

**ZARZĄDZENIE Nr 40/2021  
WÓJTA GMINY SUCHY LAS  
z dnia 08.03.2021**

**w sprawie przygotowania i zapewnienia działania gminnego systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach oraz gminnego systemu wykrywania i alarmowania w gminie Suchy Las.**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2019.0.1541 t.j.), art. 17 ust. 1 i art. 16 ust. 2 pkt 1-7 w związku z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2020r., poz. 1856 t.j.), § 4 pkt 1 lit. d rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013r., poz. 96), § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r., nr 96, poz. 850), zarządzenia nr 60/16 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 10 lutego 2016r. oraz zarządzenia nr 50/2020 Starosty Poznańskiego z dnia 2 lipca 2020r. zarządza się, co następuje:

**§1**

W celu zapewnienia uzyskania informacji o zagrożeniach oraz ostrzegania i alarmowania ludności w sytuacji ich wystąpienia, tworzy się na terenie gminy Suchy Las:

1. System wczesnego ostrzegania (SWO).
2. System wykrywania i alarmowania (SWA).

**§2**

Wójt Gminy Suchy Las – Szef Obrony Cywilnej Gminy sprawuje nadzór nad SWO i SWA za pomocą Referatu Bezpieczeństwa.

**§3**

Do głównych zadań realizowanych w ramach działań systemów należą:

1. Wykrywanie, rozpoznawanie i monitorowanie zagrożeń, umożliwiające natychmiastowe stwierdzenie wzrostu poziomu zagrożenia w oparciu o przyjęte normy i standardy krajowe.
2. Powiadamianie właściwych służb i straży oraz Sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli o zagrożeniach.
3. Ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia.
4. Zabezpieczenie obiegu informacji za pośrednictwem dostępnych środków łączności.
5. Opracowanie ocen eksperckich stanu zagrożenia i przygotowanie zaleceń postępowania ochronnego.
6. Doradztwo specjalistyczne w zakresie ograniczania zasięgu i skutków oddziaływania zagrożeń.
7. Uruchamianie działań interwencyjnych.

**§4**

W skład gminnego SWO wchodzi:

1. Referat Bezpieczeństwa Urzędu Gminy Suchy Las.
2. Komórki organizacyjne urzędu gminy właściwe w sprawach zarządzania kryzysowego.
3. Sołtysi, Rady Sołectkie, Przewodniczący i członkowie Zarządów Osiedli.
4. Komendant Gminny Ochotniczej Straży Pożarnej.
5. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej.
6. Komendant Straży Gminnej.
7. Komendant Komisariatu Policji w Suchym Lesie.
8. Lekarz Weterynarii.

## §5

1. Jednostki i instytucje wchodzące w skład SWO zobowiązuje się do wzajemnej wymiany informacji uzyskanych w toku własnej działalności statutowej, mających bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń ludności lub środowiska.
2. Referat Bezpieczeństwa pełni wiodącą rolę w zakresie zbierania oraz przekazywanie informacji w ramach SWO.
3. Włączenie jednostek i instytucji do SWO nie zmienia ich służbowego podporządkowania i zakresu realizowanych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

## §6

Elementy organizacyjne gminnego SWA stanowią:

1. Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego.
2. Sołeckie i Zarządów Osiedli punkty informowania, ostrzegania i alarmowania.
3. Formacje OC.

