

**w sprawie powołania Komisji Wyjaśniającej w ramach procedury zgłoszeń zewnętrznych
oraz podejmowania działań następczych w Urzędzie Gminy Suchy Las**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w zw. z art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 928) oraz z Zarządzeniem nr 207/2024 Wójta Gminy Suchy Las z dnia 23 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu obsługi procedury zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych w Urzędzie Gminy Suchy Las powołuje się Komisję Wyjaśniającą, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:
 - Adamczyk Szymon,
 - Augustyniak Katarzyna,
 - Kozłowska Joanna,
 - Krawczyk Justyna,
 - Ozimek Tomasz.
2. Komisja wykonuje zadania określone w szczególności w § 4 ust. 1 i 2 oraz w § 9 i § 14 procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych w Urzędzie Gminy Suchy Las stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 207/2024 Wójta Gminy Suchy Las z dnia 23 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych.

§ 2

1. Komisja ze swojego grona wybiera Przewodniczącego Komisji, który koordynuje pracę Komisji.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji każdorazowo po wpłynięciu zgłoszenia naruszenia prawa oraz w miarę potrzeb.
3. Komisja wykonuje swoje zadania co do zasady w sposób kolegialny, w obecności co najmniej 3 członków.
4. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu Komisji.
5. Członkowie Komisji mogą wyłonić ze swojego grona osobę odpowiedzialną za prowadzenie rejestrów zgłoszeń w dedykowanym systemie elektronicznym i za ich aktualizację.
6. Członkowie Komisji mogą dokonać, w sposób pisemny, dodatkowego podziału zadań technicznych między sobą.
7. Członkowie Komisji w swojej pracy (w tym podczas obrad) mogą wykorzystywać środki komunikacji na odległość.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Grzegorz Wojtera

A handwritten signature in blue ink, written over the printed name 'Grzegorz Wojtera'. The signature is stylized and cursive.