

# Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Gminy Suchy Las

Adres artykułu: [https://bip.suchylas.pl/artykul/organizacja-wypoczynku-dla-dzieci-i-młodzieży-podczas-ferii-zimowych](https://bip.suchylas.pl/artykul/organizacja-wypoczynku-dla-dzieci-i-mlodziezy-podczas-ferii-zimowych)

## Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych.

Gmina Suchy Las prowadzi nabór na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert (art.19a) tzw. małe granty, w obszarze „**Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży**”.

### Cel zadania:

Organizacja wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, podczas ferii zimowych, w formach różniących się od metod stosowanych w szkole w 2026 roku.

### Rezultaty zadania:

1. Zorganizowanie ferii zimowych - liczba uczestników projektu,
2. Przeprowadzenie warsztatów, zajęć, szkoleń – liczba przeprowadzonych warsztatów, szkoleń, zajęć.

### Zasady przyznawania dotacji:

1. W zadaniu mogą uczestniczyć wyłącznie uczniowie sucholeskich szkół oraz dzieci i młodzież zamieszkała na terenie Gminy Suchy Las.
2. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych dla zadań wynosi 100 000,00 zł.
3. Termin wydatkowania środków przekazanych oferentom w ramach dotacji na realizację zadania publicznego: od 02.02.2026 do 06.03.2026.
4. Oferta musi zawierać dokładny termin oraz miejsce zadania, a także ilość uczestników.
5. Okres prowadzenia zajęć w terminach od 16-20.02.2026 r., 23-27.02.2026 r., przez 5 dni w tygodniu w godz. 08.00-16.00.
6. Oferent powinien zapewnić uczestnikom ciepły posiłek.
7. Oferent ma obowiązek dbać o bezpieczeństwo uczestników i realizatorów zadania publicznego, oraz wykupić ubezpieczenie OC.

8. Oferent przy realizacji zadania publicznego odpowiedzialny jest za realizację obowiązków pracodawców i innych organizatorów w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi oraz pracowników i innych osób dopuszczanych do takiej działalności określonych w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r., poz. 560).
9. Każda oferta powinna zawierać opis działania „promocja realizowanego zadania”, nawet jeśli nie będzie generowała żadnych kosztów.
10. Wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania umowy w ciągu 14 dni od dnia otrzymania informacji od pracownika Referatu Oświaty, Sportu i Zdrowia.
11. Wymaga się, by oferent wszechstronnie informował opinię publiczną o otrzymanej dotacji ze środków budżetu Gminy Suchy Las.
12. Zgłoszona oferta powinna uwzględniać standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (w tym zgłoszenie wypoczynku do Kuratorium Oświaty).
13. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej.
14. Nabór ofert trwa do momentu wykorzystania całego limitu środków przeznaczonych na ten cel.
15. Oferty podlegają ocenie zgodnie z kolejnością ich złożenia w systemie Witkac.pl.
16. Oferty poprawne formalnie podlegają publikacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia jej złożenia w generatorze ofert. Publikacja trwa 7 dni kalendarzowych i w tym czasie każdy może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

### **Sposób składania ofert oraz potwierdzeń złożenia ofert:**

[Wersję elektroniczną oferty należy złożyć za pomocą przeznaczonej do tego platformy Witkac.pl](#), w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2025-12-12.

Wygenerowane w generatorze ofert, wydrukowane potwierdzenie złożenia oferty opatrzone podpisami osób reprezentujących organizację (zgodnie z jej statutem) należy zeskanować wysłać w formie skanu lub dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres mailowy: ug@suchylas.pl lub podpisać i złożyć (pocztą lub osobiście) w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Gminy Suchy Las ul. Szkolna 13, 62-002 Suchy Las, w terminie do 3 dni roboczych od daty zakończenia naboru za pomocą platformy, tj. do dnia 17 grudnia 2025 roku.

W przypadku przesłania skanu potwierdzenia złożenia oferty na skrzynkę e-mailową: ug@suchylas.pl, potwierdzenie złożenia oferty w formie papierowej należy dostarczyć do Urzędu Gminy Suchy Las przy podpisaniu umowy. Potwierdzenie złożenia oferty w formie papierowej dotyczy organizacji, które otrzymały dofinansowanie.

## Metryczka

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| <b>Odpowiedzialny za treść:</b> | Wójt Gminy Suchy Las |
| <b>Data wytworzenia:</b>        | 21.11.2025           |
| <b>Opublikował w BIP:</b>       | Joanna Urbaniak      |
| <b>Data opublikowania:</b>      | 21.11.2025 09:01     |
| <b>Liczba wyświetleń:</b>       | 5                    |