Suchy Las, informacje o terminie i miejscu składania wniosków o udzielenie dotacji celowych z budżetu gminy, co najmniej z dziesięciodniowym wyprzedzeniem, a także informacje o udzielonych dotacjach.~~

§ 7. 1. Udzielania dotacji w zakresie sportu jest dokonuje Wójt Gminy Suchy Las na podstawie wniosków złożonych przez kluby sportowe

2. Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji na realizację zgłoszonego projektu sporządza się na formularzu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

4. W celu oceny wniosków Wójt Gminy może powołać komisję w liczbie co najmniej trzech członków, która opiniuje wnioski a następnie przedkłada Wójtowi propozycję przyznania dotacji.

5. Kwota przyznanej dotacji celowej może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia oparta o proporcjonalne zmiany we wszystkich pozycjach, z dopuszczeniem przesunięć środków o maksymalnie 20% pomiędzy pozycjami w kosztorysie.

6. Wnioski zostaną rozpatrzone w terminie 30 dni od dnia upływu terminu przewidzianego na ich składanie, nie później jednak niż 2 miesiące od tej daty.

7. Przyznanie wnioskowi podlegającemu ocenie w którymkolwiek z kryteriów 0 pkt oznacza niespełnienie kryteriów merytorycznych i nieprzyznanie dotacji.

8. Wnioski zawierające braki formalne oraz wnioski złożone po terminie pozostaną bez rozpoznania.

§ 8. 1. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe, uwzględnia się:

- 1) ramowy harmonogram zajęć sportowych (tygodniowy program zajęć dla każdej grupy);
- 2) kalkulację kosztów realizacji zadania (zasadność i realność kosztów przedstawioną w harmonogramie), w tym rodzaj i celowość planowanych do objęcia wsparciem kosztów;
- 3) merytoryczną wartość projektu;
- 4) liczbę beneficjentów objętych zadaniem (bezpośrednich uczestników/adresatów projektu) uczestniczących w zawodach organizowanych przez związki sportowe;
- 5) liczbę drużyn (grup) objętych zadaniem;
- 6) planowany przez klub sportowy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych niż budżet Gminy źródeł na realizację projektu;
- 7) możliwość realizacji projektu przez klub sportowy;
- 8) dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy, w tym rzetelność i sposób rozliczania.

2. Szczegółowe kryteria wyboru projektów stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Rozdział 4.

Umowa o dotację i rozliczenie dotacji

§ 9. 1. Przekazywanie dotacji odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Suchy Las, a podmiotem, któremu przyznano dotację.

2. Podstawową treść umowy określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

3. Środki przewidziane w umowie są przekazywane na rachunek bankowy klubu sportowego, w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji projektu.

Rozdział 5.

Kontrola realizacji zadania i wykorzystania dotacji

§ 10. 1. Klub sportowy rozlicza się z udzielonej dotacji w terminie i w sposób określony w umowie.

2. Kontrola realizacji zadania oraz wykorzystania dotacji odbywać się będzie zgodnie +-z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, licząc od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Suchy Las na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych w kwocie

1. Wnioskodawca:

- 1) nazwa.....
- 2) forma prawna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innej ewidencji
..... NIP
..... REGON
- 4) adres.....
- 5) tel. kontaktowy..... E-mail:
- 6) nazwa banku i nr rachunku.....
- 7) osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy (imię i nazwisko, funkcja wraz z przytoczeniem podstawy prawnej np. zapis statutu, wypisu z KRS)
.....
.....
.....
.....
- 8) na realizację celu publicznego polegającego na
.....
.....
.....

2. Opis projektu:

- 1) nazwa projektu
.....
.....
.....
- 2) Krótka charakterystyka projektu w tym wskazanie kategorii wiekowej uczestników
.....
.....
.....
- 3) miejsce wykonywania projektu
.....
.....
.....
.....
- 4) termin realizacji projektu (uwzględniający np. czas na działania promocyjne, administracyjne, zakupy)
.....
.....
.....
- 5) zakres rzeczowy projektu (opis poszczególnych etapów projektu, np. sposób przeprowadzenia naboru, działań promocyjnych, realizacji programów szkoleniowych)
.....
.....
.....

