

**Zarządzenie nr 177/2023
Wójta Gminy Suchy Las
z dnia 12 października 2023 r.**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej
i ustalenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.
2. Komisja składa się z członków powołanych przez Wójta Gminy Suchy Las. Skład osobowy Komisji oraz kadencję Komisji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. W skład Komisji wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
4. Kadencja Komisji trwa do dnia 31 grudnia 2024 r.

§2

1. Do zadań Komisji należy w szczególności wydawanie opinii dotyczących:
 - 1) projektów aktów planowania przestrzennego oraz ich zmian;
 - 2) wyników oceny aktualności aktów planowania przestrzennego oraz przeprowadzonych w związku z tym analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy;
 - 3) oceny postępów w opracowywaniu planów miejscowych, oceny wieloletnich programów ich sporządzania w nawiązaniu do ustaleń Planu ogólnego, z uwzględnieniem decyzji zamieszczonych w rejestrach, o których mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planu miejscowego;
 - 5) wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących;
 - 6) innych spraw związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą, w zakresie wskazanym przez Wójta Gminy Suchy Las, w tym dotyczących innych niż wymienione w pkt 1 – 4:
 - a) zadań określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych dokumentów, aktów i materiałów planistycznych, dotyczących terenu gminy Suchy Las;
 - b) dokumentów, opracowań, projektów decyzji, aktów i materiałów planistycznych oraz koncepcji urbanistyczno-architektonicznych;
 - c) projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, wybranych wniosków o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, wniosków dotyczących opracowania planów miejscowych czy standardów urbanistycznych gminy
2. Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

1. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Suchy Las, w ramach przeznaczonych na ten cel środków finansowych.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 177/2023
Wójta Gminy Suchy Las
z dnia 12.10.2023 r.

**Skład osobowy
Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej**

W skład osobowy Komisji wchodzi:

1. Michalina Szeliga – Przewodnicząca Komisji
2. Małgorzata Ratajczak – Wiceprzewodnicząca Komisji
3. Agata Lankiewicz – Sekretarz Komisji
4. Piotr Marciniak – Członek Komisji
5. Paweł Zieliński – Członek Komisji

WÓJT

Grzegorz Wojtera

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 177/2023
Wójta Gminy Suchy Las
z dnia 12.10.2023 r.

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Suchym Lesie

§1

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Suchym Lesie, zwanej dalej „Komisją”.

§2

1. Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Suchy Las, zwanego dalej „Wójtem”, w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury dla terenu gminy Suchy Las.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności wydawanie opinii dotyczących:
 - 1) projektów aktów planowania przestrzennego oraz ich zmian;
 - 2) wyników oceny aktualności aktów planowania przestrzennego oraz przeprowadzonych w związku z tym analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy;
 - 3) oceny postępów w opracowywaniu planów miejscowych, oceny wieloletnich programów ich sporządzania w nawiązaniu do ustaleń Planu ogólnego, z uwzględnieniem decyzji zamieszczonych w rejestrach, o których mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planu miejscowego;
 - 5) wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących;
 - 6) innych spraw związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą, w zakresie wskazanym przez Wójta Gminy Suchy Las, w tym dotyczących innych niż wymienione w pkt 1 – 4:
 - a) zadań określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych dokumentów, aktów i materiałów planistycznych, dotyczących terenu gminy Suchy Las;
 - b) dokumentów, opracowań, projektów decyzji, aktów i materiałów planistycznych oraz koncepcji urbanistyczno-architektonicznych;
 - c) projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, wybranych wniosków o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, wniosków dotyczących opracowania planów miejscowych czy standardów urbanistycznych gminy
3. W razie potrzeby Komisja opracowuje opinie w innych sprawach związanych z zagospodarowaniem przestrzennym Gminy, w tym w sprawach dotyczących projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, wybranych wniosków o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, wniosków dotyczących opracowania planów miejscowych oraz standardów urbanistycznych gminy.
4. Przedmiotem opiniowania Komisji mogą być inne dokumenty, opracowania, projekty decyzji i materiały planistyczne oraz koncepcje urbanistyczno-architektoniczne.
5. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do Wójta w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

3. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym formułowane są ustalenia z posiedzeń Komisji i którego załącznikiem jest w szczególności lista obecności podpisywana przez Członków Komisji.
4. Protokół z posiedzenia Komisji podpisywany jest przez Przewodniczącego Komisji oraz Sekretarza Komisji.
5. Komisja zobowiązana jest przedstawić opinie oraz protokół w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji.
6. Protokoły z posiedzeń Komisji, opinie Komisji oraz wszelką dokumentację związaną z działalnością Komisji przechowuje się w Urzędzie Gminy Suchy Las.

§5

1. Za udział w posiedzeniach Komisji, potwierdzonych wpisem na listę obecności, Członkom Komisji niebędącym pracownikami Urzędu przysługuje dieta w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych zero groszy brutto).
2. Wypłata diety następuje na podstawie protokołu przekazanego przez Przewodniczącego Komisji.
3. W przypadku sporządzenia wielu opinii na jednym posiedzeniu Komisji przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości określonej w ust.1.

WÓJT

Grzegorz Wojtera

Załącznik nr 1
do Regulaminu
Gminnej Komisji Urbanistyczno-
Architektonicznej w Suchym Lesie

Oświadczenie członka Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

Ja niżej podpisany(a)
(imię i nazwisko)

oświadczam, że istnieją / nie istnieją* okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości** co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu sprawy na posiedzeniu Komisji w dniu dotyczącej wyrażenia opinii o

Okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do mojej bezstronności polegają na tym, że:
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis członka Komisji)

*niepotrzebne skreślić

**wątpliwości co do bezstronności mogą występować, w szczególności gdy:

- 1) Członek jest autorem opracowania,
- 2) sprawa dotyczy Członka lub członków jego rodziny,
- 3) sprawa dotyczy chociażby pośrednio interesu finansowego Członka lub członka jego rodziny,
- 4) sprawa, w której inne okoliczności natury osobistej, rodzinnej, towarzyskiej mogą wpłynąć na bezstronne rozpatrzenie sprawy.