## §7

1. Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Urzędu Gminy Suchy Las zapewni nieprzerwaną pracę SWA, z chwilą jego uruchomienia.
2. Dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania SWA, należy jego elementom organizacyjnym nadać status formacji obrony cywilnej, lub obsady tych elementów reklamować od obowiązku czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

## §8

1. Informacje uzyskane w ramach działania systemów, dotyczące występowania zagrożeń wymagających podjęcia szczególnych działań, w tym ostrzegania i alarmowania ludności, organy i jednostki organizacyjne wymienione w §4 oraz §6 niezwłocznie przekazują do Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego (Referat Bezpieczeństwa).
2. Kierownik Referatu Bezpieczeństwa informuje o posiadanych lub uzyskanych danych o zagrożeniach Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.
3. Współpraca ze środkami masowego przekazu odbywa się poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

## §9

Za przygotowanie elementów organizacyjnych systemów do realizacji zadań, o których mowa w § 4, odpowiedzialny jest Kierownik Referatu Bezpieczeństwa w zakresie swoich kompetencji, w szczególności przez:

1. Działania planistyczne, organizacyjne i szkoleniowe dotyczące:
  - a) aktualizacji danych o potencjalnych źródłach zagrożeń w ramach planu zarządzania kryzysowego,
  - b) doskonalenia procedur podnoszenia gotowości tych systemów – stosownie do poziomu zagrożeń,
  - c) doskonalenia sposobów i procedur współdziałania w zakresie monitoringu, prognozowania, rozpoznawania i oceny sytuacji zagrożeń,
  - d) organizacji i utrzymania łączności oraz wymiany informacji o zagrożeniach w warunkach pokoju lub stanach nadzwyczajnych,
  - e) tworzenie warunków do preferencyjnego przekazu informacji w systemach.
2. Organizowanie szkoleń i doskonalenie osób funkcyjnych w zakresie: wiedzy o właściwościach źródeł zagrożeń, systemów ochrony przed zagrożeniami, sposobów i metodyki dokonywania pomiarów, oceny sytuacji, usuwania skutków oraz prawnych rozwiązań ochrony przed zagrożeniami.
3. Organizowanie oraz prowadzenie ćwiczeń i treningów sprawdzających i doskonalących funkcjonowanie tych systemów i procedur oraz udział w takich ćwiczeniach i treningach.

## §10

Rozwinięcie SWA następuje w przypadku wprowadzenia stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu oraz stanu gotowości obronnej państwa czasu wojny, a także w celu przeprowadzenia ćwiczeń i treningów sprawdzających i doskonalących funkcjonowanie systemu przez:

1. Wojewodę – Szefa Obrony Cywilnej Województwa – na terenie, co najmniej dwóch powiatów lub obszarze całego województwa;
2. Starostę Poznańskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Poznańskiego – na terenie, co najmniej dwóch gmin lub obszarze całego powiatu poznańskiego;
3. Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Suchy Las na terenie gminy.

## §11

1. Do przekazywania poprzez akustyczny system alarmowy alarmów, należy wykorzystać wojewódzki radiowy system włączania syren (RSWS) oraz pojedyncze syreny alarmowe.
2. W celu sprawdzenia stanu technicznego urządzeń alarmowych, należy przeprowadzić głośną próbę syren w ramach prowadzonych treningów i zgodnie z harmonogramem ich realizacji lub w innych sytuacjach, na podstawie stosownych poleceń, stosowany sygnał – dźwięk ciągły, trwający 1 minutę.
3. Wykorzystanie sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych w ramach treningów i ćwiczeń systemów możliwe jest po ogłoszeniu tego faktu z 24-godzinnym wyprzedzeniem, w środkach masowego przekazu i w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie. Ogłoszenie powinno zawierać informację o zakresie i zasięgu terytorialnym prowadzonego treningu i ćwiczenia.
4. Organy administracji publicznej oraz dysponenti systemów lub środków łączności zapewnią możliwość ich wykorzystania na potrzeby przekazywania o zagrożeniach i alarmowania.

## §12

Wykonanie zarządzenia oraz nadzór nad przygotowaniem systemów do realizacji zadań powierza się Kierownikowi Referatu Bezpieczeństwa.

## § 13

Traci moc zarządzenie nr 91/2013 Wójta Gminy Suchy Las z dnia 28 maja 2013r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania gminnego systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach oraz gminnego systemu wykrywania i alarmowania w gminie Suchy Las.

## § 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Gregorz Wojtera