.....

6) harmonogram w ujęciu tygodniowym dla drużyny lub drużyn objętych projektem w przypadku dyscyplin zespołowych

	Tygodniowy harmonogram zajęć						
	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela
Nazwa drużyny							
Miejsce i godzina prowadzenia zajęć							

7) harmonogram w ujęciu tygodniowym dla poszczególnych zawodników objętych projektem w przypadku dyscyplin indywidualnych

	Tygodniowy harmonogram zajęć						
	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela
Zawodnik nr 1/ nazwa grupy zawodników (jeśli dotyczy)							
Miejsce i godzina prowadzenia zajęć							
Zawodnik nr 2/ nazwa grupy zawodników (jeśli dotyczy)							
Miejsce i godzina prowadzenia zajęć							
Zawodnik nr 3/ nazwa grupy zawodników (jeśli dotyczy)							
Miejsce i godzina prowadzenia zajęć							
.....							
.....							

8) liczba zawodników objętych projektem zgłoszonych do właściwego związku sportowego/ liczba zawodników objętych projektem niebiorących udziału we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez właściwy związek sportowy w przypadku dyscyplin indywidualnych, z wyszczególnieniem seniorów, jeśli dotyczy oraz ze wskazaniem imienia i nazwiska trenera

.....

9) opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania projektu, opis ich przyczyn oraz skutków

.....

10) zakładane cele projektu oraz sposób ich realizacji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu:

a) kosztorys ze względu na rodzaj kosztów z wyłączeniem seniorów (jeśli dotyczy):

Lp.	Rodzaj kosztu związanego z realizacją projektu	Koszt ogółem (w zł)	W tym:	
			z wnioskowanej dotacji (w zł)	ze środków finansowych wnioskodawcy (w zł)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Ogółem:				

b) kosztorys ze względu na rodzaj kosztów w zakresie seniorów (jeśli dotyczy):

Lp.	Rodzaj kosztu związanego z realizacją projektu	Koszt ogółem (w zł)	W tym:	
			z wnioskowanej dotacji (w zł)	ze środków finansowych wnioskodawcy (w zł)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				
Ogółem:				

c) przewidywane źródła finansowania projektu:

Lp.	Źródło finansowania	Kwota (w zł)	Procentowy udział w całości kosztów (%)
1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe wnioskodawcy		
3	Środki finansowe z innych źródeł (w szczególności: wpłaty z innych źródeł, dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)		
Ogółem:			100

d) uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

4. Inne informacje dotyczące projektu:

a) partnerzy biorący udział w realizacji projektu

.....

.....

.....

b) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji projektu oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

.....

.....

.....

.....

c) osiągnięcia sportowe/wyniki

.....

.....

.....

.....

d) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy (np. inne posiadane zasoby, sprzęt sportowy, doświadczenie w realizacji podobnych zadań itp.)

.....

.....

.....

.....

e) Oświadczam(-my), że:

- a. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności statutowej wnioskodawcy,
- b. wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- c. dane zawarte w pkt. 1 wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją,
- d. wnioskodawca pobiera/ nie pobiera* opłat od uczestników projektu,
- e. wnioskodawca nie posiada/posiada* zaległości wobec Gminy Suchy Las oraz podlegających jej jednostek organizacyjnych z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych,

- f. wnioskodawca nie posiada/posiada* zaległości wobec Gminy Suchy Las oraz podlegających jej jednostek organizacyjnych z tytułu najmu lub bezumownego zajmowania lokalu użytkowego (np. szkoła, hala sportowa, pływalnia),
- g. wnioskodawca nie posiada/posiada* zaległości wobec Gminy Suchy Las oraz podlegających jej jednostek organizacyjnych z tytułu użytkowania wieczystego lub dzierżawy gruntu,
- ~~h. w zakresie związanym z naborem, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).~~

Suchy Las, dnia

.....

Podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
- 2) licencja/-e wystawiona/-e przez właściwy związek sportowy w dyscyplinie sportowej objętej projektem *
niepotrzebne skreślić

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Suchy Las na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych**

Lp.	Kryterium oceny	Skala punktowa	Wyjaśnienia i uwagi
1	Ramowy harmonogram zajęć sportowych (tygodniowy program zajęć dla każdej grupy)	0-5	- brak harmonogramu - 0 pkt. - harmonogram dla każdej grupy uwzględniający miejsca i godziny zajęć - od 1-5 pkt. Weryfikacja: pkt 2.4, pkt 2.5 i pkt 2.6 wniosku o dofinansowanie.
2	Kalkulacja kosztów realizacji zadania (zasadność i realność kosztów przedstawiona w harmonogramie), w tym rodzaj i celowość planowanych do objęcia wsparciem kosztów	0-15	Brak kalkulacji zgodnej z wymaganiami § 7 Uchwały - 0 pkt. Kalkulacja zgodna z wymaganiami określonymi w § 7 Uchwały, obejmująca uzasadnienie poszczególnych kosztów oraz szczegółowy opis celowości planowanych wydatków i ich wysokości - od 1-15 pkt. Weryfikacja: pkt 3 wniosku o dofinansowanie.
3	Merytoryczna wartość projektu	0-15	Brak opisu projektu i uzasadnienia potrzeb wskazujących na konieczność wykonania projektu - 0 pkt. Szczegółowy opis projektu i uzasadnienie potrzeb wskazujących na konieczność wykonania projektu, opis ich przyczyn oraz skutków, a także zakładane cele realizacji projektu oraz sposób ich realizacji - od 1-15 pkt. Weryfikacja: pkt. 2.2 - 3 punkty, pkt. 2.3 - 2 punkty, pkt. 2.8 - 3 punkty, pkt. 2.9 - 4 punkty i pkt. 2.10 - 3 punkty wniosku o dofinansowanie.
4	Liczba beneficjentów objętych zadaniem (bezpośrednich uczestników/adresatów projektu) uczestniczących w zawodach organizowanych przez związki sportowe	0-20	Udział w projekcie do 10 zawodników - 5 pkt. Powyżej 10 i do 20 zawodników - 10 pkt. Powyżej 20 i do 30 zawodników - 15 pkt. Powyżej 30 zawodników - 20 pkt. Weryfikacja: pkt 2.6 wniosku o dofinansowanie.
5	Planowany przez klub sportowy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych niż budżet Gminy źródeł na realizację projektu	0-15	Od 40 do 50% środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł niż budżet gminy - 5 pkt. Powyżej 50% i do 60% - 10 pkt. Powyżej 60% - 15 pkt. Poniżej 40 % środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł niż budżet gminy - 0 pkt. Weryfikacja: pkt 3 wniosku o dofinansowanie.
6	Możliwość realizacji projektu przez klub sportowy	0-10	Posiadane zasoby oraz doświadczenie:

			<ul style="list-style-type: none"> - zasoby kadrowe, w szczególności wykwalifikowani trenerzy - maksymalnie 4 pkt., - sprzęt sportowy - maksymalnie 2 pkt., - doświadczenie w realizacji podobnych zadań - maksymalnie 2 pkt. - dotychczasowe osiągnięcia sportowe - maksymalnie 2 pkt.). <p>Weryfikacja: pkt 4 wniosku o dofinansowanie.</p>
7	Dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy, w tym rzetelność i sposób rozliczania	0-10	<p>W ostatnich 3 latach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak rozliczenia lub zwrot całości dotacji z winy klubu - 0 pkt. - brak błędów w rozliczeniach skutkujące np.: zwrotem części dotacji - 1-9 pkt. - brak błędów w dotychczasowych rozliczeniach - 10 pkt. <p>Weryfikacja: dokumentacja Gminy.</p>
		0-90	

UWAGA: Przyznanie w którymkolwiek z kryteriów 0 pkt. oznacza niespełnienie kryteriów merytorycznych i nieprzyznanie dotacji.